



# PROJET SOCIAL

## 2022 - 2025

*Un état d'esprit*



Maison de quartier Agora - 6, rue des Violettes  
 ☎ 02 51 46 28 33  
 La Passerelle - 4 bis, place du Marché  
 ☎ 02 51 31 66 89



ASSOCIATION  
DU POIRÉ-SUR-VIE









|                                                     | Page |
|-----------------------------------------------------|------|
| Mot des coprésidents                                | 01   |
| Évaluation du précédent projet social               | 02   |
| Diagnostic du territoire                            | 07   |
| Les enquêtes                                        | 52   |
| Nouveau projet social 2022/2025 :                   | 63   |
| Axe 1 : La solidarité, l'entraide et le lien social | 64   |
| Axe 2 : La citoyenneté                              | 69   |
| Axe complémentaire                                  | 81   |
| La référente famille                                | 83   |
| Axe 3 une démarche de progrès                       | 85   |
| Évaluation                                          | 93   |
| Fiches actions                                      | 95   |









## Mot des coprésidents

Le pilotage d'un centre social lors de l'élaboration d'un nouveau projet social est un moment privilégié où la complémentarité entre les bénévoles, les élus, les salariés et les partenaires prend un sens tout particulier.

En effet, nous sommes au carrefour de la commande publique, de la demande des habitants, des besoins des bénévoles, sans oublier les attentes des salariés.

Il est donc important de savoir lier tout cela afin que la jonction entre tous les paramètres puisse donner un projet dynamique, accepté et fondateur de sens pour tous.

L'élaboration de ce nouveau projet social a été réalisé dans une démarche participative et dans un souci d'écoute des uns et des autres.

C'est aussi un outil de travail, un fil conducteur pour le Conseil d'administration et les professionnels de Solidavie.

Nous aurons à évaluer ce projet toutes les années, afin de l'adapter aux évaluations futures tant en terme d'organisation qu'en terme de réponses à nos problématiques locales.

Merci aux professionnels et aux bénévoles qui ont permis la concrétisation de ce projet social 2022-2025.

Les co-présidents

Emmanuelle CAMACHO

Michel MEULEMAN



## I. Evaluation du précédent projet social



### Projet social 2018-2021

2018 2019 2020 2021

#### Accompagner les nouvelles formes de solidarité entre les habitants En développant et/ou en renforçant les liens intergénérationnels

|   |                                |   |   |   |   |   |                                                                                                                           |
|---|--------------------------------|---|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Séances de variétés inter âges |   | ↘ | ↘ | ↗ | ↘ | Baisse d'intérêt des jeunes à ce projet                                                                                   |
| 2 | Temps de rencontres inter-âges | → | ↗ | ↘ | ↗ | ↗ | Participation des jeunes en augmentation<br>Des actions renouvelées<br>Arrêts des projets avec la crise sanitaire en 2020 |
| 3 | Les jardins familiaux          | 0 | - | ↘ | ↘ | ↘ | Ce projet n'a pas été mis en place.                                                                                       |

#### En proposant des services et des projets solidaires

|   |                       |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                              |
|---|-----------------------|---|---|---|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Déplacement solidaire | ↗ | ↗ | → | ↗ | ↗ | Forte augmentation des utilisateurs<br>Bonne implication des chauffeurs solidaires<br>Service qui répond à la demande                                                                        |
| 5 | Garderie du Soir      | ↘ | ↘ | → | ↘ | ↘ | Peu de demande<br>Manque de communication                                                                                                                                                    |
| 6 | Projet Togo           | ↘ | ↗ | ↗ | ↘ | ↘ | Le grand projet d'adduction en eau potable du village a été réalisé - Voyage d'une délégation<br>Un nouveau groupe de jeunes s'est mobilisé mais pas de rencontre depuis la crise sanitaire. |

#### Rompre l'isolement

#### En favorisant des temps de rencontre

|    |                                               |   |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------|---|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Atelier "Les loisirs partagés"                | → | → | → | → | → | Nombre de participants stable - service qui répond à la demande<br>Renouvellement des bénévoles responsables à mettre en place                                                                |
| 8  | Genêts à vos fourneaux                        | ↘ | → | ↘ | → | → | Echange, partage, convivialité, participation sont les maîtres mots. Ouverture vers l'association intermédiaire du territoire envisagé.<br>Pause de l'atelier en raison de la crise sanitaire |
| 9  | Repas de Noël Solidaire et Intergénérationnel | ↗ | → | ↘ | ↘ | ↘ | Moment de fête apprécié par les personnes présentes<br>Forte participation des partenaires - Nouvelle formule prévue dans l'avenir - Pas d'action en 2020 en raison de la crise sanitaire     |
| 10 | Atelier Expositions                           | → | → | → | → | ↗ | 3 à 4 expositions par an sur des thèmes variés. Le groupe de bénévoles s'est renouvelé.                                                                                                       |
| 11 | Atelier Pose photo                            | → | → | → | → | → | Arrêt de l'atelier en 2020                                                                                                                                                                    |
| 12 | Atelier Anglais                               | ↘ | ↘ | ↘ | ↘ | ↗ | La demande semble importante. Des échanges sont en cours avec un professeur. Cet atelier est en pause.                                                                                        |
| 13 | Papilles et goumandises                       | ↗ | ↗ | → | ↘ | ↘ | Echange de savoir, convivialité, solidarité sont les maîtres mots.<br>Stabilité du nombre de participants et de séances (hors crise sanitaire)                                                |

## Avoir une préoccupation sur les conditions de vie des familles

### En accompagnant la fonction parentale

#### En mettant en place des espaces de paroles

|    |                                     |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14 | Conférences                         |  | - |  |  |  |  |  | ↗ | Une conférence en visio a été organisée,                                                                                                                                               |
| 15 | Cafés débat                         |  | → |  |  |  |  |  | ↗ | Bonne participation des familles<br>Répond à une demande des familles<br>Pas d'actions en 2020 en raison de la crise sanitaire                                                         |
| 18 | Cafés parents                       |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Il n'y a pas eu de cafés parents organisés durant cette période.                                                                                                                       |
| 16 | Temps forts : Parents d'aujourd'hui |  | - |  |  |  |  |  | ↗ | Grande satisfaction de la participation des familles                                                                                                                                   |
| 17 | Accompagnement scolaire             |  | → |  |  |  |  |  | ↘ | Stabilité du nombre d'enfants accueillis<br>Maintien d'un contact par mail avec les familles pendant la crise sanitaire<br>Relancer un groupe de bénévoles aidants au niveau du bourg, |
| 19 | Temps d'échanges informels          |  | - |  |  |  |  |  | → | Peu d'échange avec les familles du service jeunesse                                                                                                                                    |

#### En favorisant la relation parents/enfants

|    |                            |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                                                             |
|----|----------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 | Soirée théâtre Interactifs |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Soirée prévue en 2020 mais impossibilité de l'organiser en raison de la crise sanitaire,                                    |
| 21 | Soirée Jeux                |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Satisfaction des parents et des enfants lors de ces soirées. Pas de mise en place de soirée jeux depuis la crise sanitaire. |

#### En structurant le secteur famille

|    |                                       |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                            |
|----|---------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22 | Groupe de réflexion interne           |  | - |  |  |  |  |  | ↗ | Constitution d'un nouveau groupe de 7 parents bénévoles dans la commission parentalité.    |
| 23 | Communication autour de l'axe famille |  | - |  |  |  |  |  | → | Le travail de communication démarre en lien avec la commission communication de Solidavie. |
| 24 | Espace Cafés scolaire                 |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Ce projet n'a pas été mis en place durant cette période.                                   |
| 25 | Passerelle Multi-accueil - ALSH       |  | - |  |  |  |  |  | → | Echanges réguliers de ces deux structures y compris avec les équipes de chacune d'elles.   |
| 26 | Liens d'échange avec le LAEP          |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Peu d'échange avec cette structure,                                                        |

#### Permettre des espaces de garde et d'accueil avec un fort contenu pédagogique

#### En soutenant les structures enfance et jeunesse

|    |                                               |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27 | Accueil de loisirs les "Farfadets" Multisites |  | ↗ |  |  |  |  |  | ↗ | Augmentation des effectifs jusqu'à la crise sanitaire<br>Franc succès de la mise en place des soirées famille à thème en lien avec la commission parentalité, |
| 28 | Accueil de loisirs 11-14 ans                  |  | ↗ |  |  |  |  |  | ↗ | Augmentation des effectifs jusqu'à la crise sanitaire<br>Satisfaction des adolescents<br>Réorganisation du service en 11/17 ans,                              |
| 29 | Activités Jeunes                              |  | ↗ |  |  |  |  |  | ↗ | Mobilisation des jeunes de plus de 14 ans difficile<br>La mutualisation avec le groupe 11/14 ans permet de maintenir certaines activités.                     |
| 30 | Accueil Jeunes                                |  | → |  |  |  |  |  | ↗ | Peu de jeunes de plus de 14 ans<br>Ouverture sur les 11/14 a permis une augmentation des effectifs<br>Création d'un PIJ,                                      |

## Axe 2 : La citoyenneté

### Favoriser une meilleure cohésion sociale sur notre territoire

#### En permettant la rencontre de publics différents

|    |                                                   |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 31 | Toumoi jeunes police gendarmerie pompier          |  | ↘ |  |  |  |  |  | → | Baisse importante du nombre de participants<br>Ouverture aux 11/14 ans<br>Pas d'action en 2020 en raison de la crise sanitaire                                                                      |
| 32 | Provoquer des rencontres Jeunes/Animateurs        |  | → |  |  |  |  |  | → | Augmentation de la présence des animateurs jeunesse au contact des jeunes dans l'espace public.<br>Rencontre régulière avec les jeunes au collège.<br>Mise en place du dispositif promeneur du net. |
| 33 | Partager un lieu en interface avec les animateurs |  | ↗ |  |  |  |  |  | → | Présence systématique d'un animateur lors des ouvertures.<br>Mise en place d'un foyer virtuel pendant les périodes de confinement.                                                                  |
| 34 | Projet européen                                   |  | - |  |  |  |  |  | → | Les jeunes ne sont plus intéressés par ce projet.<br>L'action n'a pas été menée.                                                                                                                    |
| 35 | Groupe d'accueillants de quartier                 |  | - |  |  |  |  |  | ↘ | Cette action n'a pas été mise en place.                                                                                                                                                             |

#### Accompagner les ressources bénévoles

#### En structurant le fonctionnement interne

|    |                                                                                  |  |   |  |  |  |  |  |   |                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 36 | Réalisation des règlements intérieurs pour les ateliers et services de Solidavie |  | ↘ |  |  |  |  |  | ↘ | Les services enfance jeunesse et déplacement solidaire disposent d'un règlement intérieur. |
| 37 | Fiches missions des postes des responsables ateliers et services                 |  | - |  |  |  |  |  | ↗ | Cette action n'a pas été mise en place en raison de la crise sanitaire.                    |
| 38 | Livret d'accueil                                                                 |  | - |  |  |  |  |  | ↗ | Cette action n'a pas été mise en place en raison de la crise sanitaire.                    |



| En entretenant l'énergie bénévole sur notre territoire                                              |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <a href="#">39</a>                                                                                  | Galette des rois et Soupe à l'Oignon                                         | → | ↘ | ↘ | → | La soirée est toujours appréciée mais on constate une baisse du nombre de bénévoles dont les jeunes. Essoufflement de l'atelier loisirs partagés qui est chargé de l'organisation.                            |
| <a href="#">40</a>                                                                                  | Création d'une commission associative                                        | - | - | - | - | La ville a souhaité prendre en charge la coordination et les services aux associations (vie locale).                                                                                                          |
| En accompagnant les compétences                                                                     |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">41</a>                                                                                  | Programme de formation des bénévoles                                         | - | ↗ | ↘ | → | Démarche entamée mais pas finalisée. Régulièrement des propositions de formation sont proposées.                                                                                                              |
| <a href="#">42</a>                                                                                  | Valoriser les savoirs faire et les compétences des bénévoles dont les jeunes | - | → | → | → | Mise en place d'un point information jeunesse (PIJ) pour répondre aux besoins des jeunes.                                                                                                                     |
| Axe 3 : Une démarche de progrès                                                                     |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| S'ouvrir à d'autres communes et être dans l'échange                                                 |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| En étant en veille sur l'évolution du territoire                                                    |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">43</a>                                                                                  | Création d'un groupe de travail "évolution du territoire"                    | ↗ | ↗ | ↘ | ↗ | Des acteurs de différentes structures sont mobilisés. Un travail d'inventaire est en cours. La démarche de réflexion s'est vu stoppée par la crise sanitaire.                                                 |
| En ayant une meilleure prise en compte du respect de l'environnement : lieux de prise de conscience |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">44</a>                                                                                  | Gestion des déchets par les bénévoles des associations utilisant les locaux  | - | - | → | ↘ | Ce projet n'a pas été lancé en raison de la crise sanitaire.                                                                                                                                                  |
| En créant des espaces d'échanges (de savoirs, de services et de matériels)                          |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">45</a>                                                                                  | Echanges de savoirs                                                          | - | ↘ | ↗ | → | Ce projet n'a pas été mis en place.                                                                                                                                                                           |
| Poursuivre la restructuration de l'association Solidavie                                            |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| En redémarrant le groupe de travail                                                                 |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">46</a>                                                                                  | Rédiger les règlements intérieurs de Solidavie et du personnel               | - | ↗ | ↗ | ↘ | Le règlement intérieur de la structure a été mis en place. Il nous reste à élaborer le règlement du personnel.                                                                                                |
| Améliorer notre communication interne et externe                                                    |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| En poursuivant le travail de la commission communication                                            |                                                                              |   |   |   |   |                                                                                                                                                                                                               |
| <a href="#">47</a>                                                                                  | Bulletin infos                                                               | ↗ | → | ↘ | ↗ | Le bulletin en format papier permet de toucher toute la population y compris les personnes n'étant pas à l'aise avec l'outil informatique. Il n'y a pas eu d'édition en 2020 en raison de la crise sanitaire. |
| <a href="#">48</a>                                                                                  | Facebook Solidavie                                                           | ↗ | ↗ | → | ↗ | Augmentation constante du nombre d'abonnés et une création d'une nouvelle page pour l'accueil de loisirs.                                                                                                     |
| <a href="#">49</a>                                                                                  | Site internet Solidavie                                                      | → | ↗ | → | ↗ | Mise en place d'un site internet. Augmentation du nombre de vues chaque année.                                                                                                                                |
| <a href="#">50</a>                                                                                  | Lettre d'information aux familles                                            | - | - | - | ↗ | 5 lettres d'informations ont été envoyées aux familles des secteurs enfance jeunesse au cours de l'année.                                                                                                     |

### Légende

-  Vert : cohérent avec les objectifs du projet et/ou objectifs atteints
-  Orange : objectifs moyennement atteints
-  Rouge : objectifs non atteints et/ou non cohérents avec les objectifs du projet
-  Gris : pas de projet prévu ou reporté

|                                                                                     | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|
|  | 18   | 21   | 12   | 20   |
|  | 7    | 10   | 9    | 9    |
|  | 2    | 11   | 24   | 20   |
| X                                                                                   | 23   | 8    | 5    | 1    |

## Analyse des écarts

La présentation simplifiée sous forme de tableau et de clignotants nous permet de mieux visualiser le résultat de l'évaluation.

La synthèse de ces bilans avec les clignotants sur plusieurs années facilite d'un simple coup d'œil l'observation des évolutions pour chaque action inscrite au projet social.



Au regard de ces différents éléments, nous pouvons faire le constat suivant :

### L'AXE SOLIDARITE ET LIEN SOCIAL



- Les ateliers et les services œuvrant contre l'isolement sont en progression et fonctionnent bien.
- Un nouveau service "Maintenir le lien" grâce à l'informatique a été créé.
- Difficulté de renouvellement des bénévoles responsables des ateliers.
- Le projet de solidarité international a été mis en œuvre au TOGO (eau pour Aledjo).
- La référente famille a suivi une formation permettant d'obtenir un diplôme au niveau requis BTS ESF (obligation circulaire CNAF).
- Peu de projets parentalité réalisés.
- Bonne participation et satisfaction des familles concernant les soirées jeux et café-débat (Parentalité).
- Mobilisation d'un groupe de parents très investis.
- Augmentation des effectifs enfants à l'accueil de loisirs (hors crise sanitaire).
- Succès des soirées familles réalisées à l'accueil de loisirs en lien avec la parentalité.
- Peu de jeunes de 14 ans et plus à l'espace jeunes.
- Ouverture de l'espace jeunes au 11/14 ans.
- Bonne participation des jeunes 11/17 ans aux activités
- Création d'un PIJ (Point information jeunesse)

### L'AXE CITOYENNETE



- Augmentation de la présence des animateurs jeunesse au contact des jeunes dans l'espace public.
- Bon partenariat avec la police municipale.
- Participation régulière du service jeunesse au CLSPD.
- Baisse importante du nombre de jeunes et d'adultes au tournoi jeunes-police-gendarmerie-pompiers.
- Les projets autour de l'accompagnement des bénévoles n'ont pas été mis en place ou ont été peu développés.
- Le temps convivial consacré aux bénévoles de Solidavie est apprécié mais il y a la nécessité de le faire évoluer.

### L'AXE DEMARCHE DE PROGRES



- La commission associative n'a pas été créée. La municipalité a développé en interne un service "vie locale" qui répond aux besoins associatifs.
- Des acteurs de structures ACM du territoire "Vie et Boulogne" mobilisés afin de mener une réflexion sur des échanges, partages et des ouvertures communes durant certaines périodes de l'année (ex : Noël - Août).



- Une nouvelle organisation bien installée (association unique)
- Mise en place d'un règlement intérieur de fonctionnement.
- Une commission communication ayant peu de bénévoles mais très active.
- Développement de nouveaux outils de communication (Site internet, pages Facebook - Lettre d'informations aux familles - Lettre aux administrateurs...).

De plus le directeur de Solidavie s'est formé afin d'obtenir un diplôme au niveau requis pour répondre à la nouvelle obligation de la circulaire CNAF (Bachelor RASESS).

Pour conclure ce chapitre, nous pouvons affirmer que la nouvelle organisation de Solidavie sous la forme d'une seule association fonctionne bien et qu'elle répond à l'objectif de simplification souhaité au départ. Elle permet également une meilleure lisibilité.

Il existe parfois une confusion pour les habitants qui pensent que Solidavie a une gestion municipale.

On constate également que certains projets ont été reportés ou annulés par manque de temps. Cette faiblesse est repérée à la fin de chaque projet social. D'où cette question : "Ce projet social était-il encore une fois trop ambitieux au vu des moyens dont nous disposons ?"

Enfin les deux dernières années de ce projet social ont été très fortement perturbées par la crise sanitaire. Tout s'est arrêté lors du premier confinement et les protocoles sanitaires qui ont suivi ont limité les interactions sociales, alors que c'est l'essence même de Solidavie de favoriser le lien social et le bien vivre ensemble.







## II. Diagnostic du territoire

Les territoires évoluent en permanence, et de plus en plus vite ; notre ville du Poiré-sur-Vie fait également partie de cette dynamique.

Il est nécessaire pour nous de regarder ces évolutions et de questionner les nouveaux besoins des habitants pour écrire notre projet social.

Pour ce faire, nous avons travaillé de la manière suivante :

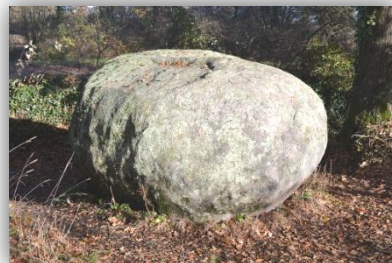
- ▶ Travail en commission dans une démarche participative pour valider les analyses des éléments récoltés,
- ▶ Echange avec les partenaires locaux et les acteurs du territoire tels que la Mairie, le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS), la Caisse d'Allocation Familiale (CAF), la Mission locale...
- ▶ Réaffectation de 50% du temps de travail de Valentin sur le projet social en soutien de Laurent absent pour sa formation Bachelor.

### 2.1 Présentation de la commune

#### a) Historique

Nous pouvons trouver des traces de vie dans les côteaux de la Vallée de la Vie datant de 5 000 ans.

De nombreux vestiges peuvent aider à l'affirmer, le plus célèbre étant la pierre de la Merlière, recouverte de cupules. Le monument reste très énigmatique, et quelques légendes l'entourent :



- ▶ La première est celle de la « Dame Blanche, condamnée à errer dans le Val de Vie du fief », qui circule dans la Vallée de la Vie voisine, sur le bord du rivage.
- ▶ La deuxième implique Gargantua. Le bloc se trouvait de l'autre côté de la rivière, aux « Filets de Barrot », Gargantua s'est emparé de la pierre afin de la déposer au sommet du coteau sur la rive opposée. Puis, il l'a abandonnée en y laissant son pesant fardeau. Les gravures sont nées des empreintes des doigts de Gargantua lors du transport de la pierre.
- ▶ La troisième légende est celle des Farfadets, petits êtres plus ou moins maléfiques, qui montaient une garde vigilante autour du trésor enfoui en-dessous. Les Farfadets jouaient parfois aux « caquenettes », petites boules marron issues d'une maladie du chêne, qu'ils faisaient rouler dans les trous qu'ils avaient creusés dans leur pierre.

Source : <http://www.t4t35.fr/Megalithes/AfficheSite.aspx?NumSite=6246>

Sur le site de la Mairie nous pouvons retrouver : POURQUOI LE NOM DE POIRÉ-SUR-VIE ?

Le patron de la paroisse du Poiré-sur-Vie est Saint Pierre.

La ville étant construite sur un rocher, on l'a appelée paroisse Saint-Pierre (Parochia Sancti Petri Super Rocam) puis, par la déformation et le patois, PAIRE, PAIERE, PAYRE et enfin POIRÉ. La ville a eu plusieurs noms, allant de De Petraeto en 1092 à Poiré sous Napoléon en 1804, et plus récemment Poiré-sur-vie depuis le 20 janvier 1871.



## ET LES GENÔTS ?

L'appellation de l'habitant du Poiré est le "Genôt" ... Ce nom n'a rien d'ironique et il est d'une origine bien plus ancienne qu'on le suppose. Il aurait pour étymologie le nom de la commune voisine, La Génétouze (Genestosa), qui, très vraisemblablement, vient de genista, genesteium, et signifie : genêt, soit un lieu planté de genêts.

Selon cette supposition, "Genôt" ne signifierait pas autre chose qu'un habitant d'un pays planté de genêts... à moins qu'on ne préfère chercher une étymologie jusque dans la langue celtique où le mot « gen » a, paraît-il, la signification de petit buisson.

Cette étymologie ne s'écarterait pas sensiblement de la première et donnerait aussi à supposer que, primitivement, le lieu était boisé et sauvage, et que, sur son fond pierreux, croissait, naturellement en bouquets ou petits buissons, le genista, c'est-à-dire un arbrisseau inerme ou épineux, plus connu sous le nom de genêt commun à balais ou de genêt épineux, vulgairement nommé ajonc. »

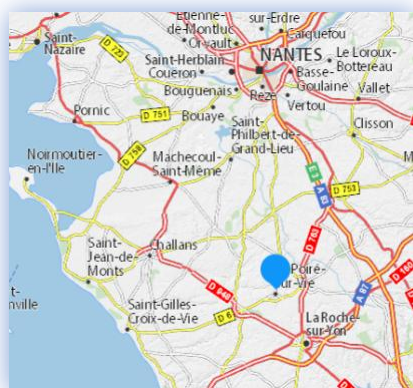
Source : <http://www.ville-lepoiresurvie.fr/decouvrir/la-commune/un-peu-d-histoire/>

## b) Situation géographique

Le Poiré-sur-Vie se trouve à proximité de Nantes (50 km), de la Roche-sur-Yon (préfecture de Vendée, anciennement Napoléon ville 12 km) et du littoral océanique à 40 km (Les communes et villages les plus proches du Poiré-sur-Vie sont la Génétouze à 4 km, Bellevigny à 6 km, Moulleron-le-Captif à 6 km, Beaufou à 6 km, Aizenay à 8 km, Les Lucs-sur-Boulogne à 8 km, La Chapelle-Palluau à 8 km, Venansault à 9 km, Palluau à 9 km et Saint-Étienne-du-Bois à 9 km. Dompierre-sur-Yon à 9 km. Saint-Paul-Mont-Penit à 12 km.

| Code Postal | Commune                      | Population | Superficie (en km2) | Densité (hab/km2) | Distance (en km) |
|-------------|------------------------------|------------|---------------------|-------------------|------------------|
| 85170       | Poiré-sur-Vie                | 8.298      | 72.05               | 115               | 0.0 km           |
| 85190       | Génétouze                    | 1.822      | 13.99               | 130               | 4.6 km           |
| 85170       | Bellevigny                   | 5.795      | 15.31               | 379               | 6.1 km           |
| 85000       | Moulleron-le-Captif          | 4.829      | 19.34               | 250               | 6.4 km           |
| 85170       | Beaufou                      | 1.353      | 27.96               | 48                | 6.5 km           |
| 85190       | Aizenay                      | 8.741      | 82.16               | 106               | 8.2 km           |
| 85170       | Lucs-sur-Boulogne            | 3.340      | 53.26               | 63                | 8.4 km           |
| 85670       | Chapelle-Palluau             | 928        | 13.00               | 71                | 8.9 km           |
| 85190       | Venansault                   | 4.595      | 44.75               | 103               | 9.2 km           |
| 85670       | Palluau                      | 1.085      | 7.47                | 145               | 9.5 km           |
| 85670       | Saint-Étienne-du-Bois        | 2.079      | 29.67               | 70                | 9.6 km           |
| 85170       | Dompierre-sur-Yon            | 4.144      | 33.89               | 122               | 10.0 km          |
| 85670       | Saint-Paul-Mont-Penit        | 801        | 16.75               | 48                | 12.1 km          |
| 85000       | Roche-sur-Yon                | 52.732     | 87.88               | 600               | 12.1 km          |
| 85670       | Grand Landes                 | 605        | 20.35               | 30                | 12.4 km          |
| 85190       | Beaulieu-sous-la-Roche       | 2.118      | 25.83               | 82                | 12.9 km          |
| 85170       | Saint-Denis-la-Chevassse     | 2.235      | 39.93               | 56                | 12.9 km          |
| 85150       | Landeronde                   | 2.282      | 18.28               | 125               | 13.0 km          |
| 85190       | Maché                        | 1.321      | 18.18               | 73                | 13.7 km          |
| 85260       | Copechagnière                | 958        | 9.92                | 97                | 15.3 km          |
| 85140       | Merlatière                   | 984        | 15.06               | 65                | 15.7 km          |
| 85280       | Ferrière                     | 5.002      | 47.09               | 106               | 15.9 km          |
| 85150       | Saint-Georges-de-Pointindoux | 1.626      | 15.69               | 104               | 16.3 km          |
| 85150       | Martinet                     | 1.002      | 18.40               | 54                | 16.6 km          |
| 85220       | Apremont                     | 1.728      | 30.20               | 57                | 17.9 km          |

Source : <https://www.cartes-2-france.com/villes/poire-sur-vie-85170.php>



La ville est idéalement située au cœur du bocage vendéen, dispose d'un espace naturel préservé et elle profite d'axes de circulation majeurs à proximité :

- » L'axe de la Roche-sur-Yon → Nantes en 4 voies
- » L'axe de la Roche-sur-Yon → Challans en 4 voies
- » L'axe de la Roche-sur-Yon → Nantes par voie ferroviaire

En terme de superficie, la ville se place 4<sup>ème</sup> de Vendée avec 7 190 hectares.

Le Poiré-sur-Vie a une spécificité : le fait d'avoir un pôle urbain à 10 kilomètres de la ville centre, également situé à environ 5 kilomètres de la Roche-sur-Yon et à proximité immédiate des zones commerciales économiques (les Flâneries, zone industrielle du séjour...). Ce pôle urbain est constitué de la Ribotière, du Beignon-Basset et du Moulin des Oranges.





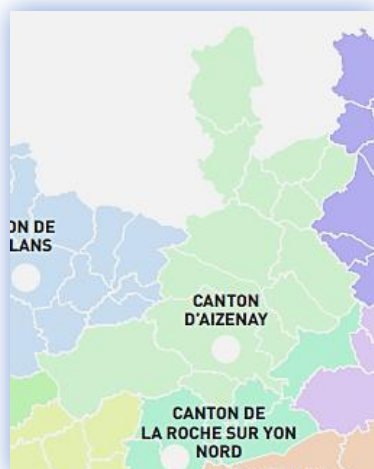
La commune du Poiré sur vie est constituée de 120 villages.

### c) Le canton

Dans le cadre du redécoupage cantonal de 2014, de nouveaux cantons sont recréés par un décret du 17 février 2014 et entrent en vigueur à l'occasion des premières élections départementales.

Le 22 mars 2015, le canton du Poiré-sur-Vie disparaît pour faire renaître celui d'Aizenay, rattaché le 31 octobre 1801 à celui du Poiré-sur-Vie. Le canton d'Aizenay est ainsi recréé par l'article 2 du décret n° 2014-169 du 17 février 2014 ; il comprend des communes des anciens cantons du Poiré-sur-Vie et de Rocheservière.

#### Liste des 11 communes du canton d'Aizenay au 1<sup>er</sup> janvier 2021



| Nom                                | Code Insee | Intercommunalité                                 | Superficie (km <sup>2</sup> ) | Densité (hab./km <sup>2</sup> ) |
|------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Aizenay<br>(bureau centralisateur) | 85003      | CC de Vie et Boulogne                            | 81,06                         | 120                             |
| Beaufou                            | 85015      | CC de Vie et Boulogne                            | 29,06                         | 52                              |
| Bellevigny                         | 85019      | CC de Vie et Boulogne                            | 38,50                         | 158                             |
| L'Herbergement                     | 85108      | CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière | 16,75                         | 191                             |
| La Genétouze                       | 85098      | CC de Vie et Boulogne                            | 13,12                         | 149                             |
| Le Poiré-sur-Vie                   | 85178      | CC de Vie et Boulogne                            | 71,90                         | 119                             |
| Les Lucs-sur-Boulogne              | 85129      | CC de Vie et Boulogne                            | 53,15                         | 66                              |
| Montréverd                         | 85197      | CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière | 48,50                         | 77                              |
| Rocheservière                      | 85190      | CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière | 28,15                         | 119                             |
| Saint-Denis-la-Chevasse            | 85208      | CC de Vie et Boulogne                            | 39,47                         | 60                              |
| Saint-Philbert-de-Bouaine          | 85262      | CC Terres de Montaigu, CC Montaigu-Rocheservière | 50,16                         | 69                              |

Sources : [https://fr.wikipedia.org/wiki/Canton\\_d%27Aizenay](https://fr.wikipedia.org/wiki/Canton_d%27Aizenay)





#### d) Le Pays Yon et Vie

Depuis 2017, le Pays Yon et Vie, ce sont :

28 communes et 2 intercommunalités rassemblées au sein d'un Syndicat mixte assisté d'un Conseil de développement regroupant des professionnels et des membres associatifs pour donner plus de force et de poids à leurs projets.

16 propositions d'évolution ont été faites par le CdDev (Conseil de développement) et validées par les Comités syndicaux du 5 mars 2015 et du 30 mars 2015.

Ces 16 propositions ont été regroupées en 7 grands items :

- Renforcer le rôle de laboratoire d'idées et développer les contributions écrites
- Développer la fonction « prospective » du Conseil de développement
- Développer une fonction pédagogique autour de « l'animation territoriale »
- Formaliser la relation du Conseil de développement aux élus
- Favoriser l'ouverture et élargir la composition de l'instance
- Développer la communication et la visibilité du Conseil de développement
- Renforcer les moyens humains et financiers pour pérenniser l'instance et lui permettre de jouer pleinement son rôle

Le Conseil de développement est organisé en 4 collèges :

- ▶ Collège n°1 « Entreprises » : représentants d'entreprises et activités professionnelles non-salariés - 8 membres
- ▶ Collège n°2 « syndicats » : représentants des organisations syndicales de salariés, de professionnels, des associations de défense d'intérêts collectifs et des fédérations d'éducation populaire - 8 membres
- ▶ Collège n°3 « associations » : représentants des organismes participant à la vie collective - 13 membres
- ▶ Collège n°4 « territoire » : représentants du territoire désignés par chaque commune : 5 pour La Roche-sur-Yon, 2 pour Aizenay, 2 pour Le Poiré-sur-Vie, 1 pour les autres communes - 29 membres

En novembre 2018, une auto évaluation des objectifs et des actions a été faite.

Le principal point d'amélioration concerne la mise en pratique d'une meilleure communication afin d'être plus visible de tous pour clarifier le rôle du CdDev, mieux le faire connaître et faciliter la mobilisation de ses membres.

Pour répondre à cet objectif plusieurs propositions :

- ✓ Faire une présentation annuelle du CdDev et des travaux réalisés devant chaque conseil municipal avec le membre désigné par la commune et un ou deux autres membres issus des 3 premiers collèges.
- ✓ Proposer des conférences avec des intervenants connus et reconnus sur une thématique qui mobilise la population et qui soit en lien avec le territoire.
- ✓ Développer davantage les échanges et l'interactivité entre ses membres en disposant de moyens et d'outils de communication plus performants et favoriser le relationnel avec la presse pour rendre compte de son action à la population.
- ✓ Concrétiser la rédaction d'une charte de partenariat pour formaliser la relation de la société civile aux élus.
- ✓ Mettre en place une session de formation rassemblant des élus et les membres du Conseil de développement en début de mandat, pour se doter d'une culture commune.

Sources : [http://www.paysyonetvie.fr/media/bilan\\_cddev\\_pour\\_impression.pdf](http://www.paysyonetvie.fr/media/bilan_cddev_pour_impression.pdf)

Les enjeux de développement territorial édictés par le SCoT (Schéma de Cohérence Territoriale) du Pays Yon et Vie pour la commune du Poiré-sur-Vie résident essentiellement dans le renouvellement du centre urbain en fixant les objectifs suivants :

- » **Social** - Placer l'habitant au cœur du projet en répondant à une demande de proximité des services quotidiens. Favoriser la vie locale, facteur de développement du lien et de la cohésion sociale. Faciliter l'accès aux services et à l'emploi en particulier pour les personnes les plus précaires.
- » **Économique** - Conforter les espaces d'intensité urbaine et les activités existantes. Privilégier l'optimisation du tissu urbain existant à l'extension urbaine. Limiter les dépenses énergétiques liées aux déplacements.
- » **Environnementaux** - Limiter la consommation des espaces naturels et agricoles par l'urbanisation. Privilégier une ville plus compacte pour favoriser les déplacements actifs (piétons, vélos) et limiter les déplacements motorisés individuels.

### e) La communauté de communes

Depuis 2017, notre communauté de communes regroupe 15 communes.

Voici les dates clés de la constitution de ce regroupement :

- **1990** : naissance du district du canton de Palluau.
- **1991** : naissance du district du canton du Poiré-sur-Vie.
- **2000** : création de la communauté de communes Vie et Boulogne (8 communes : Aizenay, Beaufou, Belleville-sur-Vie, La Genétouze, Le Poiré-sur-Vie, Les Lucs-sur-Boulogne, Saint-Denis-la-Chevasse et Saligny).
- **2001** : création de la communauté de communes du Pays de Palluau (9 communes : Apremont, Falleron, Grand'Landes, La Chapelle-Palluau, Maché, Palluau, Saint-Etienne-du-Bois, Saint-Paul-Mont-Pénit et Saint Christophe du Ligneron)
- **2017** : fusion des communautés de communes Vie et Boulogne et du Pays de Palluau dans le cadre de la loi NOTRe (Nouvelle Organisation Territoriale de la République) pour donner naissance à une seule et unique intercommunalité au 1<sup>er</sup> janvier 2017 : Vie et Boulogne. La nouvelle intercommunalité regroupe 15 communes sur 17, la Commune de Saint Christophe du Ligneron a été rattachée à Challans et les communes de Belleville et de Saligny ont fusionné.



Plus de 44 000 habitants ont choisi de s'installer sur ce territoire équilibré et riche en services à la population : 9 pôles médicaux, 400 assistant(e)s maternel(le)s, 2 multi-accueils et 5 micro-crèches, 34 écoles (4 maternelles, 26 primaires et 4 élémentaires), 5 collèges, 6 structures destinées à la jeunesse, 550 km de sentiers balisés à pratiquer à pied, en vélo ou à cheval, 420 hectares de forêt à Aizenay...

Liste des communes de l'intercommunalité

| Nom                                | Code Insee | Gentilé       | Superficie (km <sup>2</sup> ) | Population (dernière pop. légale) | Densité (hab./km <sup>2</sup> ) |
|------------------------------------|------------|---------------|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| <b>Le Poiré-sur-Vie</b><br>(siège) | 85178      | Genôts        | 72                            | 8 509 (2017)                      | 118                             |
| Aizenay                            | 85003      | Agésinates    | 81,99                         | 9 510 (2017)                      | 116                             |
| Apremont                           | 85006      | Apremontais   | 30,15                         | 1 814 (2017)                      | 60                              |
| Beaufou                            | 85015      | Meillerets    | 27,98                         | 1 508 (2017)                      | 54                              |
| Bellevigny                         | 85019      |               | 38,99                         | 6 005 (2017)                      | 154                             |
| La Chapelle-Palluau                | 85055      | Chapellois    | 12,95                         | 946 (2017)                        | 73                              |
| Falleron                           | 85086      | Falleronnais  | 29,06                         | 1 598 (2017)                      | 55                              |
| La Genétouze                       | 85098      | Genestosiens  | 13,3                          | 1 931 (2017)                      | 145                             |
| Grand'Landes                       | 85102      | Grand'Landais | 20,32                         | 670 (2017)                        | 33                              |
| Les Lucs-sur-Boulogne              | 85129      | Lucquois      | 53,2                          | 3 463 (2017)                      | 65                              |
| Maché                              | 85130      | Machéens      | 18,16                         | 1 545 (2017)                      | 85                              |
| Palluau                            | 85169      | Palludéens    | 7,49                          | 1 102 (2017)                      | 147                             |
| Saint-Denis-la-Chevasse            | 85208      | Dionysiens    | 39,86                         | 2 290 (2017)                      | 57                              |
| Saint-Étienne-du-Bois              | 85210      |               | 29,63                         | 2 101 (2017)                      | 71                              |
| Saint-Paul-Mont-Penit              | 85260      | Mont-Penois   | 16,76                         | 811 (2017)                        | 48                              |

Sources : <https://www.vie-et-boulogne.fr/vie-et-boulogne/le-territoire/>

Les compétences de la communauté de communes sont réparties en 3 groupes :

►► Les compétences obligatoires

La communauté de communes exerce, de plein droit au lieu et place des communes membres, les compétences obligatoires suivantes :

- Aménagement de l'espace, PLUiH et SCoT.
- Développement économique.
- Tourisme.
- Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations.
- Gestion des aires d'accueil des gens du voyage.
- La collecte et le traitement des déchets des ménages.

►► Les compétences optionnelles

Elle exerce également des compétences optionnelles que les communes ont souhaité lui transférer :

- Protection et mise en valeur de l'environnement.
- Politique du logement et du cadre de vie.
- Voirie communautaire.
- Gestion des piscines d'Aizenay, du Poiré-sur-Vie et de Maché.
- Action sociale d'intérêt communautaire.
- Eau.
- Espace France services.



## » Les compétences supplémentaires

La communauté de communes peut exercer des compétences dites supplémentaires, en complément de celles citées ci-dessus, transférées par les communes :

- Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC).
- Prévention routière.
- Secours et protection incendie.
- Communications électroniques.
- Réseau des médiathèques.
- Enseignement musical aux élèves des écoles.
- Enseignement de la natation.
- Parentalité.
- Transport à la demande.
- Entretien et fonctionnement de la gendarmerie de Palluau, Espace Saint-Jacques à Palluau, Foyer Soleil d'Apremont, Château Renaissance d'Apremont, zone de baignade et base de loisirs à Apremont.

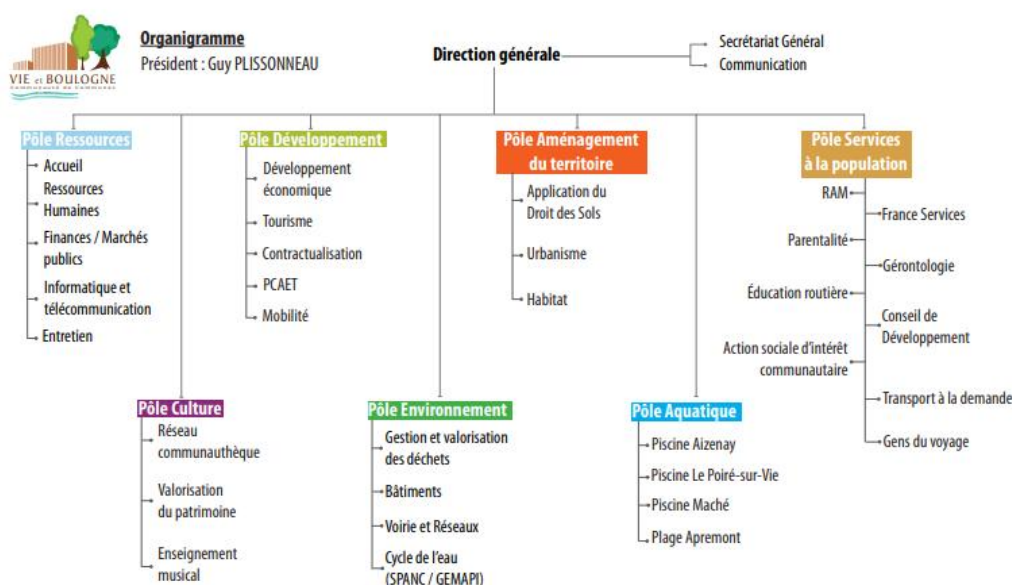
Au sein de la communauté de communes existe également un conseil de développement.

« Cette instance consultative est un espace de réflexion, de dialogue et d'aide à la décision des élus communautaires nous permettant d'enrichir nos politiques publiques en faveur du développement de notre territoire », indique M. PLISSONNEAU G, président de la communauté de communes.

Le Conseil de développement se compose d'une trentaine d'hommes et de femmes bénévoles, nommés pour 3 ans, représentant les différentes communes du territoire et issus de différents milieux (économiques, sociaux, culturels, environnementaux...).

La composition a été arrêtée en Conseil communautaire le 20 mai 2019 et son installation a été réalisée courant juin.

Leurs premières missions sont de contribuer au Plan Local d'Urbanisme intercommunal et d'Habitat (PLUi-H) et au Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET). Le conseil peut également s'autosaisir sur des sujets qu'il juge utile pour le devenir du territoire.



## ► La Convention Territoriale Globale

La Convention Territoriale Globale de services aux familles (CTG) est une démarche partenariale qui traverse toutes les missions et champs d'activité de la Caisse d'Allocations Familiales. Elle a été signée le 16 septembre 2021.

Le Poiré-sur-Vie fait partie intégrante du travail de mise en place. Solidavie participe à cette démarche à travers trois groupes de travail et de réflexion : enfance - jeunesse - service administratif et numérique.

La Convention Territoriale Globale constitue un levier stratégique pour :

- Renforcer la coopération et la gouvernance partenariale,
- Faciliter la mutualisation et la mobilisation efficiente des fonds en garantissant la bonne utilisation des finances publiques et en évitant les doublons d'intervention,
- Rationaliser les instances partenariales existantes.

Elle synthétise les compétences partagées entre la Caf et la collectivité locale et/ ou de l'Etablissement Public de Coopération Intercommunal, et constitue un cadre politique d'une durée de 4 ou 5 ans qui vise à :

- S'accorder sur un projet social de territoire adapté aux besoins des familles sur la base d'un diagnostic partagé,
- Définir des orientations et objectifs partagés dans le cadre d'un plan d'action.

Elle contribue ainsi à une plus grande efficacité, lisibilité et complémentarité des actions menées en direction des familles d'un territoire. De fait, elle apporte de la lisibilité territoriale à la politique familiale et favorise, in fine, le développement et l'amélioration du service rendu aux familles.

Cette démarche politique s'inscrit dans les schémas départementaux des services aux familles et d'animation de la vie sociale. Elle permet de décliner, au plus près des besoins du territoire, la mise en œuvre des champs d'intervention partagés par la Caf et les collectivités.



## **Vivre et grandir ensemble** **Projet social de territoire** **2021-2024**

Petite enfance 0-3 ans



Parentalité



Accès aux services administratifs  
et démarches en ligne



Enfance 3-11 ans



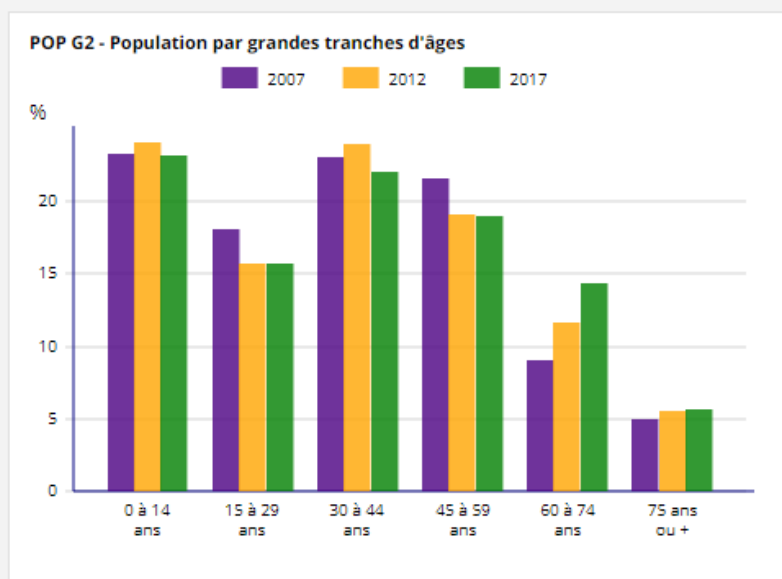
Jeunesse 12-17 ans



## 2.2 La démographie

### a) La population

POP G2 - Population par grandes tranches d'âges



Sources : Insee, RP2007, RP2012 et RP2017, exploitations principales, géographie au 01/01/2020.

Sur ce graphique montrant l'évolution de la population par tranche d'âges entre 2007 et 2017 au Poiré-sur-vie, nous constatons un changement dans la répartition par âge des Genêts. En effet, le graphique montre un vieillissement de la population, notamment par une augmentation de la part des personnes de plus de 60 ans (tableau ci-dessous passant de 14 % à 20.1 %), et une légère baisse de la proportion des actifs. La proportion de jeunes est stable depuis 2012.

La 1<sup>ère</sup> tranche d'âge la plus importante est la tranche des 10 à 14 ans avec 357 filles et 351 garçons pour un total de 708 personnes, soit 8 % de la population.

La seconde tranche d'âge de la population la plus importante est celle des 40 à 44 ans avec 329 femmes et 353 hommes soit 682 personnes.

La 3<sup>ème</sup> est celle des 5 à 9 ans avec 355 filles et 326 garçons pour un total de 681 personnes.



## POP T0 - Population par grandes tranches d'âges



|                 | 2007         | %            | 2012         | %            | 2017         | %            |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Ensemble</b> | <b>7 206</b> | <b>100,0</b> | <b>8 192</b> | <b>100,0</b> | <b>8 509</b> | <b>100,0</b> |
| 0 à 14 ans      | 1 677        | 23,3         | 1 976        | 24,1         | 1 972        | 23,2         |
| 15 à 29 ans     | 1 302        | 18,1         | 1 285        | 15,7         | 1 336        | 15,7         |
| 30 à 44 ans     | 1 662        | 23,1         | 1 964        | 24,0         | 1 881        | 22,1         |
| 45 à 59 ans     | 1 553        | 21,6         | 1 561        | 19,1         | 1 614        | 19,0         |
| 60 à 74 ans     | 650          | 9,0          | 948          | 11,6         | 1 224        | 14,4         |
| 75 ans ou plus  | 361          | 5,0          | 459          | 5,6          | 481          | 5,7          |

Sources : Insee, RP2007, RP2012 et RP2017, exploitations principales, géographie au 01/01/2020.

La population Genôte est en constante augmentation depuis 1968, passant de 3 551 à 8 792 en 2020. Les estimations laissent penser au passage des 10 000 habitants vers 2030.

Tout ceci nous permet de penser que Le Poiré-sur-Vie est une ville attractive pour les familles, notamment grâce à la présence d'un collège et de 5 écoles (3 publiques, 1 privée et 1 démocratique (hors contrat avec l'État)).

|    | Annee             | Population Le-Poire-sur-Vie |
|----|-------------------|-----------------------------|
| 1  | habitants en 1968 | 3,551                       |
| 2  | habitants en 1975 | 3,800                       |
| 3  | habitants en 1982 | 4,904                       |
| 4  | habitants en 1990 | 5,326                       |
| 5  | habitants en 1999 | 5,786                       |
| 6  | habitants en 2006 | 7,008                       |
| 7  | habitants en 2007 | 7,206                       |
| 8  | habitants en 2008 | 7,397                       |
| 9  | habitants en 2009 | 7,638                       |
| 10 | habitants en 2010 | 7,837                       |
| 11 | habitants en 2011 | 8,035                       |
| 12 | habitants en 2012 | 8,192                       |
| 13 | habitants en 2013 | 8,298                       |
| 14 | habitants en 2014 | 8,331                       |
| 15 | habitants en 2015 | 8,414                       |
| 16 | habitants en 2016 | 8,497                       |
| 17 | habitants en 2017 | 8,509                       |
| 18 | habitants en 2018 | 8,602                       |
| 19 | habitants en 2019 | 8,697                       |
| 20 | habitants en 2020 | 8,792                       |



Source : <https://ville-data.com/nombre-d-habitants/Le-Poire-sur-Vie-85-85178#:~:text=Sur%20le%20long%20terme%20la,une%20p%C3%A9riode%20de%2052%20ans>

En Vendée, la répartition est la suivante :

- » 18.1 % de la population est âgée de moins de 15 ans
- » 27.7 % de la population est âgée de moins de 25 ans
- » 49.5 % de la population est âgée de 25 à 64 ans
- » 22.8 % de la population est âgée de plus de 64 ans
- » 11.0 % de la population est âgée de plus de 74 ans
- » 7.0 % de la population est âgée de 80 ans ou plus

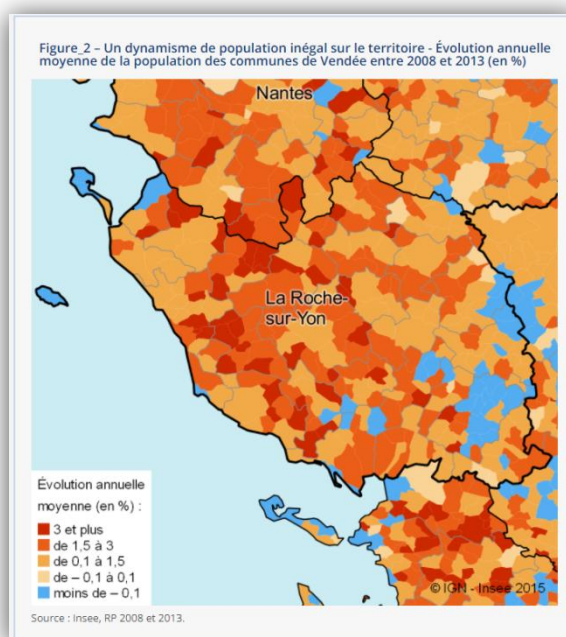


|   | Annee             | Population Vendée |
|---|-------------------|-------------------|
| 1 | habitants en 1999 | 539,089           |
| 2 | habitants en 2006 | 597,185           |
| 3 | habitants en 2011 | 641,657           |
| 4 | habitants en 2015 | 666,714           |
| 5 | habitants en 2016 | 670,597           |
| 6 | habitants en 2019 | 679,024           |
| 7 | habitants en 2020 | 683,187           |
| 8 | habitants en 2025 | 710,135           |
| 9 | habitants en 2030 | 742,671           |



Au 1<sup>er</sup> janvier 2013, la Vendée compte **655 510** habitants. C'est le 3<sup>ème</sup> département le plus peuplé des Pays de la Loire. La Vendée gagne 38 600 habitants entre 2008 et 2013, soit 7 720 personnes supplémentaires chaque année. Cette augmentation situe le département au 15<sup>ème</sup> rang du classement national, juste derrière le Gard et devant l'Ain. L'augmentation s'explique pour 80 % par l'excédent des arrivées sur les départs (solde migratoire) et pour 20 % par l'excédent des naissances sur les décès (solde naturel).

Si la Vendée rassemble 18 % des résidents des Pays de la Loire, elle contribue à hauteur de 26 % à son gain de population. La Vendée est le département des Pays de la Loire qui connaît le rythme de croissance le plus soutenu de la région : entre 2008 et 2013, la population y progresse de 1,2 % par an en moyenne. Ce rythme de croissance élevé place la Vendée au 7<sup>ème</sup> rang des départements français juste derrière la Haute-Garonne, l'Ain et les Landes et devant le Tarn-et-Garonne et la Gironde.



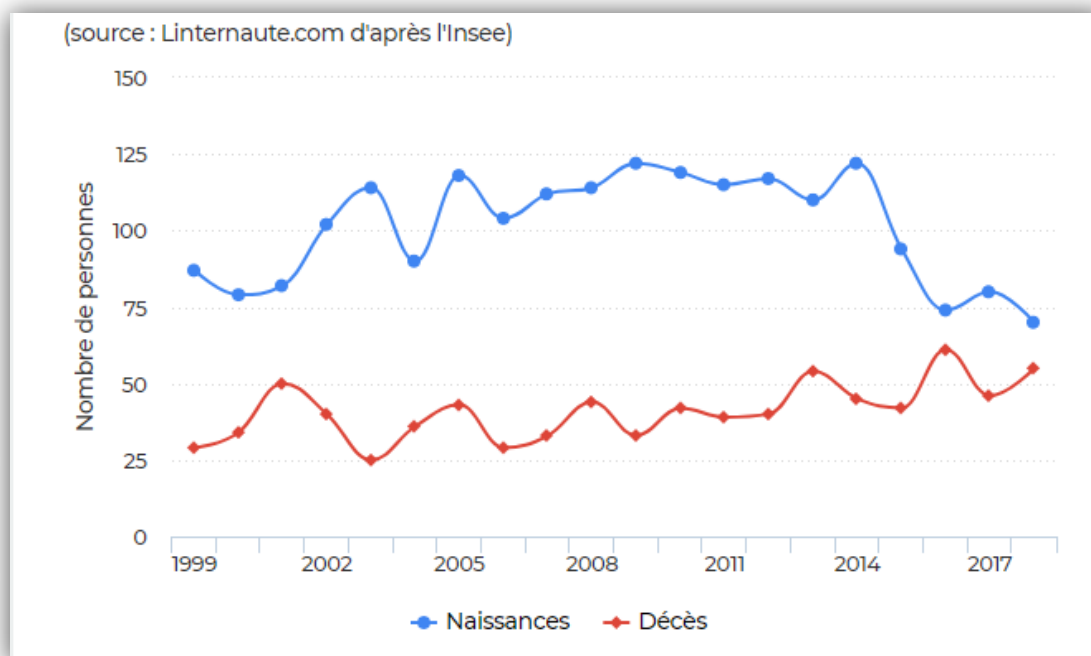
## POP T2M - Indicateurs démographiques en historique depuis 1968

|                                                  | 1968 à 1975 | 1975 à 1982 | 1982 à 1990 | 1990 à 1999 | 1999 à 2007 | 2007 à 2012 | 2012 à 2017 |
|--------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Variation annuelle moyenne de la population en % | 1,0         | 3,7         | 1,0         | 0,9         | 2,8         | 2,6         | 0,8         |
| due au solde naturel en %                        | 0,5         | 1,2         | 0,7         | 0,6         | 1,0         | 1,0         | 0,7         |
| due au solde apparent des entrées sorties en %   | 0,4         | 2,5         | 0,3         | 0,3         | 1,8         | 1,6         | 0,1         |
| Taux de natalité (‰)                             | 15,9        | 20,2        | 14,3        | 12,7        | 15,2        | 15,3        | 12,4        |
| Taux de mortalité (‰)                            | 10,6        | 8,7         | 7,0         | 6,2         | 5,6         | 5,0         | 5,8         |

Les données proposées sont établies à périmètre géographique identique, dans la géographie en vigueur au 01/01/2020.

Sources : Insee, RP1968 à 1999 dénombremments, RP2007 au RP2017 exploitations principales - État civil.

Ce tableau nous permet de visualiser les arrivées et les départs de la population de la commune. On constate une forte variation annuelle moyenne de la population entre 2007 et 2012, et une stagnation depuis 2012.



Sur le graphique ci-dessus, le taux de natalité a légèrement baissé mais reste supérieur à la moyenne vendéenne (12.4 contre 10.5 en Vendée) quand la mortalité a un peu augmenté mais est également loin en dessous de la moyenne vendéenne (5.8 contre 10 en Vendée). Cela est cohérent avec le fait que la plus grande tranche d'âge est les 10-14 ans.

D'après les données de l'INSEE, nous pouvons constater que le nombre de naissances est toujours plus important que le nombre de décès sur la commune chaque année.

Nous pouvons constater sur le tableau ci-dessous une augmentation de la densité au km<sup>2</sup> du nombre d'habitants. En effet, celle-ci est actuellement (2017) de 118 quand elle était en 2007 de 114 et en 2002 de 100.

### Population du Poiré-sur-Vie

|                              | Le Poiré-sur-Vie        | Moyenne des villes      |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Population (2017)            | 8 509 hab.              | 1 945 hab.              |
| Densité de population (2017) | 118 hab/km <sup>2</sup> | 168 hab/km <sup>2</sup> |

Source : INSEE



En 2007 la densité de la population était de 100,22 hab./km<sup>2</sup>.

Les nouvelles règles d'urbanisation ont accentué cette augmentation.

En effet, la commune viabilise et fait construire de plus en plus de logements sur des parcelles de moins en moins grandes afin de préserver la surface des terres agricoles.

Cette augmentation est directement liée à l'augmentation de la population.

### Nombre allocataires et évolution

| Nombre de foyers allocataires | Poiré sur Vie | Vie et Boulogne | Vendée  |
|-------------------------------|---------------|-----------------|---------|
| 2016                          | 1 371         | 7 020           | 109 587 |
| 2017                          | 1 365         | 7 097           | 109 915 |
| 2018                          | 1 372         | 7 174           | 111 627 |

| Nombre personnes couvertes | Poiré sur Vie | Vie et Boulogne | Vendée  |
|----------------------------|---------------|-----------------|---------|
| 2016                       | 4 418         | 22 287          | 302 401 |
| 2017                       | 4 344         | 22 306          | 301 864 |
| 2018                       | 4 276         | 22 210          | 303 725 |

Source :



| Taux de couverture | Poiré sur Vie | Vie et Boulogne | Vendée |
|--------------------|---------------|-----------------|--------|
| 2016               | 53,24%        | 53,49%          | 46,13% |
| 2017               | 52,24%        | 52,69%          | 45,59% |
| 2018               | 50,82%        | 51,79%          | 45,56% |

Ce tableau représente les allocataires CAF de la commune en comparaison avec la communauté de communes et le département de Vendée pour les années 2016 à 2018.

On constate un taux de couverture de la CAF pour la commune légèrement inférieur à celui de la communauté de communes mais bien supérieur à celui du département.

Nous remarquons une forte baisse du taux de couverture malgré une stagnation du nombre d'allocataires sur la commune (passant de 53.24 à 50.82).



## Types de familles au Poiré-sur-Vie

Données 2017 (source : L'Internaute.com d'après l'Insee)



■ Couples avec enfant(s) ■ Couples sans enfant ■ Familles monoparentales

### Couples et Familles monoparentales du Poiré-sur-Vie

| Données 2017            | Nombre de familles | Pourcentage de familles | Moyenne des villes |
|-------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| Familles monoparentales | 211                | 8,5 %                   | 11,1 %             |
| Couples sans enfant     | 1 004              | 40,5 %                  | 46,9 %             |
| Couples avec enfant(s)  | 1 261              | 50,9 %                  | 41,9 %             |

Ce graphique représente la structure familiale entre 2016 et 2018.

Il nous indique que la structure familiale prépondérante est le couple avec enfant, qui représente 50.9 % de la population genôte, suivi par le couple sans enfant avec 40.5 %.

Concernant les familles monoparentales (211) qui représentent 8.5 % de la population genôte, nous pouvons souligner les éléments suivants :

Concernant le service enfance (Accueil de Loisirs) de Solidavie, nous pouvons dire que les familles monoparentales sont faiblement représentées.

A titre comparatif du département et du territoire, les familles monoparentales sont représentées par :

- Hommes seuls avec enfants : 4 sur 13 (0.52 %)
- Femmes seules avec enfants : 9 sur 13 (1.17 %)

|                                   | Vendée             | Poiré-sur-Vie  | Accueil de Loisirs Solidavie |
|-----------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------|
| <b>Homme seuls avec enfants</b>   | 41 948<br>(14.1 %) | 55<br>(2.2 %)  | 4<br>(0.52 %)                |
| <b>Femmes seules avec enfants</b> | 54 509<br>(18.3 %) | 156<br>(6.3 %) | 9<br>(1.17 %)                |

Source INSEE - Année 2017

### 2020 TYPE DE FAMILLES

| TYPES         | Nombre |
|---------------|--------|
| Célibataire   | 13     |
| Inconnue      | 2      |
| Marié(e)      | 132    |
| Pacsé(e)      | 59     |
| Séparé(e) Div | 29     |
| Veuf(ve)      | 2      |
| Vie maritale  | 41     |
| Totaux        | 278    |

Source Synergie - 2020

En 2020, ce sont 13 familles sur 278 qui fréquentent l'accueil de loisirs. Cela concerne 19 enfants de 3 à 11 ans.

En observant et analysant les différents types de familles qui fréquentent le service enfance de Solidavie, nous avons pu voir que les familles monoparentales ne sont pas très présentes.

Un axe de travail du projet famille sera d'étudier et de comprendre les raisons : quels sont les moyens de garde utilisés par ces familles et quelles propositions pouvons-nous leur apporter ?

Afin de répondre à l'ensemble des familles du territoire, un axe prioritaire sera de faciliter les liens enfants/parents au sein de la cellule familiale quelle qu'elle soit.



### Structures familiales des foyers allocataires et évolution

| Poiré sur Vie | Couples sans enfant | Isolés sans enfant | Familles biparentales | Familles monoparentales |
|---------------|---------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------|
| <b>2016</b>   | 52<br>3,8%          | 330<br>24,1%       | 823<br>60%            | 167<br>12,2%            |
| <b>2017</b>   | 53<br>3,9%          | 305<br>22,3%       | 838<br>61,4%          | 169<br>12,4%            |
| <b>2018</b>   | 52<br>3,8%          | 330<br>24,1%       | 823<br>60%            | 167<br>12,2%            |

Sur ce tableau de la CAF, nous pouvons voir également dans les allocataires que la répartition n'est pas la même. Les personnes isolées sans enfant, représentent 24.1 % de la population, les couples avec enfant restent tout de même la plus grande partie de la population.

### Nombre d'enfants selon tranche d'âge

#### ➤ Le Poiré sur Vie

**2018**

| Nombre d'enfants selon les tranches d'âges du CEJ |           |  |
|---------------------------------------------------|-----------|--|
| Tranche d'âges enfants ▲                          | EFFECTIF2 |  |
| + ↕ Enfants 0 à 2 ans                             | 205       |  |
| + ↕ Enfants 3 à 5 ans                             | 308       |  |
| + ↕ Enfants 6 à 11 ans                            | 722       |  |
| + ↕ Enfants 12 à 15 ans                           | 470       |  |
| + ↕ Enfants 16 à 19 ans                           | 319       |  |
| + ↕ Enfants 20 à 24 ans                           | 15        |  |
| Total                                             | 2 039     |  |

Ce tableau détaille le nombre d'enfants des allocataires selon leur âge sur l'année 2018.

Le Poiré-sur-Vie compte 2 039 enfants allocataires en 2018, elle en comptait 2 097 en 2017 et 2 138 en 2016. Nous pouvons donc constater une diminution du nombre des enfants chez les allocataires.

Nous pouvons constater la même baisse sur la communauté de communes, passant de 10 640 en 2016, à 10 622 en 2017 et 10 498 en 2018.



## b) La population par tranche d'âge et sexe

Ce tableau montre la répartition par âge et par sexe des habitants du Poiré-sur-Vie en 2017.

On constate une répartition équitable entre les hommes et les femmes du Poiré-sur-Vie et ce à tous les âges exceptés chez les plus de 75 ans où les femmes sont majoritaires.

POP T3 - Population par sexe et âge en 2017

|                 | Hommes       | %            | Femmes       | %            |
|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Ensemble</b> | <b>4 216</b> | <b>100,0</b> | <b>4 293</b> | <b>100,0</b> |
| 0 à 14 ans      | 979          | 23,2         | 993          | 23,1         |
| 15 à 29 ans     | 684          | 16,2         | 652          | 15,2         |
| 30 à 44 ans     | 940          | 22,3         | 941          | 21,9         |
| 45 à 59 ans     | 827          | 19,6         | 787          | 18,3         |
| 60 à 74 ans     | 604          | 14,3         | 620          | 14,4         |
| 75 à 89 ans     | 173          | 4,1          | 260          | 6,0          |
| 90 ans ou plus  | 9            | 0,2          | 40           | 0,9          |
|                 |              |              |              |              |
| 0 à 19 ans      | 1 266        | 30,0         | 1 262        | 29,4         |
| 20 à 64 ans     | 2 403        | 57,0         | 2 368        | 55,1         |
| 65 ans ou plus  | 546          | 13,0         | 664          | 15,5         |

Source : Insee, RP2017 exploitation principale, géographie au 01/01/2020.

### Enfants, jeunes, adultes et personnes âgées au Poiré-sur-Vie

Données 2017 (source : L'Internaute.com d'après l'Insee)



0 - 14 ans 15 - 29 ans 30 - 44 ans 45 - 59 ans 60 - 74 ans 75 ans et plus

On constate également sur le graphique ci-dessus que la population genôte est jeune, avec une majorité de la population en dessous de 44 ans (61 %) dont 39 % de moins de 29 ans.

### Nombre d'habitants par classe d'âge au Poiré-sur-Vie

| Données 2017    | Le Poiré-sur-Vie : nombre habitants | % de la population | Moyenne des villes |
|-----------------|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Moins de 15 ans | 1 972                               | 23,2 %             | 17,6 %             |
| 15 - 29 ans     | 1 336                               | 15,7 %             | 13,3 %             |
| 30 - 44 ans     | 1 881                               | 22,1 %             | 18,0 %             |
| 45 - 59 ans     | 1 614                               | 19,0 %             | 21,9 %             |
| 60 - 74 ans     | 1 224                               | 14,4 %             | 19,2 %             |
| 75 ans et plus  | 432                                 | 5,1 %              | 8,8 %              |



| Age         | 2015  |       |       | 2016  |       |       | 2017  |       |       |
|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|             | Femme | Homme | Total | Femme | Homme | Total | Femme | Homme | Total |
| 0-4         | 267   | 287   | 554   | 286   | 307   | 593   | 285   | 306   | 591   |
| 5-9         | 322   | 357   | 679   | 355   | 326   | 681   | 353   | 324   | 677   |
| 10-14       | 347   | 361   | 708   | 357   | 351   | 708   | 355   | 349   | 704   |
| 15-19       | 297   | 282   | 579   | 270   | 288   | 558   | 269   | 287   | 556   |
| 20-24       | 213   | 193   | 406   | 174   | 186   | 360   | 175   | 186   | 361   |
| 25-29       | 168   | 243   | 411   | 208   | 209   | 417   | 209   | 210   | 419   |
| 30-34       | 302   | 277   | 579   | 261   | 264   | 525   | 262   | 264   | 526   |
| 35-39       | 312   | 287   | 599   | 352   | 325   | 677   | 351   | 325   | 676   |
| 40-44       | 361   | 347   | 708   | 329   | 353   | 682   | 328   | 352   | 680   |
| 45-49       | 233   | 307   | 540   | 277   | 307   | 584   | 276   | 308   | 584   |
| 50-54       | 238   | 272   | 510   | 254   | 250   | 504   | 254   | 252   | 506   |
| 55-59       | 312   | 292   | 604   | 254   | 265   | 519   | 256   | 267   | 523   |
| 60-64       | 267   | 173   | 440   | 255   | 236   | 491   | 257   | 239   | 496   |
| 65-69       | 267   | 173   | 440   | 246   | 249   | 495   | 249   | 250   | 499   |
| 70-74       | 109   | 109   | 218   | 113   | 113   | 226   | 114   | 114   | 228   |
| 75-79       | 79    | 40    | 119   | 98    | 81    | 179   | 99    | 82    | 181   |
| 80-84       |       |       |       | 101   | 52    | 153   | 102   | 52    | 155   |
| 85-89       | 54    | 49    | 103   | 58    | 38    | 96    | 58    | 38    | 97    |
| 90-94       | 30    | 10    | 40    | 31    | 9     | 40    | 31    | 9     | 40    |
| 94          | 5     | 0     | 5     | 9     | 0     | 9     | 9     | 0     | 9     |
| 100 ou plus | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |

Sur le tableau ci-contre, nous pouvons voir l'évolution de cette répartition sur les années 2015 à 2017.

Nous constatons une forte augmentation du nombre de personnes entre 0 et 4 ans, des 35 à 39 ans, 75 à 80 ans et une forte baisse du nombre de personnes âgés de 20 à 24 ans, de 30 à 34 ans et de 55 à 59 ans.

### c) L'économie et l'emploi

Vie et Boulogne dispose d'un tissu de PME / PMI très important, historiquement porté par des capitaines d'industrie dynamiques et locaux.

Le territoire bénéficie également d'implantations de plusieurs groupes d'importance internationale : Bénéteau, Petitgas, Cougnaud, Bailly-Quaireau, Dubreuil, WinnCare...

Avec plus de 3 400 établissements tous secteurs confondus (INSEE, 2014) et 39 parcs d'activités créés ou en projet, le climat des affaires est très favorable pour développer une activité et s'installer sur Vie et Boulogne.

- ▶ Un essor économique important.
- ▶ Une très forte augmentation de l'emploi sur le territoire depuis 15 ans.
- ▶ Un nombre d'emplois important dans la construction et l'industrie manufacturière malgré le contexte national.
- ▶ Un réseau numérique très haut débit en cours de déploiement.
- ▶ Des disponibilités foncières importantes et bien réparties sur le territoire.
- ▶ Un prix du foncier cohérent.
- ▶ Une offre adaptée aux entreprises locales et aux grandes entreprises.
- ▶ Un nombre important de créations d'entreprises.
- ▶ Une population active jeune et nombreuse.

La commune dénombre selon les dernières statistiques :

- 618 établissements dont 83 commerces,
- 160 entreprises artisanales,
- 10 zones d'activités économiques,
- 74 exploitations agricoles,
- 3 900 emplois salariés.





Concernant la répartition en catégories socioprofessionnelles de la population active de 15 à 64 ans, il est constaté sur ces dernières années une nette diminution des exploitants agricoles, un affaiblissement des employés et ouvriers mais une réelle augmentation des catégories supérieures et professions intermédiaires.

La ville est essentiellement constituée :

- De commerces dits de bouche (boulangerie, restaurant, restauration rapide, traiteur)
- De services (banque, poste, coiffeur, bar-tabac, fleuriste, assureur, institut de beauté, optique médicale, toiletteur canin, électroménager, informaticien, photographe, pharmacie, professions paramédicales et de bien-être, prothésiste, agence immobilière...

Voici la répartition en 2017 des salariés :

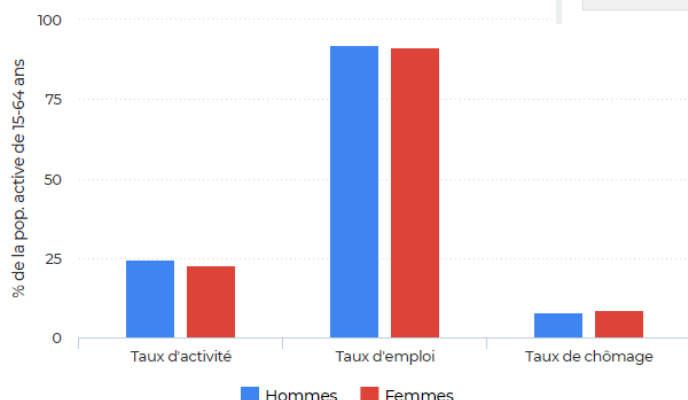
Nous pouvons constater que la très grande majorité des salariés du territoire Genôt sont en CDI.

Les non-salariés sont répartis de la manière suivante : nous pouvons constater que comparé aux autres villes, le Poiré-sur-Vie a un fort pourcentage d'employeurs. Cela additionné au fait que la ville soit une pépinière de PME et PMI, nous pouvons en déduire que la ville est très attractive pour y développer un commerce ou une industrie.

| Données 2017             | Le Poiré-sur-Vie | % des salariés | Moyenne des villes |
|--------------------------|------------------|----------------|--------------------|
| Salariés                 | 3 368            | 100%           | 100%               |
| CDI et fonction publique | 2 928            | 86,9 %         | 85,0 %             |
| CDD                      | 238              | 7,1 %          | 9,5 %              |
| Intérimaires             | 88               | 2,6 %          | 2,0 %              |
| Emplois aidés            | 38               | 1,1 %          | 1,2 %              |
| Stages et apprentissages | 74               | 2,2 %          | 2,2 %              |

| Données 2017    | Le Poiré-sur-Vie | % des salariés | Moyenne des villes |
|-----------------|------------------|----------------|--------------------|
| Non-salariés    | 438              | 100%           | 100%               |
| Indépendants    | 204              | 46,6 %         | 59,1 %             |
| Employeurs      | 225              | 51,4 %         | 39,2 %             |
| Aides familiaux | 8                | 1,8 %          | 1,6 %              |

Données 2017 (source : Linternaute.com d'après l'Insee)



Comme en 2015, il y a un équilibre entre les sexes au niveau de l'emploi.

Rappel de la définition selon l'INSEE d'un actif :

La population active regroupe la population active occupée (appelée aussi population active ayant un emploi) et les chômeurs.

## POP T5 - Population de 15 ans ou plus selon la catégorie socioprofessionnelle

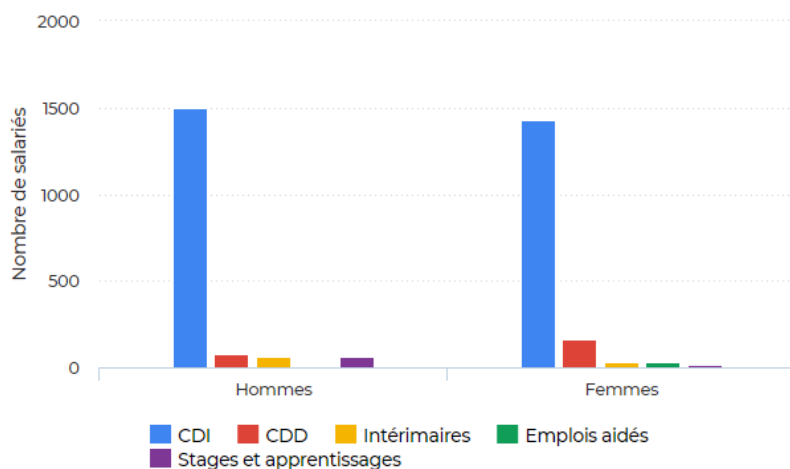
|          | 2007  | %     | 2012  | %     | 2017  | %     |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Ensemble | 5 511 | 100,0 | 6 193 | 100,0 | 6 562 | 100,0 |



En 10 ans, la population genôte a vu un millier d'actifs arrivés, preuve de l'attrait qu'a la ville vis-à-vis de l'emploi.

## CDI, CDD et intérimaires au Poiré-sur-Vie

Données 2017 (source : Linternaute.com d'après l'Insee)

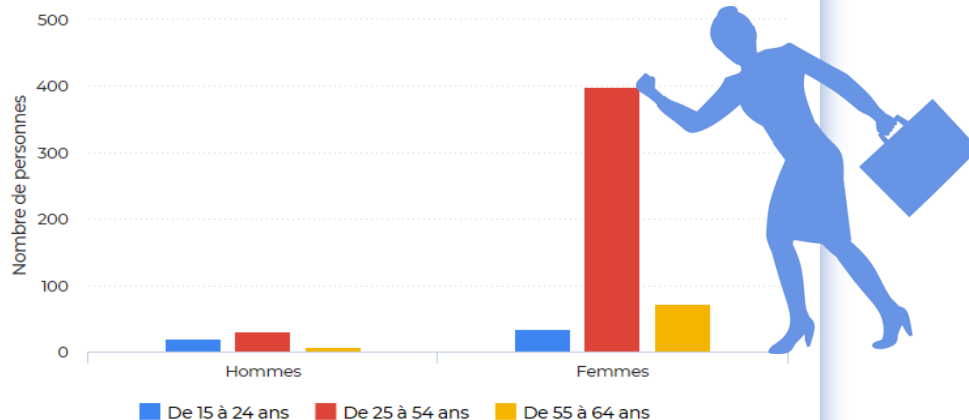


Le graphique ci-contre nous montre la parité entre les hommes et les femmes vis-à-vis des emplois en CDI sur la commune.

Nous pouvons tout de même constater sur le graphique ci-dessous que les femmes sont plus assujetties que les hommes aux emplois partiels :

## Temps partiel des femmes au Poiré-sur-Vie

Données 2017 (source : Linternaute.com d'après l'Insee)



EMP T2 - Activité et emploi de la population de 15 à 64 ans par sexe et âge en 2017

|                 | Population   | Actifs       | Taux d'activité en % | Actifs ayant un emploi | Taux d'emploi en % |
|-----------------|--------------|--------------|----------------------|------------------------|--------------------|
| <b>Ensemble</b> | <b>5 327</b> | <b>4 136</b> | <b>77,6</b>          | <b>3 787</b>           | <b>71,1</b>        |
| 15 à 24 ans     | 917          | 412          | 44,9                 | 311                    | 33,9               |
| 25 à 54 ans     | 3 391        | 3 227        | 95,2                 | 3 021                  | 89,1               |
| 55 à 64 ans     | 1 019        | 497          | 48,8                 | 456                    | 44,7               |
| <b>Hommes</b>   | <b>2 690</b> | <b>2 154</b> | <b>80,1</b>          | <b>1 980</b>           | <b>73,6</b>        |
| 15 à 24 ans     | 473          | 237          | 50,1                 | 181                    | 38,3               |
| 25 à 54 ans     | 1 711        | 1 669        | 97,5                 | 1 570                  | 91,8               |
| 55 à 64 ans     | 506          | 248          | 49,0                 | 229                    | 45,2               |
| <b>Femmes</b>   | <b>2 637</b> | <b>1 982</b> | <b>75,2</b>          | <b>1 807</b>           | <b>68,5</b>        |
| 15 à 24 ans     | 444          | 175          | 39,4                 | 130                    | 29,2               |
| 25 à 54 ans     | 1 680        | 1 558        | 92,7                 | 1 450                  | 86,3               |
| 55 à 64 ans     | 513          | 249          | 48,6                 | 227                    | 44,3               |

Source : Insee, RP2017 exploitation principale, géographie au 01/01/2020.

Le tableau ci-dessous nous permet de voir l'évolution des emplois depuis 2012, dernières données traitées dans le projet social Solidavie 2018-2021.

POP T5 - Population de 15 ans ou plus selon la catégorie socioprofessionnelle

|                                                   | 2007         | %            | 2012         | %            | 2017         | %            |
|---------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Ensemble</b>                                   | <b>5 511</b> | <b>100,0</b> | <b>6 193</b> | <b>100,0</b> | <b>6 562</b> | <b>100,0</b> |
| Agriculteurs exploitants                          | 111          | 2,0          | 139          | 2,2          | 75           | 1,1          |
| Artisans, commerçants, chefs d'entreprise         | 165          | 3,0          | 217          | 3,5          | 301          | 4,6          |
| Cadres et professions intellectuelles supérieures | 399          | 7,2          | 412          | 6,6          | 485          | 7,4          |
| Professions intermédiaires                        | 948          | 17,2         | 1 017        | 16,4         | 1 242        | 18,9         |
| Employés                                          | 1 025        | 18,6         | 1 188        | 19,2         | 1 077        | 16,4         |
| Ouvriers                                          | 1 174        | 21,3         | 1 172        | 18,9         | 1 024        | 15,6         |
| Retraités                                         | 1 082        | 19,6         | 1 355        | 21,9         | 1 545        | 23,5         |
| Autres personnes sans activité professionnelle    | 607          | 11,0         | 695          | 11,2         | 814          | 12,4         |

Sources : Insee, RP2007, RP2012 et RP2017, exploitations complémentaires, géographie au 01/01/2020.

La comparaison entre les données de 2012 et 2017 est riche d'enseignements. Il en ressort :

- une augmentation toujours aussi forte du nombre d'emplois sur la commune +16.01 % en 2017 contre 16,76 % en 2012.
- une augmentation des emplois dans la majorité des domaines, à l'exception des agriculteurs, des ouvriers et des employés.

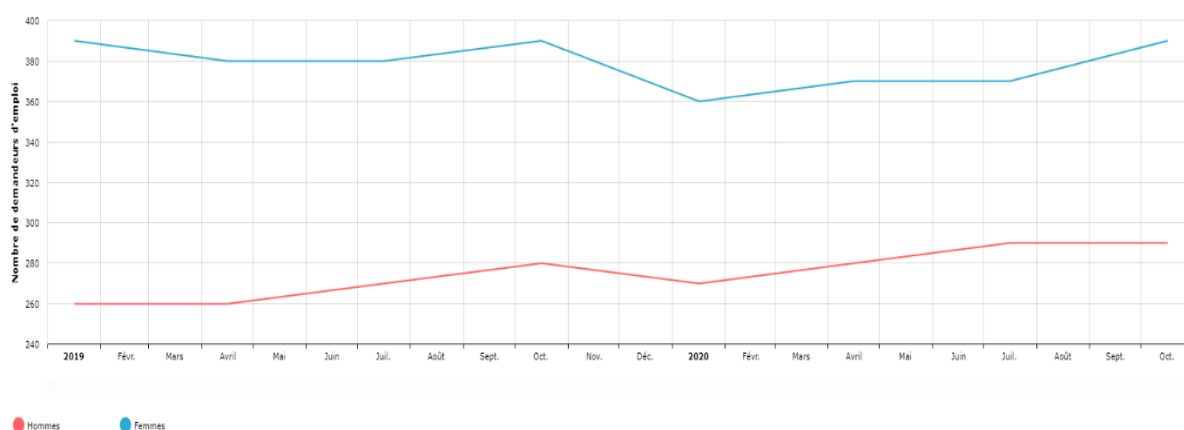
#### d) Les demandeurs d'emploi



Pour le mois de novembre 2020, le Poiré-sur-Vie recense **680** demandeurs d'emplois répartis de la manière suivante : **290** hommes soit **42,6 %** et **390** femmes soit **57,4 %**.

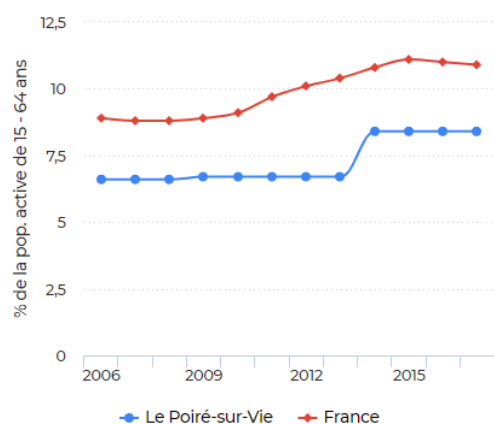
En 2014, la répartition était inversée, les femmes ne représentaient que **44.4 %** des demandes d'emplois.

Nous pouvons constater sur la courbe ci-dessous que le nombre de demandeurs d'emploi n'a pas beaucoup évolué depuis janvier 2019.



#### Taux de chômage au Poiré-sur-Vie

(source : Linternaute.com d'après l'Insee)



Cependant, comparé à la France, le Poiré-sur-Vie a un taux de chômage plutôt bas. (8.4 % de la population contre 11.1 % pour la France).





### e) Quelques données de la Mission locale

La Mission locale est une association qui a pour mission d'accompagner les jeunes de moins de 26 ans vers l'emploi. Nous disposons d'une antenne de la Mission locale sur le territoire de Vie et Boulogne.

Le chiffre à retenir est de **66** jeunes qui ont été accompagnés en 2020.

#### Petit rappel...

- ✓ Niveau VI – V bis : Sortie après le collège, abandon avant la terminale d'un CAP ou BEP
- ✓ Niveau V : Niveau CAP ou BEP, sortie avant la 2<sup>nd</sup> générale, technologique ou professionnel
- ✓ Niveau IV : BAC général, technologique ou professionnel, abandon études supérieures sans diplôme
- ✓ Niveau III : Niveau BAC +2 : DUT ou BTS
- ✓ Niveau II : Niveau BAC +3 ou 4 : Licence, maîtrise
- ✓ Niveau I : Niveau supérieur ou égal à BAC +5 : Master, doctorat

Source : Mission Locale

Les données du tableau ci-dessous nous montrent que les jeunes les plus suivis par la Mission locale ont entre 18 et 21 ans, comme en 2015.

Lors de notre précédent diagnostic, nous constatons un équilibre entre les garçons et les filles. Ils représentaient respectivement 52 % et 48 %, ce qui est toujours le cas (32 filles et 34 garçons).



| Jeunes accompagnés en 2020 |    |    |
|----------------------------|----|----|
| Age                        | F  | H  |
| 16-17 ans                  | 5  | 9  |
| 18-21 ans                  | 17 | 20 |
| 22-25 ans                  | 10 | 5  |
|                            | 32 | 34 |

|                     | 2020      |           | 2019      |           | 2018      |           | 2017      |           | 2016      |           | 2015      |           |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                     | F         | H         | F         | H         | F         | H         | F         | H         | F         | H         | F         | H         |
| Niveau III+         | 0         | 0         | 3         | 0         | 1         | 0         | 2         | 1         | 2         | 3         | 2         | 0         |
| Niveau IV validé IV | 12        | 9         | 9         | 6         | 10        | 8         | 12        | 5         | 12        | 5         | 15        | 6         |
| Niveau IV validé V  | 1         | 2         | 1         | 1         | 2         | 2         | 2         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Niveau IV autre     | 4         | 3         | 1         | 0         | 0         | 1         | 3         | 2         | 4         | 2         | 4         | 2         |
| Niveau V validé V   | 6         | 4         | 6         | 3         | 9         | 9         | 14        | 14        | 14        | 14        | 16        | 16        |
| Niveau V autre      | 1         | 9         | 3         | 6         | 1         | 5         | 4         | 5         | 6         | 4         | 4         | 10        |
| Niveau V bis        | 5         | 6         | 4         | 3         | 5         | 5         | 6         | 10        | 6         | 10        | 6         | 12        |
| Niveau VI           | 3         | 1         | 2         | 0         | 0         | 1         | 0         | 1         |           | 2         | 0         | 2         |
| <b>Total</b>        | <b>32</b> | <b>34</b> | <b>29</b> | <b>19</b> | <b>28</b> | <b>31</b> | <b>43</b> | <b>39</b> | <b>45</b> | <b>41</b> | <b>48</b> | <b>49</b> |
|                     | 66        |           | 48        |           | 59        |           | 82        |           | 86        |           | 97        |           |

De plus, on remarque que le nombre des jeunes les plus accompagnés sont ceux ayant un niveau d'étude IV. Il représente 21 jeunes soit 31.8 %.

## f) Les services auprès de la population

Voici les principaux services mis en place sur la commune du Poiré-sur-Vie :



Plusieurs trajets vous sont proposés pour vous rendre du Poiré-sur-Vie à la Roche-sur-Yon, du lundi au samedi, toute l'année, pour une demi-journée ou pour la journée entière. Des arrêts sont notamment prévus, selon les trajets :

- Le Marchay
- La Place du Marché
- L'Idonnière
- La Gendronnière, rond-point de la gendarmerie
- Le Moulin des Oranges



### LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES VIE ET BOULOGNE



- ✚ Gestion des déchets,
- ✚ RAM (Relais Assistant(e)s Maternel(le)s,
- ✚ Piscines,
- ✚ Réseau de médiathèques...



### ESPACE FRANCE SERVICE :

L'espace France service, basé à Palluau, est un lieu d'informations et d'accompagnement dans les démarches de la vie quotidienne des citoyens. Vendredi de 9 h 00 à 12 h 30 et de 14 h 00 à 17 h 00.



### LA MAISON DÉPARTEMENTALE DES SOLIDARITÉS ET DE LA FAMILLE

La MDSF, un lieu d'écoute, d'informations, d'aide et d'accompagnement. Trois services délocalisés du Pôle Solidarités Famille sont à disposition :

1 - Le Service de l'Insertion, de la Prévention et de l'Accompagnement Social (SIPAS) : il mène des actions qui visent à permettre aux familles de retrouver une autonomie budgétaire, éducative, sociale et professionnelle.

Ce service assure les missions suivantes :

- Prévention dans le cadre de la parentalité et de l'éducation,
- Protection des personnes en état de faiblesse,
- Insertion socioprofessionnelle pour prévenir l'exclusion et la précarité,
- Accueil, Ecoute et Aide à toute personne en difficulté.

2 - Le Service de Protection Maternelle et Infantile (PMI)

3 - Le Service de l'Accompagnement Médico-Social à Domicile (SAMSAD)

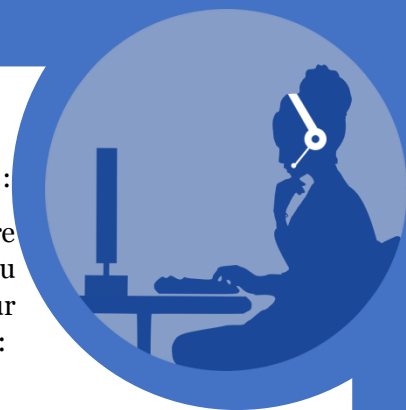
### POINT CONSEIL CAF

Le travailleur social de la CAF accompagne les allocataires avec enfant(s) lorsqu'un événement ou une situation vient modifier l'organisation familiale, voire fragiliser son équilibre.



### PÔLE SANTÉ

Pour développer le corps médical au Poiré-sur-Vie, la commune a réalisé un pôle santé organisé de la manière suivante :





- une maison de santé pluridisciplinaire (financée par la commune) comprenant 7 cabinets médicaux, 1 cabinet d'infirmières et 4 locaux à disposition d'autres professions paramédicales.
- une pharmacie
- un commerce de matériel médical
- l'accueil des Agapanthes pour les personnes atteintes d'Alzheimer

## LES ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES

Du côté de l'enseignement, les établissements scolaires se répartissent avec leurs effectifs de la manière suivante :

### 1<sup>er</sup> degré :

L'école publique de « l'Idonnière » comptait en 2019-2020 : **178** élèves

L'école publique du « Chemin des amours » comptait en 2019-2020 : **192** élèves dont une classe ULIS (Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire)

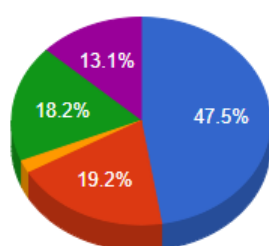
L'école publique « Les pensées » comptait en 2019-2020 : **134** élèves

L'école privée « Sacré Cœur » comptait en 2019-2020 : **470** élèves

L'école démocratique « Ecolien » comptait en 2019-2020 : **19** élèves.

**Nombre total d'écoliers : 993**

Nombre des écoliers par Établissement



- école primaire privée mixte le sacré-cœur
- école primaire du chemin des amours
- Ecole primaire privée Ecolien
- Ecole primaire de l'Idonnière
- ECOLE PRIMAIRE DES PENSEES

### 2<sup>ème</sup> degré :

Collège Alexandre Soljenitsyne Aizenay : **588** élèves

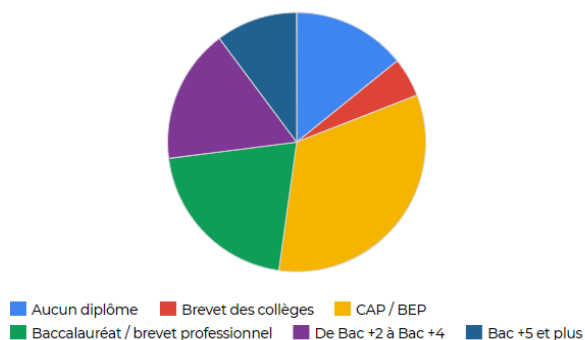
Collège du Puy chabot le Poiré-sur-vie : **718** élèves

Collège privé sainte Marie Aizenay : **478** élèves

Collège St Exupéry Bellevigny : **664** élèves

### Niveau de diplôme au Poiré-sur-Vie

Données 2017 (source : Linternaute.com d'après l'Insee)



### Non diplômés et diplômés du primaire, du secondaire, de l'enseignement supérieur au Poiré-sur-Vie

| Données 2017                        | Personnes non scolarisées | % de la population non scolarisée | Moyenne des villes |
|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Aucun diplôme                       | 1 092                     | 12,8 %                            | 16,0 %             |
| Brevet des collèges                 | 260                       | 4,4 %                             | 6,0 %              |
| CAP / BEP                           | 1 842                     | 29,8 %                            | 27,8 %             |
| Baccalauréat / brevet professionnel | 1 140                     | 18,7 %                            | 16,9 %             |
| De Bac +2 à Bac +4                  | 1 289                     | 15,1 %                            | 12,2 %             |
| Bac +5 et plus                      | 311                       | 9,2 %                             | 8,5 %              |

La commune du Poiré-sur-Vie met également à disposition des Genôts les équipements sportifs et culturels suivants :

- » 3 Gymnases
- » 3 Terrains de foot rugby
- » 6 Boucles de randonnées
- » 2 Terrains de pétanque
- » 1 Terrain de sports
- » 2 Pistes pour Roller, Skate, Vélo bicross ou freestyle
- » 1 Salle de combat dojo et tennis de table
- » 5 Terrains de tennis dont 2 couverts
- » 1 Stade d'Athlétisme
- » 1 Piscine (Gestion CCVB - Communauté de Communes Vie et Boulogne)
- » 2 City stade
- » Zone de loisirs parc des Pensées et du Moulin à Élise



g) Le CLSPD (Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance)

Qu'est-ce que le CLSPD ?

Il s'agit du Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance. C'est une instance de concertation entre institutions et organismes publics et privés concernés par la prévention et la lutte contre l'insécurité, au sein de laquelle s'organisent des réflexions et des actions conduites en réponse aux problèmes identifiés.



#### Ses objectifs :

Avoir un outil permettant de développer une observation pertinente et partagée, une analyse commune des faits d'insécurité, d'incivilité et de délinquance constatés en vue de les traiter et d'y apporter des réponses adaptées,

- Favoriser l'échange d'informations entre partenaires concernés par ses différents problèmes,
- Réaliser des programmes d'actions concertées de prévention, de médiation et d'information ainsi que leur suivi sur la base d'un diagnostic,
- Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation des actions du CLSPD.

#### Son fonctionnement :

Le CLSPD a été créé en octobre 2007 dans le cadre d'un partenariat impliquant la commune et les services de l'État (Préfet de la Vendée, Procureur de la République et Gendarmerie Nationale). Solidavie participe à cette instance depuis sa création.

Le CLSPD est présidé par le maire et animé par un coordinateur (Police Municipale).

Le maire devient « pivot » de la politique de prévention. Il coordonne sa mise en œuvre. Il peut partager le secret professionnel avec les acteurs sociaux, saisir le juge pour mise sous tutelle des prestations familiales, effectuer un « rappel à l'ordre » à l'encontre d'un administré (y compris mineur) pour trouble à l'ordre public.

La réunion plénière réunit tous les membres du CLSPD une fois par an. Elle permet d'orienter les actions à mettre en œuvre sur la base du diagnostic établi. Un coprésident, le directeur sont présents à cette rencontre annuelle.

Des groupes de travail, dans le cadre d'instances de veille et de coordination, se réunissent plusieurs fois par an pour travailler sur des thématiques spécifiques telles que :

- |                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| ▶ la sécurité routière, | ▶ l'environnement,         |
| ▶ la jeunesse,          | ▶ le volet institutionnel, |
| ▶ le sport,             | ▶ le bien-vivre ensemble.  |

Le directeur du service jeunesse participe au groupe de travail.

Quelques exemples des actions menées ou coordonnées par le CLSPD

- Communication sur des faits d'actualités de sécurité (ex : démarchage à domicile sur le site internet de la commune)
- Prévention routière avec TREMPLEIN – ACEMUS en partenariat avec la communauté de communes Vie et Boulogne
- Mise à disposition de gilets jaunes pour les collégiens (Familles Rurales)
- Contrôle de l'éclairage des cycles (collège)
- Action de prévention sur le stationnement sur différents quartiers de la commune et aux abords des établissements scolaires
- Mise en place du dispositif "participation citoyenne"
- Opération "Tranquillité Vacances"

Au Poiré-sur-Vie, la délinquance porte principalement sur les cambriolages (habitation et entreprises), les dégradations et incivilités diverses, les violences intrafamiliales et les violences routières (alcool, drogue, accident).



## h) Le logement

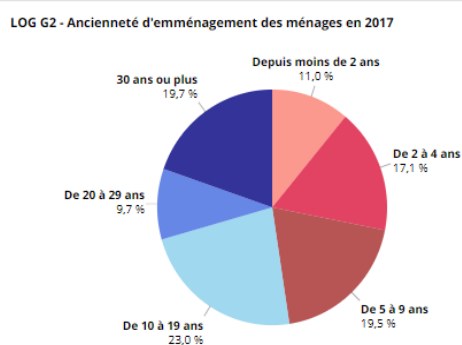
LOG T2 - Catégories et types de logements

|                                                  | 2007         | %            | 2012         | %            | 2017         | %            |
|--------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Ensemble</b>                                  | <b>2 783</b> | <b>100,0</b> | <b>3 236</b> | <b>100,0</b> | <b>3 458</b> | <b>100,0</b> |
| Résidences principales                           | 2 640        | 94,9         | 3 037        | 93,9         | 3 239        | 93,7         |
| Résidences secondaires et logements occasionnels | 75           | 2,7          | 66           | 2,0          | 78           | 2,3          |
| Logements vacants                                | 67           | 2,4          | 133          | 4,1          | 141          | 4,1          |
| <i>Maisons</i>                                   | <i>2 679</i> | <i>96,3</i>  | <i>3 065</i> | <i>94,7</i>  | <i>3 283</i> | <i>94,9</i>  |
| <i>Appartements</i>                              | <i>87</i>    | <i>3,1</i>   | <i>151</i>   | <i>4,7</i>   | <i>165</i>   | <i>4,8</i>   |

Sources : Insee, RP2007, RP2012 et RP2017, exploitations principales, géographie au 01/01/2020 .

Ce tableau nous permet de voir l'écrasante majorité de résidences principales sur la commune genôte, et le peu de logements vacants.

LOG G2 - Ancienneté d'emménagement des ménages en 2017



Source : Insee, RP2017 exploitation principale, géographie au 01/01/2020.

Le diagramme est riche d'enseignements. On constate une certaine stabilité des habitants du Poiré-sur-Vie puisque 81,9 % vivaient déjà sur la commune 4 ans auparavant. Lors de notre précédent projet social, ce chiffre était de 89.1 %. Ceci nous laisse penser que les genôts se plaisent sur la commune.

LOG T7 - Résidences principales selon le statut d'occupation

|                                         | 2007         |              | 2012         |              | 2017         |              |                     |                                               |
|-----------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------|-----------------------------------------------|
|                                         | Nombre       | %            | Nombre       | %            | Nombre       | %            | Nombre de personnes | Ancienneté moyenne d'emménagement en année(s) |
| <b>Ensemble</b>                         | <b>2 640</b> | <b>100,0</b> | <b>3 037</b> | <b>100,0</b> | <b>3 239</b> | <b>100,0</b> | <b>8 389</b>        | <b>15,5</b>                                   |
| Propriétaire                            | 2 034        | 77,0         | 2 315        | 76,2         | 2 470        | 76,3         | 6 668               | 18,9                                          |
| Locataire                               | 570          | 21,6         | 686          | 26,0         | 737          | 22,7         | 1 633               | 4,7                                           |
| <i>dont d'un logement HLM loué vide</i> | <i>119</i>   | <i>4,5</i>   | <i>173</i>   | <i>5,7</i>   | <i>230</i>   | <i>7,1</i>   | <i>497</i>          | <i>5,3</i>                                    |
| Logé gratuitement                       | 36           | 1,4          | 37           | 1,2          | 32           | 1,0          | 88                  | 6,2                                           |

Sources : Insee, RP2007, RP2012 et RP2017, exploitations principales, géographie au 01/01/2020.

On constate le fort pourcentage de propriétaires occupants au Poiré-sur-Vie (76.30 %). Au niveau national, ce taux est de 57.70 %.



### Le Centre d'habitat le Village (Résidence de personnes en situation de handicap)

- Le centre d'habitat le Village est situé dans le bourg du Poiré-sur-Vie, il est ouvert depuis septembre 2009.
- Il accueille 31 personnes adultes avec des troubles du comportement et autistiques. Chaque résident a sa chambre individuelle. Les personnes accueillies ne travaillent pas à cause de leur handicap trop lourd.
- La moyenne d'âge des résidents est de 35 ans.
- L'équipe de professionnels est composée d'éducateurs spécialisés, des aides médico-psychologiques, des aides-soignants, des infirmières, des médecins, des psychomotriciens, des psychologues, du personnel d'entretien, des secrétaires.
- Un terrain multisports est en service. Le projet de ce terrain est de permettre de l'ouvrir sur l'extérieur pour qu'il soit accessible à tous.

*Source : Centre d'habitat le Village*

### EPHAD Yves COUGNAUD

- La résidence Yves COUGNAUD au Poiré-sur-Vie accueille 88 résidents.
- 6 couples sont accueillis et 7 résidents ont leur conjoint à domicile.
- Les deux unités de vie disposent chacune d'un hébergement temporaire de 6 places.
- 128 personnes en liste d'attente ont formulé le souhait d'être hébergés à l'EHPAD
- Le coût moyen par mois est d'environ 1 600€.
- L'encadrement de jour et de nuit motive les demandes d'accueils.



*Source : observatoire social*

## 2.3 Les données sociales

### ► Organisation de la présence de la CAF sur le territoire

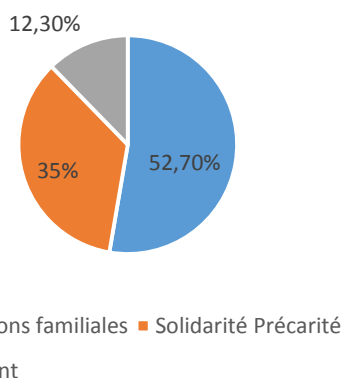
- Travailleurs sociaux : 2 travailleurs sociaux sur CCVB dont 1 sur le territoire du Poiré- sur-Vie.
- 1 conseiller technique : 1 conseiller technique action sociale Yon et Vie



### **La présence de la Caf en Vendée**



### Le Poiré-sur-Vie



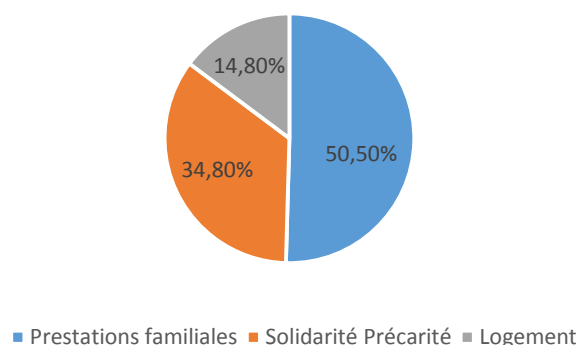
Source : CAF de Vendée

Ces deux graphiques montrent les types de prestations en 2018 et le nombre d'allocataires par groupe de prestation entre la commune et la communauté de communes.



Nous constatons une similitude de la typologie des prestations allocataires du Poiré-sur-Vie avec celles de la communauté de communes. Cela montre une cohérence dans l'intervention de la CAF sur le territoire vis-à-vis des habitants.

### Vie et Boulogne



## La précarité en 2018

| Précarité                                    | Le Poiré sur Vie |     | Vie et Boulogne |     | Yon et Vie |     | Vendée |     |
|----------------------------------------------|------------------|-----|-----------------|-----|------------|-----|--------|-----|
| Allocataires à bas revenus                   | 205              | 16% | 1200            | 18% | 6562       | 27% | 24899  | 25% |
| Allocataires bénéficiaires de minima sociaux | 148              | 11% | 735             | 10% | 4152       | 16% | 16631  | 15% |
| Allocataires dépendant à 100%                | 72               | 6%  | 338             | 5%  | 2563       | 11% | 8529   | 9%  |
| Allocataires prime d'activité                | 304              | 22% | 1682            | 24% | 6873       | 25% | 27252  | 25% |

Le nombre d'allocataires dits « à bas revenu » a baissé entre 2015 et 2018, passant de 253 à 205. Toutefois, on constate une augmentation de la précarité sur la commune. Cette dernière reste inférieure au niveau départemental et la forte hausse de nombre d'allocataires peut s'expliquer par la prime d'activité à présent attribuée par la CAF.

## Répartition des allocataires

|                           |                   | 2016   | 2017   | 2018   | 2019   |
|---------------------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|
| Nb alloc avec QF < 700€   | Poiré-Sur-Vie     | 458    | 474    | 442    | 433    |
|                           | CC Vie & Boulogne | 2 536  | 2 566  | 2 441  | 2 337  |
|                           | Vendée            | 52 569 | 53 172 | 51 794 | 50 700 |
| Part alloc avec QF < 700€ | Poiré-Sur-Vie     | 33%    | 35%    | 32%    | 30%    |
|                           | CC Vie & Boulogne | 36%    | 36%    | 34%    | 30%    |
|                           | Vendée            | 49%    | 49%    | 47%    | 42%    |

Source : Allstat.fr6\_12aa - Données au 31/12/20AA définitives

On constate que le pourcentage d'allocataires ayant un QF inférieur à 700 € est inférieur sur la commune comparé à la communauté de communes et à la Vendée.

|                    |      |     |
|--------------------|------|-----|
| Nombre de jeunes   | %    | 470 |
| Enfants 0 à 700    | 8 %  | 37  |
| Enfants 701 à 900  | 13 % | 61  |
| Enfants 901 à 1300 | 34 % | 160 |
| Enfants 1301 et +  | 45 % | 212 |

Source : Synergie

Sur les familles qui fréquentent l'accueil de loisirs, nous constatons que la majorité des familles ont un quotient familial supérieur à 1301 : 212 enfants sur 470.

Pour les familles avec un quotient familial compris entre 0 et 700, nous observons qu'elles sont très peu présentes sur l'accueil de loisirs : 37 enfants sur 470.

Nous observons que nous touchons peu de familles avec un quotient familial bas.

## 2.4 Autres données sociales

### ➤ L'épicerie solidaire :

La communauté de communes Vie et Boulogne soutient sur le plan financier et matériel la Banque alimentaire de Vendée ainsi que trois organismes œuvrant pour apporter de l'aide aux personnes en difficultés sur le territoire.

Sur inscription, les bénéficiaires peuvent obtenir tous les 15 jours gratuitement et/ou à coût réduit, des produits de première nécessité (épicerie, frais, produits d'hygiène...). Ces denrées sont récoltées et distribuées par des bénévoles.

### ➤ Le secours catholique :

Le Secours Catholique propose :

- Espace vêtements à La Martelle, au Poiré-sur-Vie : Mercredi après-midi et Samedi matin
- Espace épicerie solidaire à La Martelle : Mardi

Voici les chiffres de fréquentation de l'épicerie solidaire :

| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|------|------|------|------|
| 38   | 32   | 40   | 52   |

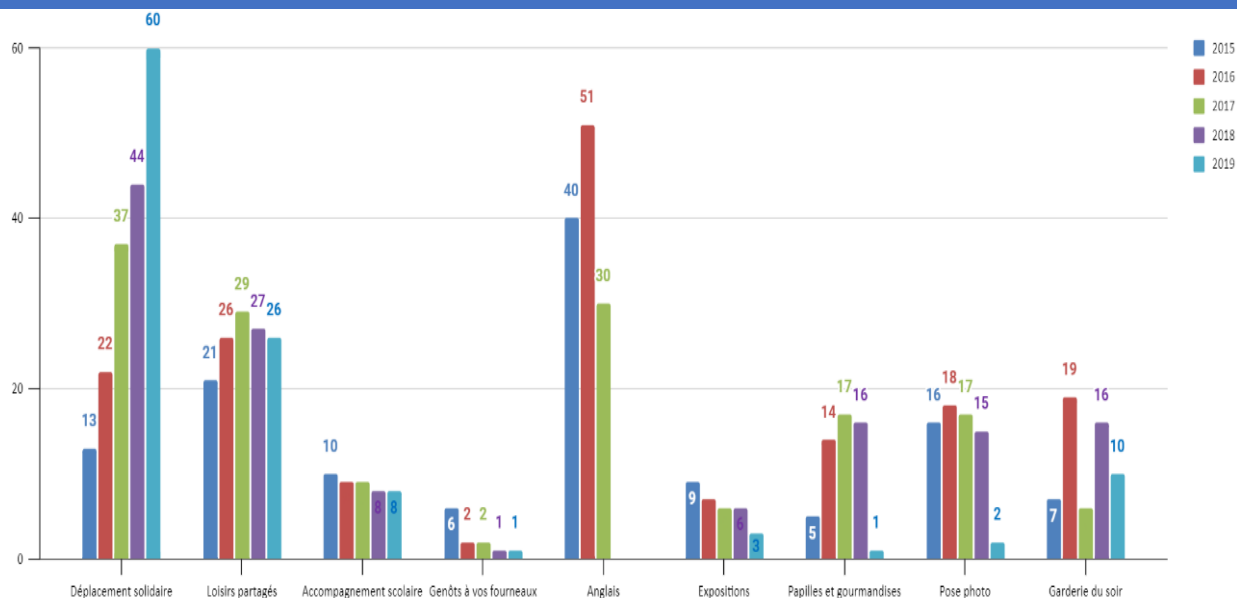
Nous pouvons constater que le nombre de familles utilisatrices de l'épicerie solidaire a augmenté au cours des dernières années, notamment depuis 2018.

### ➤ CCAS : Nombre de ménages suivis au CCAS : 170

### ➤ Solidavie :

Voici la répartition des usagers de Solidavie :

|                         | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|-------------------------|------|------|------|------|------|
| Déplacement solidaire   | 13   | 22   | 37   | 44   | 60   |
| Loisirs partagés        | 21   | 26   | 29   | 27   | 26   |
| Accompagnement collaire | 10   | 9    | 9    | 8    | 8    |
| Genêts à vos fourneaux  | 6    | 2    | 2    | 1    | 1    |



On constate une forte augmentation des utilisateurs du déplacement solidaire et une stabilité pour les autres services.

## 2.5 - La vie associative

La vie associative du Poiré-sur-Vie est un atout majeur pour la commune. On compte 130 associations en 2019

- ↳ 130 associations ayant une activité régulière ont leur siège social sur la commune,
- ↳ 30 % des associations ont un objet sportif, 20 % un objet culturel, 20 % un objet social. 15 % un objet lié à l'enfance et au scolaire et 15 % un autre objet

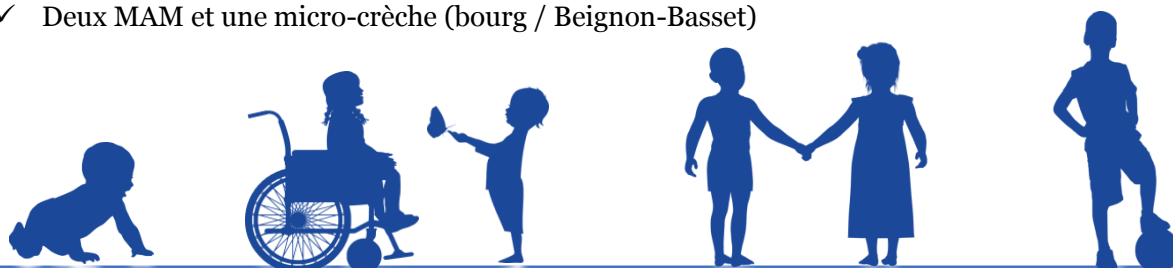
## 2.6 - La petite enfance - L'enfance – La jeunesse

Sur la commune du Poiré-sur-Vie, il existe différentes structures d'accueil.

Un contrat Enfance - Jeunesse est signé entre la mairie et la CAF. Celui-ci arrive à échéance et il est remplacé par la CTG pilotée par la Vie et Boulogne.

Nous pouvons énumérer :

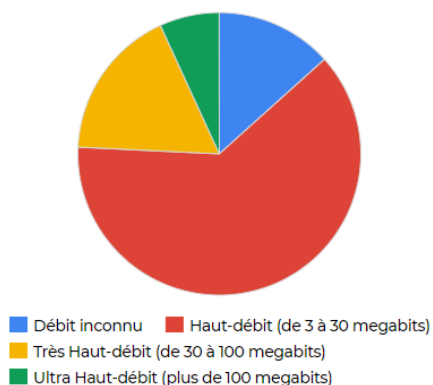
- ✓ Un multi accueil « Pomme de Reinette » crèche – halte-garderie (0-4 ans)
- ✓ Deux lieux : Pomme d'Api et BB Câlin (assistantes maternelles - enfants). Un lieu dans le bourg et l'autre au Beignon-Basset
- ✓ Un lieu Pomme Verte (lieu d'accueil enfants – parents moins de 4 ans)
- ✓ Un accueil de loisirs (3/12 ans) multi-sites sur 3 sites
- ✓ Un accueil de loisirs activités 11/14 ans (pendant les vacances scolaires)
- ✓ Un espace jeunes (14 ans et plus) multi-sites
- ✓ Un programme d'activités jeunes 14 ans et + (pendant les vacances scolaires)
- ✓ Un réseau d'assistantes maternelles et une association « Bébé chou »
- ✓ Deux MAM et une micro-crèche (bourg / Beignon-Basset)





## Débits Internet au Poiré-sur-Vie

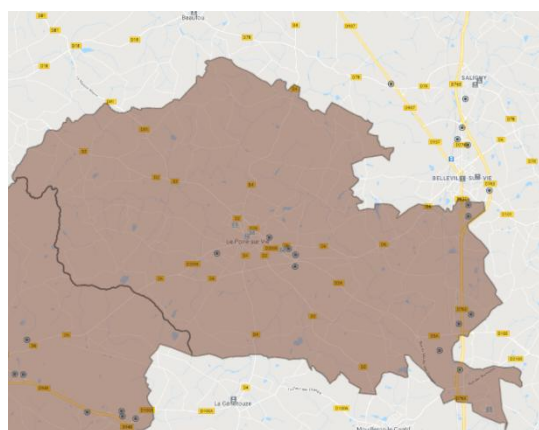
Source : Ariase



## 2.7 - Le numérique sur la commune

Selon l'Autorité de Régulation des Télécommunications (ARCEP), plus de 80 % des locaux sont raccordables à la fibre optique au Poiré-sur-Vie. La commune est très bien desservie au niveau d'internet.

Sur Vendée numérique, nous pouvons voir que la quasi totalité de la commune a la fibre grand public de déployée. Le déploiement de la fibre entreprise est prévu également.



## 2.8 - Vie statutaire de Solidavie

### a) Éléments essentiels des statuts :

#### Article 4 :

L'association se donne comme finalité l'épanouissement des personnes, la promotion des familles et le développement de leur milieu de vie. Elle agit dans un esprit permanent d'ouverture et d'accueil à tous, notamment en intégrant toutes les générations.

Faisant appel à la participation, à la solidarité, à la responsabilité et à l'engagement des habitants, l'association entend promouvoir un environnement qui leur soit favorable.

L'association ne relève d'aucune obédience politique, syndicale, professionnelle ou confessionnelle.

#### Article 5 :

L'association a pour objet de promouvoir les activités et services à caractère social et solidaire en direction de toute la population du Poiré-sur-Vie sans discrimination. Pour cela, elle se donne comme mission de :

#### ▪ Favoriser le lien social entre les habitants

- ✎ En veillant à une cohésion sur le territoire
- ✎ En étant ouvert à tous les habitants
- ✎ En développant des projets collectifs

#### ▪ Favoriser le « bien vivre ensemble » et répondre à des besoins du territoire dans les domaines suivants : citoyenneté, solidarité, prévention, parentalité

- ✎ En développant des projets d'animation globale
- ✎ En impliquant les habitants, les associations, les partenaires
- ✎ En favorisant l'inter-génération et en proposant l'inter-association



## ▪ Animer un lieu « ressource » et de services pour les familles

- ☞ En étant un lieu d'accueil, d'écoute et d'information
- ☞ En coordonnant et soutenant la gestion des accueils enfance-jeunesse
- ☞ En animant des espaces et des projets ouverts à tous les jeunes
- ☞ En favorisant l'implication des parents

## ▪ Assurer un accueil et des services auprès des habitants et des associations

Les missions de l'association s'exercent dans le cadre des conventions d'objectifs définies avec les élus du conseil municipal et les partenaires institutionnels.

### Article 7 :

Toute personne physique peut adhérer à l'association. Toutes les associations ou antennes d'une association intervenant sur la commune peuvent adhérer sauf celles à caractère politique. Tous les usagers des services gérés par l'association doivent être adhérents selon les modalités définies dans le règlement intérieur.

L'association est composée de :

- Membres de droit :
  - ➔ Représentants des membres fondateurs
  - ➔ Elus du conseil municipal
- Membres actifs :
  - ➔ Adhérents à jour de leur cotisation annuelle
  - ➔ Représentants des associations adhérentes et à jour de leur cotisation
- Membres à titre consultatif :
  - ➔ Représentants institutionnels : CAF (Caisse d'Allocations Familiales), MSA (Mutualité Sociale Agricole)
  - ➔ Les partenaires de type « social » intervenant sur le territoire.

## b) Les valeurs défendues par Solidavie :

### Les mots clés :



## c) Affiliation à une fédération :

Conformément à l'article 8 de nos statuts, qui stipule : « L'association peut décider, sur décision de son Conseil d'administration, de l'affiliation à une fédération lui permettant de bénéficier de services, de conseils, d'un accompagnement personnalisé ainsi que d'un soutien administratif et comptable selon les modalités définies par la fédération choisie ». Il a été décidé de s'affilier à une fédération. Nous avons choisi Familles Rurales.



Le choix s'est porté sur cette fédération car elle met en place pour les associations locales affiliées un accompagnement, un soutien administratif et comptable utile à notre organisation.

#### **d) Le partenariat CAF Mairie :**

Dès l'origine ce partenariat essentiel a été fort. Ces deux acteurs ont travaillé en étroite collaboration avec les associations Familles Rurales (ancien porteur juridique) et l'association Amicale du Beignon-Basset pour bâtir cette nouvelle structure.

Afin de se donner toutes les chances de réussir ce partenariat, ils ont travaillé à l'élaboration d'une convention tripartite. Celle-ci indique dans son préambule que « la commune, la CAF, et l'association Solidavie » souhaitent s'engager à la réalisation commune de leurs politiques sociales et éducatives respectives. Cette convention a pour objet de définir et préciser le cadre de fonctionnement mis en place entre la collectivité et la CAF Vendée pour un projet partagé. Pour se faire, l'ensemble de ces partenaires définissent ensemble les orientations.

La collectivité et la CAF apportent leur soutien financier, logistique et technique, et Solidavie son savoir-faire pour la réalisation des actions. Une rencontre a lieu chaque année avant le 30 Avril (en raison de la crise sanitaire cette dernière n'a pas pu avoir lieu en 2020).

#### **e) Autres partenariats**

##### ☐ Le CCAS

Nous travaillons toujours en étroite collaboration avec l'élu de la mairie en charge de ce secteur et la responsable salariée.

Le CCAS et Solidavie sont en veille afin d'orienter les familles ou les personnes ayant besoin d'un soutien. Dans le cadre de sa politique tarifaire concernant les activités de Solidavie, nous sommes régulièrement amenés à orienter les familles modestes vers le CCAS pour une prise en charge partielle ou totale des frais.

Enfin, le CCAS participe activement à la mise en place des projets d'accompagnement global des familles tels que le déplacement solidaire...

##### ☐ La MDSF :

Jusqu'en 2018, les échanges étaient réguliers. Nous échangeons avec les assistantes sociales sur des actions communes. Depuis 2018, ces échanges n'ont plus eu lieu, suite à des disponibilités de moins en moins communes.

##### ☐ La Mission locale :

Jusqu'en 2018, la présence d'un bureau de permanence à Solidavie facilitait les échanges et le suivi des jeunes connus.

Suite au changement de locaux de la mission locale, les échanges se sont raréfiés. Le service jeunesse continue néanmoins d'orienter les jeunes vers leurs services.

Grâce à la création du PIJ (Point information jeunesse) et l'obligation de formation pour les 16-18 ans, des liens vont se redévelopper.

#### ❑ Tremplin Acémus :

Tremplin est l'association intermédiaire de notre territoire. Nous sommes amenés à utiliser les services qu'elle propose lorsque nos effectifs à l'accueil de loisirs le nécessitent (mise à disposition du personnel - animateurs ou services).

Quelques rencontres se font entre le directeur de l'accueil de loisirs et la responsable de l'atelier Acemus quand il y a besoin, notamment concernant la mutualisation d'équipement et l'utilisation de la cuisine de la Maison des Associations (la Jamonière).

#### ❑ La Police municipale :

Solidavie participe aux différentes rencontres du CLSPD (Comité Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance). Le service jeunesse est en étroite relation avec les 2 policiers de la commune. Il n'y a pas forcément de régularité des rencontres. Elles sont de l'ordre informel et en fonction des situations de la commune.

En remplacement des tournois de foot, une invitation est faite sur des temps informels pour échanger autour d'un café.

Enfin nous sollicitons chaque année la police municipale pour assurer une formation à la conduite des minibus. Cette dernière est réalisée pour tous les animateurs ponctuels de Solidavie avant les grandes vacances.

#### ❑ Les associations de la commune :

Le partenariat avec les associations se fait à 2 niveaux :

- ➔ Mise à disposition de matériel et de services (photocopie, vidéoprojecteur, tivoli etc.)
- ➔ Participation à la mise en place de projets. (Repas de Noël, déplacement solidaire, temps fort famille...).

En effet les associations de la commune sont sollicitées en fonction de leurs champs de compétences. Nous constatons qu'avec la baisse des projets mis en place, il y a également une baisse de nombre d'associations participantes.

Suite à la mise en place du service de Vie locale au sein de la municipalité, Solidavie est passé d'organisateur à partenaire.

### **f) La gouvernance / Réunion des co-présidents :**

Chaque semaine, en dehors des vacances, une réunion est programmée entre les co-présidents et le directeur de Solidavie. Ces rencontres permettent de faire un point sur les dossiers en cours et de gérer les affaires courantes.

#### ▶ **Le bureau :**

Le bureau est composé de 2 co-présidents, d'une vice-présidente, d'une trésorière, d'une secrétaire et de deux élus municipaux désignés par le conseil municipal.

Le directeur de Solidavie participe à ces réunions. Au cours de l'année 2020 le bureau s'est réuni 4 fois. La participation de ces bénévoles est très importante. Il manque rarement quelqu'un.





### ► Le Conseil d'administration :

Conformément à l'article 19 des statuts, « Le conseil ne délibère valablement que si la moitié de ses membres sont présents. Les membres du conseil ne peuvent se faire représenter que par un autre membre du conseil, lequel ne peut disposer que d'un seul pouvoir écrit, en plus du sien. Les salariés rétribués de l'association peuvent être appelés par le président ou les co-présidents à assister, à titre consultatif, aux séances du Conseil d'administration. »

Afin d'avoir une bonne représentation de son territoire et de répondre aux valeurs de l'éducation populaire, Solidavie s'est dotée d'un C.A. composé de 3 collèges :

- Membres de droit
- Membres actifs
- Membres consultatifs

L'observation de la composition de ce Conseil d'administration nous permet de constater la mobilisation toujours importante des associations fondatrices, de la Mairie et la volonté de laisser une place importante aux associations locales et une place affirmée aux habitants et aux jeunes.

Au cours de l'année 2020, 4 Conseils d'administration ont été mis en place.

### ► Les commissions :

Pour plus d'efficacité nous travaillons en commissions. Il en existe 4 actuellement :

- Enfance
- Ado, jeunes
- Parentalité et prévention
- Accueil et communication

Depuis la mise en œuvre de ce projet social, la commission inter générations n'existe plus. Toutefois, cette thématique n'est pas oubliée, elle est transversale à toutes les commissions existantes. Depuis 2015, la commission vie associative n'est plus nécessaire suite à la mise en place du service vie locale par la municipalité.

Ces commissions sont composées de bénévoles et accompagnées d'un référent bénévole ainsi que d'un professionnel de Solidavie. Nous constatons que certains ateliers et services n'ont plus de référents bénévoles (nombre d'ateliers sans référents : 3).

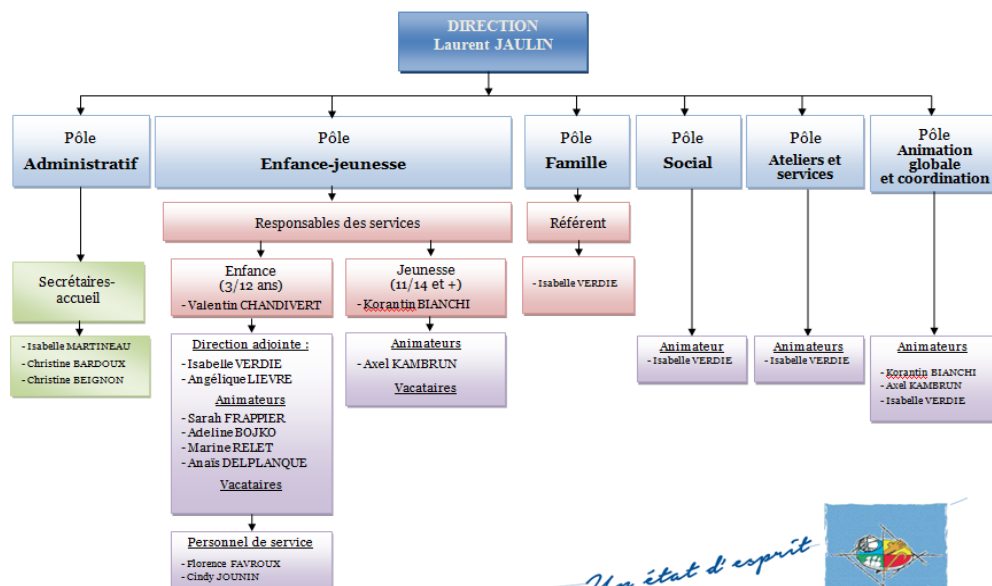
Ces dernières commissions sont également élargies aux associations du territoire qui le souhaitent selon leur champ de compétences.



## 2.8 - Les moyens de Solidavie

### a) Le personnel :

#### Organigramme du personnel Solidavie 2021



Maison de quartier Agora - 6, rue des Violettes  
02 51 46 28 33  
La Passerelle - 4 bis, place du Marché  
02 51 31 66 89



Un état d'esprit



Répartition du personnel en 2020 : 16 salariés permanents et 12.23 ETP (équivalent temps plein)

#### PERSONNEL PERMANENT SOLIDAVIE AU 01/01/2021

| NOM PRENOM          | SERVICE  | Emploi                  | Type de contrat | DIPLÔME(S)                                                                                                                                                                 | ETP |
|---------------------|----------|-------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| BARDOUX Christine   | Général  | Secrétaire accueil      | CDI             | BEP des métiers de la comptabilité et du secrétariat Niv V - GEAB Niv IV - Titre pro de gestionnaire de paie et certificat pro d'assistante en ressources humaines Niv III | 0,8 |
| BEIGNON Christine   | Général  | Aide comptable          | CDI             |                                                                                                                                                                            | 0,2 |
| BIANCHI Korantin    | Jeunesse | Directeur ACM permanent | CDI             | BPJEPS LTP                                                                                                                                                                 | 1,0 |
| BOJKO Adeline       | Enfance  | Animatrice              | CDI             | BAFA                                                                                                                                                                       | 0,4 |
| CHANDIVERT Valentin | Enfance  | Directeur ACM permanent | CDI             | Licence animation                                                                                                                                                          | 1,0 |
| DELPLANQUE Anaïs    | Enfance  | Animatrice              | CDII            | BAFA                                                                                                                                                                       | 0,1 |
| FAVROUX Florence    | Enfance  | Personnel accompagnant  | CDII            |                                                                                                                                                                            | 0,1 |
| FRAPPIER Sarah      | Enfance  | Animatrice              | CDI             | CAP Petite Enfance, BAFA                                                                                                                                                   | 0,3 |
| JAULIN Laurent      | Général  | Directeur CS            | CDI             | DEJEPS - RASESS en cours                                                                                                                                                   | 1,0 |
| JOUNIN Cindy        | Enfance  | Préparatrice de cuisine | CDI             |                                                                                                                                                                            | 0,1 |
| KAMBRUN Axel        | Jeunesse | Animateur local         | CDI             | BPJEPS LTP                                                                                                                                                                 | 1,0 |
| LIEVRE Angélique    | Enfance  | Directrice adjointe     | CDD             | BPJEPS LTP                                                                                                                                                                 | 1,0 |
| MARTINEAU Isabelle  | Général  | Secrétaire              | CDI             | BAC Pro bureautique secrétariat                                                                                                                                            | 0,7 |
| RELET Marine        | Enfance  | Animatrice              | CDI             | BAFD - BPJEPS LTP                                                                                                                                                          | 0,4 |
| VANNIER Charlotte   | Enfance  | Animatrice              | CDI             | BAFA                                                                                                                                                                       | 0,2 |
| VERDIE Isabelle     | Enfance  | Directrice adjointe     | CDI             | BPEJPS LTP - BTS ESF                                                                                                                                                       | 1,0 |



Pour répondre aux obligations légales des taux d'encadrement, Solidavie fait appel à des animateurs vacataires en fonction du nombre d'inscrits aux différentes activités enfance jeunesse. (28 animateurs en CEE et 18 animateurs en CDD sur l'année 2020)

### **b) Les bénévoles - Les adhérents - Les utilisateurs :**

Ils sont au cœur de Solidavie. Ils sont la raison d'être de notre association.

Le nombre de bénévoles est estimé à 187 (année 2019). Le conseil d'administration est composé de 37 personnes et le bureau de 7 personnes (pour 2019)

Il y a eu 419 familles adhérentes en 2020 contre 528 en 2019.

Nous constatons une baisse du nombre d'adhérents suite au non renouvellement des ateliers et à la crise sanitaire liée à la Covid-19.

Chaque atelier et service est composé d'au moins un responsable et un trésorier. On retrouve également un nombre important de bénévoles dans les différentes commissions mises en place.

Enfin, de nombreux utilisateurs participent à la vie de Solidavie tout au long de l'année. Nous pouvons les classer de la manière suivante :

- AL enfants : 470 (année 2019 source synergie)
- AL 11/14 : 118 (année 2019 source synergie)
- Activité jeunes 14 et + : 34 (année 2019 source synergie)
- Les ateliers et services : 57 (année 2019 source synergie)

Soit un total de 679 personnes utilisatrices.

A noter que depuis 2019, les services 11-14 et activités jeunes ont fusionné.

### Éléments de synthèse :

- 419 adhésions "familles" en 2020 contre 528 en 2019
- 44 adhésions "Accueil jeunes" en 2020
- 187 bénévoles en 2019
- 679 utilisateurs de services ou d'activités en 2019
- 16 salariés permanents en 2020
- 12.23 salariés en ETP contre 12.55 en 2019

### **c) Les locaux :**

Nous disposons de 4 sites mis à notre disposition par la mairie pour remplir nos missions. Les espaces sont repartis sur le territoire de la manière suivante :

- La Passerelle (centre bourg)
- La maison de quartier Agora (Beignon-Basset)
- La maison des associations (La Jamonière, bourg)
- Le pôle enfance Méli-Mélo (Idonnière, bourg)

#### **» La Passerelle :**

Le siège social de notre association se situe sur ce lieu. Actuellement, nous disposons à l'étage :

D'un hall d'accueil et de 6 bureaux :

- Un pôle accueil
- Secrétariat (1 bureau)
- Direction (1 bureau)
- Service enfance (3 bureaux)
- Service civique et Familles Rurales (1 bureau)
- De 2 salles de réunions (les salles peuvent accueillir 12 et 25 personnes)
- Une salle de pause
- Un espace photocopieur





Au rez-de-chaussée : L'espace jeune :

- Une cuisine ouverte
- Un bureau service jeunesse
- Une salle d'animation

» Maison de quartier Agora :



Ce lieu accueille également la bibliothèque de quartier, le RAM (Relais d'assistantes maternelles) et le bureau de l'Amicale du Beignon-Basset.

De notre côté nous disposons :

- D'un hall d'accueil
- D'un grand bureau animateur (4 postes de travail)
- D'une salle réservée à l'accueil de loisirs
- Une salle mutualisée AL et médiathèque
- De 3 salles de réunion (ces salles peuvent accueillir 5,

10 et 20 personnes). Il est important de signaler que la dernière salle de réunion est partagée entre accueil de loisirs et l'Amicale du Beignon-Basset, le RAM etc...

- Un espace jeune (cet espace n'est plus utilisé par les jeunes et sert de salle de pause / réception par l'amicale du Beignon-Basset et Solidavie).

» Maison des associations :



Ce complexe de salles abrite l'Accueil de loisirs. (Mercredi, petites et grandes vacances).

Il se compose de la manière suivante :

- 1 bureau de direction
- 1 salle animateurs, réunion et pause
- 1 infirmerie
- 1 cuisine
- 1 réfectoire

- 5 salles d'activités dont 2 qui se rajoutent pendant l'été
- 1 garage partagé avec l'Épi et le comité des fêtes

» Pôle enfance Méli-Mélo :



Ce bâtiment abrite l'Accueil périscolaire de l'école de l'Idonnière les : lundi, mardi, jeudi et vendredi matin et soirs, et l'accueil de loisirs les Farfadets le mercredi et les vacances scolaires. Ce bâtiment est mutualisé entre les deux accueils et crée une dynamique d'échanges entre les animateurs des deux structures, certains travaillant pour les deux structures, Mairie et Solidavie.

Le bâtiment est composé de :

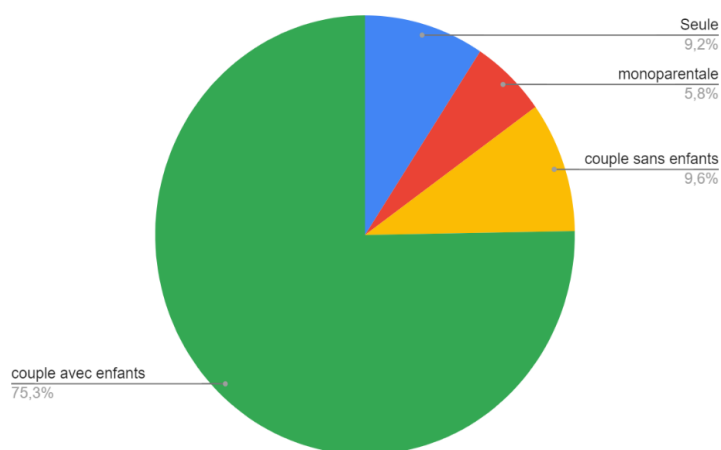
- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| → 1 grande salle d'activités | → 1 salle de sieste          |
| → 1 salle d'art              | → 1 cuisine / salle de pause |
| → 1 salle d'imitation        | → 1 bureau                   |
| → 1 salle de motricité       | → 1 patio                    |



Ce bâtiment est fonctionnel depuis septembre 2019. Il accueille actuellement les enfants de moins de 6 ans pour l'accueil de loisirs, une deuxième tranche est en projet pour terminer le transfert de la Jamonière vers le pôle enfance.

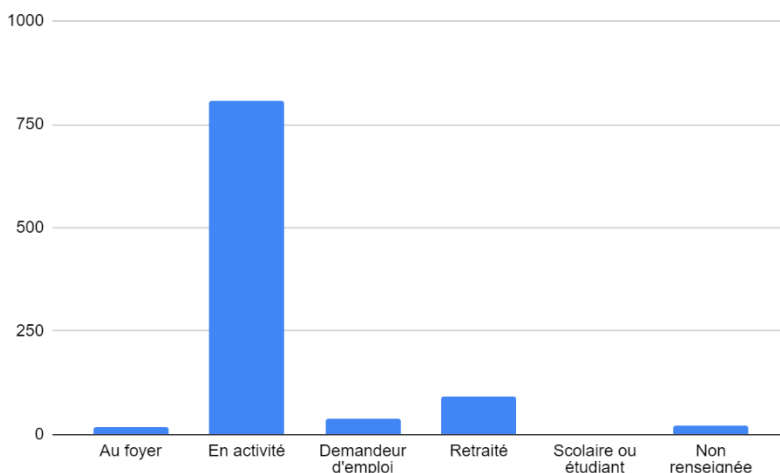
#### d) Analyse des adhérents

En 2019, ce sont **528** familles qui ont adhéré pour un total de **1 816** personnes.  
Les familles sont réparties de la manière suivante :

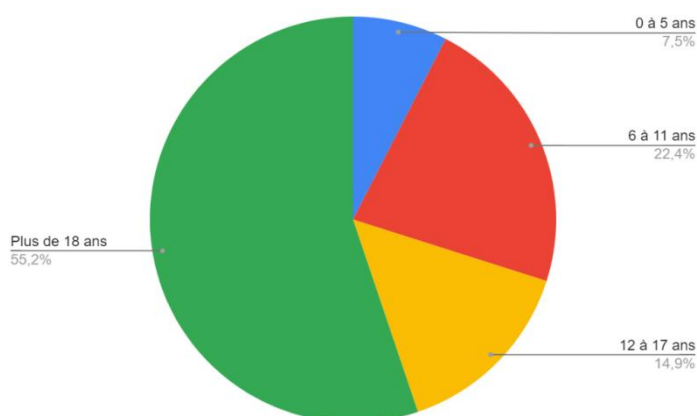


Nous pouvons constater que la grande majorité, 75 % sont des couples avec enfants pour l'année 2019. En 2018, ils représentaient 78,5 % des familles adhérentes.

Au niveau de la situation professionnelle, la grande majorité sont des personnes en activité professionnelle :

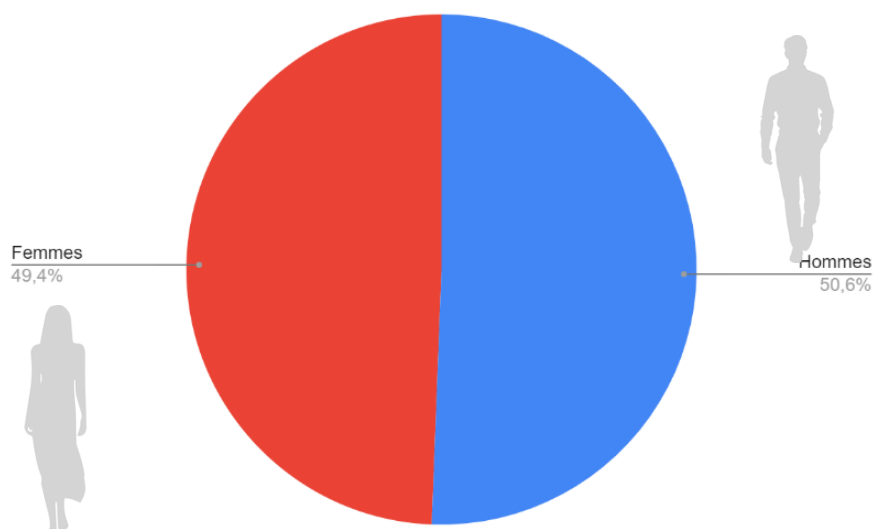


Les adhérents sont répartis sur les âges suivants :



La grande majorité sont des personnes de plus de 18 ans.

Comme en 2018, la répartition entre les hommes et les femmes est équilibrée.



#### Éléments de synthèse :

- **1816** personnes adhérentes en 2019 pour **528** familles
- **75 %** de couples avec enfants
- **82 %** en activité professionnelle
- **55 %** ont plus de 18 ans
- La répartition Hommes Femmes est équivalente à 2018

#### e) Analyse des partenariats

##### Les entretiens

Contrairement aux autres années et en raison de la crise sanitaire, nous avons réalisé les entretiens par rendez-vous téléphonique.

Plusieurs questions leur étaient posées :

- 1/ *Quel est le public que vous accueillez et a-t-il évolué ?*
- 2/ *Par rapport à ce public quels sont les besoins ressentis, les manques ?*
- 3/ *Comment qualifiez-vous le partenariat avec Solidavie ?*

#### Marie – Assistante sociale

Elle reçoit de plus en plus de familles monoparentales ou recomposées ainsi que des couples qui se séparent et se déchirent. Elle fait également le constat que les enfants vont de plus en plus mal.

Sur le territoire, elle remarque qu'il n'y a pas une grande précarité et que la solidarité est présente (voisinage, associations).

Elle reçoit davantage de personnes isolées arrivées d'ailleurs sans famille proche et des personnes âgées dont elle constate l'isolement.

Pour répondre aux problématiques qu'elle constate, il faudrait mener des actions parentalités. Les parents ont besoin d'échanger, que l'on donne des repères (actions de prévention, groupe de parole, lieu repéré par les familles, besoin d'outils). Certains parents se sentent démunis face à la consommation excessive des écrans chez leurs ados (consommation très élevée des jeux en ligne). Certains d'entre eux ont du mal à poser le cadre avec leurs ados vis-à-vis des règles en société. Ça touche toutes les couches sociales.





La mise en place d'une permanence du CDFF (centre d'information auprès des familles et des femmes) au Poiré-sur-Vie permettrait de répondre à des besoins de réponses liées à différents sujets tels que conseils d'un notaire, conseils pour l'insertion professionnelle.

Elle constate un manque de remontée des informations de Solidavie vers la MDSF.

Elle rajoute que la priorité pour elle, serait d'organiser une coordination /concertation de nos actions communes et donc de renforcer le lien partenarial les uns avec les autres.

Concernant la dernière question liée au partenariat avec Solidavie, elle indique : constructif quand il se fait. Se donne-t-on le temps de le faire ?

### ***Valérie – Mission Locale***

La Mission Locale accueille les jeunes âgés de 16 à 25 ans qui sont sortis du système scolaire. Depuis qu'elle est en poste (2001), elle remarque une évolution vis-à-vis des jeunes. Cette génération est plus complexe que les précédentes.

Elle constate que les jeunes sont :

- « consommateurs de leur avenir » : ils cherchent directement à répondre à un besoin (permis, voiture, logement) et ne cherchent pas à construire un plan d'avenir (réponse à un besoin à l'instant T) ;
- dans la méconnaissance du milieu de l'emploi et des métiers
- beaucoup d'intérim et peu de projets sur le long terme.

Depuis longtemps, la Mission Locale collabore avec Solidavie. Mais depuis le changement de leur bureau, les échanges sont moindres et un partenariat plus important s'est développé avec Tremplin. Les échanges sont rares, mais très intéressants. Elle continue à rediriger les jeunes qui le souhaitent vers l'accueil jeunes pour de l'échange informel. Elle pense que Solidavie doit continuer à échanger avec les jeunes sur leurs besoins.

Nous avons rendez-vous le jeudi 20 mai pour échanger en présentiel sur des futures thématiques et actions avec la Mission Locale.

### ***Franck – Police Municipale***

Nous recevons différents types de plaintes concernant : les problèmes de voisinage, le bruit, les divagations d'animaux, le rassemblement de groupes de jeunes sur divers endroits de la commune, la circulation des trottinettes et engins motorisés (bruit et règles de circulation), la vitesse des véhicules à moteur, le stationnement etc...

On constate que les personnes ne connaissent pas ou peu la réglementation malgré les différents articles sur le Poiré Mag ou site internet, ou actions mises en place par la collectivité ou d'autres partenaires.

Il faut faire des actions ou informations avec tous les publics. Je pense également que de faire passer les messages par les enfants est souvent plus bénéfique.

La PM travaille en partenariat avec SOLIDAVIE notamment dans le cadre de la commission mensuelle du CLSPD principalement pour les jeunes.



*Marie – responsable du Centre  
Communal d'Action Sociale*

Le public accueilli, ce sont les habitants de la commune, des familles, des personnes âgées. Nous n'avons pas trop de jeunes car ils sont dirigés vers la Mission Locale. On constate que Les familles monoparentales sont en forte augmentation en 2020 (suite à une séparation qui peut être liée au confinement).

La problématique n°1 : c'est le logement : pour des jeunes mais aussi pour des personnes âgées (demande de logement adapté) ou des jeunes retraités suite à une séparation. La question du logement, c'est « la porte d'entrée » au CCAS.

Pour les personnes âgées, il peut s'agir de demande d'aides administratives, aide à domicile

Pour info, les chiffres 2020 : il s'agit de 161 familles différentes et pour les demandes de logement il s'agit de 150 personnes (accueil physique ou téléphonique)

Pour les démarches administratives, pour 1/3 des personnes reçues, il s'agit d'accompagnement sur l'ouverture des droits (ex : retraite Carsat).

Il n'y a pas vraiment de manques ou besoins. En effet il y a un réel travail d'orientation des personnes vers les bons partenaires (facilité des personnes d'appeler la mairie).

La question se pose toujours sur le "manque d'information" ou le "trop d'information".

Une réflexion est menée par certains centres sociaux sur la création de pôle social (regroupant les mêmes thématiques, problématiques)

Une bonne collaboration entre Solidavie et le CCAS se fait dans les différents services, projets (déplacement solidaire, repas de Noël et autres).

Un bon relais passage d'informations se fait tout au long de l'année (un manque de communication et de collaboration en 2020 : crise sanitaire). La proximité de nos bureaux est un vrai avantage (ce qui a pu manquer en 2020).

*Bernadette - ESF CAF*

Le public que nous accueillons est le suivant :

- Les familles suite à des changements familiaux (séparation, deuil d'un enfant ou d'un conjoint)
- Pour les naissances (avec une cible sur les premières naissances)
- Les familles ou personnes isolées (parent seul)
- Un peu d'accompagnement sur les impayés de loyers
- Un accompagnement sur les dossiers RSA avec enfants de moins de 3 ans (en accord avec le département)
- Un accompagnement pour l'accès aux droits pour les familles avec enfants de moins de 3 ans (dossiers compliqués ex : remise de dette CAF)

Dans leurs missions, il y a aussi un accueil des familles avec enfants malades ou porteurs de handicap.



L'évolution se fait sur le type d'accompagnement car il n'y a plus d'actions collectives

Suite à la réorganisation des missions des travailleurs sociaux et aux changements de missions, le public a changé et évolué.

Sur les impressions et ressentis (pas de chiffre à l'appui) : l'accueil et l'accompagnement de plus en plus de jeunes couples qui se séparent après la première naissance. Dans leur travail, cela a évolué avec plus de suivi par téléphone et cela fonctionne bien auprès des familles.

La question des moyens de garde pour la petite enfance est une vraie problématique sur le territoire de la communauté de communes.

En fonction des communes, les offres ne sont pas les mêmes (sur le Poiré : des assistantes maternelles, un multi accueil avec des gardes occasionnelles pour les hors communes depuis 1 an) Pour les horaires atypiques, les familles ont une méconnaissance des différents droits qu'ils ont au niveau des aides financières CAF. C'est d'autant plus vrai pour les familles monoparentales.

Au sujet des dispositifs, il y a une méconnaissance et aussi une complexité (CAF et RAM) pour les familles. C'est une réflexion menée dans le cadre de la CTG.

Au niveau du partenariat, il se fait plus avec un travail d'orientation des familles. La présence aux réunions du groupe Parents d'aujourd'hui ne se fait plus suite à une réorganisation de la commission parentalité qui s'est faite en 2020.

Nos bureaux ne sont plus à proximité (Palluau pour Bernadette), cela ne facilite pas toujours le partenariat.

- Travail d'orientation, travail en distanciel de plus en plus présent

Une communication de nos actions et du travail de la commission des parents bénévoles de Solidavie doit se faire auprès de Bernadette

- REAAP, CTG, une présence sur la parentalité Solidavie, notre partenariat ? une réflexion à avoir
- Retrouver un réel partenariat, voir de quelle manière ?



## Synthèse de l'analyse du territoire

| FORCES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | FAIBLESSES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Population en augmentation</li> <li>- Population jeune</li> <li>- Population intergénérationnelle et augmentation des 60 ans et +</li> <li>- Economie dynamique</li> <li>- Tissu associatif riche et varié</li> <li>- Services et équipements variés</li> <li>- Cadre de vie vert et agréable</li> <li>- Ville idéalement située favorisant les échanges et les déplacements</li> <li>- Solde naturel et migratoire positif</li> <li>- Famille monoparentale stable</li> <li>- Commune très bien desservie au niveau d'internet (fibre)</li> <li>- Peu de délinquance sur le territoire</li> <li>- Offre de soin paramédical varié</li> <li>- Quartier du Beignon-Basset dynamique et attrayant</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taux de chômage en augmentation</li> <li>- Commerce de centre-ville en déclin</li> <li>- Territoire très étendu</li> <li>- Transport collectif (peu développé et peu adapté)</li> <li>- Offre de déplacement de la communauté de communes est mal adaptée</li> <li>- Certains bâtiments communaux mis à disposition sont vieillissants (La Jamonière – La Passerelle)</li> <li>- Forte baisse du nombre d'exploitation agricole</li> </ul> |
| OPPORTUNITÉS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | MENACE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Développement du secteur parentalité sur la communauté de communes</li> <li>- Elargissement de la communauté de communes lié à la loi Notre</li> <li>- Projet d'agrandissement du site de l'Idonnière mis à disposition de Solidavie</li> <li>- Cœur de ville à animer</li> <li>- Programme de rénovation du site de la Passerelle (siège social de Solidavie)</li> <li>- Mise en place d'une convention territoriale globale (CTG) en remplacement du CEJ au niveau de la communauté de communes</li> </ul>                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proximité de la Roche-sur-Yon (commerces)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



## Les enquêtes

Le comité agrément s'est positionné sur la réalisation d'enquête à destination :

- des familles
- des seniors
- des jeunes

Prenant en compte que la vie associative est désormais gérée par le service vie locale de la mairie, il n'y a pas eu d'enquête proposée aux associations.

En raison des restrictions sanitaires, le choix a été fait de ne pas aller au devant de la population sur les lieux de vie (place du marché, stade, grande surface) mais de la mettre à disposition aux accueils de Solidavie, de la mairie et de la MDSF. De plus, celles-ci ont été diffusées sur les réseaux sociaux.

Evolution du nombre de retour d'enquête population :

- ↗ 2008 : 99
- ↗ 2012 : 268
- ↗ 2017 : 197
- ↗ 2021 : 524

Evolution du nombre de retour d'enquête jeunes :

- ↗ 2012 : 153
- ↗ 2017 : 40
- ↗ 2021 : 112



# SOLIDAVIE - ENQUÊTE POPULATION

## 1. Quel est votre sexe ?

- ☐ Homme
- ☐ Femme
- ☐ Autre.....

## 2. De quelle tranche d'âge faites-vous partie ?

- ☐ 6-11 ans
- ☐ 12-18 ans
- ☐ 19-25 ans
- ☐ 26-30 ans
- ☐ 31-40 ans
- ☐ 41-50 ans
- ☐ 51-60 ans
- ☐ 61-75 ans
- ☐ 76 et plus

## 3. Quelle est votre situation familiale

- ☐ Seul (e), sans enfants
- ☐ Seul (e), avec un ou plusieurs enfants
- ☐ En couple, sans enfants
- ☐ En couple, avec un ou plusieurs enfants

## 4. Quel est votre lieu de résidence ?

- ☐ Bourg
- ☐ Village
- ☐ Beignon-Basset / Ribotière / Moulin des oranges

## 5. Quelle est votre situation actuelle ?

- ☐ En activité professionnelle
- ☐ Au foyer
- ☐ Retraité
- ☐ Scolarisé, veuillez répondre à la question 6
- ☐ Demandeur d'emploi

## 6. À quel niveau ?

- ☐ Primaire
- ☐ Collèges
- ☐ En alternance
- ☐ Etudiant
- ☐ Autres :  
.....  
.....

## 7. Connaissez-vous Solidavie ?

- ☐ Oui ☐ Non

## 8. Où se situe Solidavie ?

- ☐ Ne sais pas
- ☐ Lieux :  
.....

## 9. D'après-vous qu'est-ce que Solidavie ?

.....  
.....

## 10. Quelle image avez-vous de Solidavie ?



## 11. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?

.....  
.....  
.....

**12. De 1 à 10, quelle utilité donneriez-vous à Solidavie sur la commune ?**

1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐  
6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐

**13. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?**

**14. Quels sont les services de Solidavie que vous connaissez ?**

- ☐ Service enfance / accueil de loisirs
- ☐ Service jeunesse / accueil jeune et activités jeunes
- ☐ Parentalité
- ☐ Cuisine papille et gourmandises
- ☐ Cuisine Genêts à vos fourneaux
- ☐ Loisirs partagés
- ☐ Expositions
- ☐ Pose photo
- ☐ Aucun

**15. Avez-vous déjà utilisé les services de Solidavie ?**

- ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne se prononce pas

**16. Êtes-vous déjà adhérent à une autre association ?**

- ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne se prononce pas

**17. Que pensez-vous de l'accueil à Solidavie sur le site de la Passerelle ?**



**18. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?**

**19. Que pensez-vous de l'accueil à Solidavie sur le site de la Maison de quartier Agora ?**



**20. Pourquoi ?**

**21. De quel public faites-vous partie ?**

- ☐ Jeune de 11 à 25 ans
- ☐ Familial, veuillez poursuivre avec l'enquête "public familial"
- ☐ Seniors, veuillez poursuivre avec l'enquête "public seniors"

## PUBLIC FAMILIAL

**22. De combien de personnes se compose votre famille ?**

1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐  
6 ☐ Autres .....

**23. Avez-vous des enfants ?**

- ☐ Oui, veuillez répondre à la question 24  
☐ Non, veuillez passer à la question 25  
☐ Ne se prononce pas

**24. Vos enfants sont-ils scolarisés sur la commune ?**

- ☐ Oui ☐ Non ☐ Ne se prononce pas

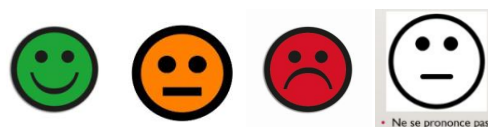
**25. Votre entourage familial habite-t-il dans les environs ?**

- ☐ Moins de 1 heure  
☐ Entre 1 et 2 heures  
☐ Plus de 2 heures  
☐ Autre.....

**26. Utilisez-vous les services enfance et jeunesse de Solidavie ?**

- ☐ Oui, les deux  
☐ Oui, le service Enfance  
☐ Oui, le service Jeunesse  
☐ Non

**27. Quel niveau de satisfaction avez-vous de Solidavie ?**



**28. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?**

**29. Quels autres services de Solidavie utilisez-vous ?**

- ☐ Atelier Cuisine Papilles et Gourmandises
- ☐ Cuisine Genôts à vos fourneaux
- ☐ Loisirs partagés
- ☐ Expositions
- ☐ Pose photo
- ☐ Transport solidaire
- ☐ Accompagnement scolaire
- ☐ Garderie du soir
- ☐ Aucun autre service

**30. Quel niveau de satisfaction**

**avez-vous de ces ateliers ?**



**31. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?**

.....

**32. Que souhaiteriez-vous trouver pour vous accompagner dans votre rôle de parent ?**

.....

**33. Si des actions devaient se faire, quels jours correspondraient à votre organisation familiale et professionnelle ?**

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lundi    | <input type="checkbox"/> Vendredi |
| <input type="checkbox"/> Mardi    | <input type="checkbox"/> Samedi   |
| <input type="checkbox"/> Mercredi | <input type="checkbox"/> Dimanche |
| <input type="checkbox"/> Jeudi    |                                   |

**34. En tant que parents, avez-vous déjà entendu parler des ateliers proposés par Solidavie ?**

- ☐ Oui   ☐ Non   ☐ Ne se prononce pas

**35. Espace de parole libre, dites-nous tout ce qui vous passe par la tête...**

.....  
.....

**PUBLIC SENIORS**

**36. Que pensez-vous de la communication de Solidavie ?**



**37. Pouvez-vous expliquer votre réponse ?**

.....  
.....

**38. Quelles activités inexistantes à ce jour souhaiteriez-vous voir portées par Solidavie ?**

.....  
.....

**39. Quels besoins avez-vous ?**

.....  
.....

**40. Depuis combien de temps êtes-vous sur la commune ?**

- ☐ Moins de 2 ans
- ☐ De 2 à 6 ans
- ☐ De 7 à 10 ans
- ☐ 10 ans et plus
- ☐ Depuis toujours

**41. Combien de personnes voyez-vous en moyenne par semaine ? hors Covid-19**

- |                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0 à 3  | <input type="checkbox"/> 16 à 30    |
| <input type="checkbox"/> 4 à 5  | <input type="checkbox"/> Plus de 30 |
| <input type="checkbox"/> 6 à 15 |                                     |

**42. Vous sentez-vous isolée ?**

- ☐ Oui   ☐ Non

**43. Votre entourage familial habite-t-il dans les environs ?**

- ☐ Oui   ☐ Non

**44. Solidavie envisage de développer des actions en direction des seniors, souhaiteriez-vous être associés à la réflexion ?**

- ☐ Oui   ☐ Non

**45. Si oui, merci de laisser vos coordonnées afin que nous puissions vous recontacter**

*Nom / prénom / téléphone / mail si possible*

.....

**46. Saviez-vous qu'une professionnelle de Solidavie prend des nouvelles par téléphone?**

- ☐ Oui, je suis appelé
- ☐ Oui, mais je ne veux pas
- ☐ Non, je ne connaissais pas mais je souhaiterais être appelé
- ☐ Non, mais je ne le souhaite pas.

**47. Si oui, merci de laisser vos coordonnées afin que nous puissions vous recontacter**

*Nom / prénom / téléphone / mail si possible*

.....

**48. Saviez-vous que les professionnels de Solidavie peuvent venir chez vous installer des logiciels sur vos outils numériques afin de communiquer avec vos proches ?**

- ☐ Oui, j'en aurais besoin
- ☐ Oui, mais je ne veux pas
- ☐ Non, je ne connaissais pas mais je souhaiterais être le faire
- ☐ Non, mais je ne le souhaite pas.

**49. Si oui, merci de laisser vos coordonnées afin que nous puissions vous recontacter**

.....

**50. Espace de parole libre, dites-nous tout ce qui vous passe par la tête ?**

.....

**Nous vous remercions d'avoir pris le temps de répondre à cette enquête**

Maison de quartier Agora - 6, rue des Violettes  
☎ 02 51 46 28 33  
La Passerelle - 4 bis, place du Marché  
☎ 02 51 31 66 89



*Un état d'esprit*

## SERVICE JEUNESSE

### 1) Tu es :

- ☐ Une femme
- ☐ Un homme

### 2) Tu as entre :

- ☐ 11 et 13 ans
- ☐ 14 et 18 ans
- ☐ 19 et 25 ans

### 3) Connais-tu Solidavie

- ☐ Oui
- ☐ Non

### 4) Selon toi, Solidavie c'est :

- ☐ Géré par une association de bénévoles
- ☐ Géré par la municipalité du Poiré-sur-vie
- ☐ Géré par la communauté de communes Vie et Boulogne

### 5) Participes-tu à des activités organisées par Solidavie ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

### 6) Tu participes

- ☐ Activités 11-17 ans
- ☐ Accueil jeunes
- ☐ Projet Togo
- ☐

### 7) Les propositions des animateurs te conviennent-elles ?

|                                             |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Activités de loisirs                        | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |
| Activités sportives                         | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |
| Point d'accès à internet                    | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |
| Accompagnement au montage de projet         | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |
| Lieu d'information, d'orientation           | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |
| Lieu d'écoute, de conseil, d'accompagnement | <div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Très satisfait</div><div><div></div></div><div>Pas du tout satisfait</div><div>Plutôt satisfait</div><div>Très satisfait</div></div> |



## 8) Quelles sont tes motivations pour venir à Solidavie

- ☐ Être entre amis
- ☐ Se faire plaisir
- ☐ Faire des rencontres
- ☐ Se défouler
- ☐ Par envie de voir les animateurs
- ☐ Souhait des parents
- ☐

## 9) Estimes-tu être suffisamment informé(e) des actions proposées par Solidavie ?

- ☐ Oui
- ☐ Non

## 10) Classe tes moyens de communication préférés :

|   |                   |
|---|-------------------|
| 1 | Bouche à oreille  |
| 2 | Mail              |
| 3 | Sms               |
| 4 | Plaquette / Flyer |
| 5 | Fb                |
| 6 | Insta             |
| 7 | Snap              |
| 8 | Les anims         |
| 9 | Discord           |

## 11) Les informations sont-elles complètes ?

0 4

0 1 2 3 4

## 12) Combien d'étoiles méritent les animateurs ?



## 13) Depuis combien de temps habites-tu au Poiré-sur-vie ?

- ☐ 0 à 2 ans
- ☐ 2 à 6 ans
- ☐ 7 à 10 ans
- ☐ Depuis toujours
- ☐ Pas du Poiré

## 14) Quelles activités sportives et / ou culturelles pratiques-tu ?

- |                                   |                                    |                                     |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Aucune   | <input type="checkbox"/> Musique   | <input type="checkbox"/> Théâtre    |
| <input type="checkbox"/> Art      | <input type="checkbox"/> Natation  | <input type="checkbox"/> Triathlon  |
| <input type="checkbox"/> Basket   | <input type="checkbox"/> Ping pong | <input type="checkbox"/> Twirling   |
| <input type="checkbox"/> Foot     | <input type="checkbox"/> Roller    | <input type="checkbox"/> Vélo       |
| <input type="checkbox"/> Handball | <input type="checkbox"/> Tennis    | <input type="checkbox"/> Équitation |

## 15) Quels sont tes loisirs :

- |                                         |                                                       |                                          |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tv             | <input type="checkbox"/> Amis                         | <input type="checkbox"/> Jeux de société |
| <input type="checkbox"/> Netflix        | <input type="checkbox"/> Dessin                       | <input type="checkbox"/> Autres : .....  |
| <input type="checkbox"/> Jeux vidéo     | <input type="checkbox"/> Sortir                       |                                          |
| <input type="checkbox"/> Concert        | <input type="checkbox"/> Skate / BMX /<br>trottinette |                                          |
| <input type="checkbox"/> Shopping       | <input type="checkbox"/> Tricot                       |                                          |
| <input type="checkbox"/> Accueil jeunes |                                                       |                                          |

## 16) Quels sont tes moyens de transports privilégiés ?

- |                                              |                                              |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Voiture des parents | <input type="checkbox"/> Co-voiturage        |
| <input type="checkbox"/> à pied              | <input type="checkbox"/> Transport en commun |
| <input type="checkbox"/> Voiture personnelle | <input type="checkbox"/> Trottinette         |
| <input type="checkbox"/> Vélo                | <input type="checkbox"/> Autres : .....      |
| <input type="checkbox"/> Scooter             |                                              |

## 17) Quels sont tes centres d'intérêt ?

|                 |                         |                         |                         |                         |                         |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Technologies    | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Jeux vidéo      | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Sport           | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Nature          | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Art             | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Cuisine         | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Mécanique       | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Amis            | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Voyages         | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Animaux         | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| École           | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Mode            | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Lecture         | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |
| Réseaux sociaux | <input type="radio"/> 0 | <input type="radio"/> 1 | <input type="radio"/> 2 | <input type="radio"/> 3 | <input type="radio"/> 4 |

## 18) Tu as du temps libre :

- ☐ Le soir après l'école
- ☐ Le mercredi
- ☐ Le vendredi soir
- ☐ Le samedi
- ☐ Le dimanche
- ☐ Pendant les petites vacances
- ☐ Pendant les grandes vacances
- ☐ Jamais

### Synthèse des enquêtes population : 524 réponses Familles dont 60 rs

| FORCES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | FAIBLESSES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une équipe dynamique</li> <li>- Une bonne image auprès des répondants</li> <li>- Services de qualité</li> <li>- Réactivité</li> <li>- Une connaissance de la part des habitants des services enfance/jeunesse essentiellement</li> <li>- Un accueil familial au Beignon-Basset</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communication</li> <li>- Fermeture accueil jeunes Beignon Basset</li> <li>- Manque de visibilité et d'identification</li> <li>- Une baisse de qualité des animations enfance pour les 8-12 ans</li> <li>- Peu d'actions sur le Beignon-Basset</li> <li>- Des locaux vétustes</li> <li>- Fermeture depuis 1 an liée à la crise du Covid-19</li> <li>- Manque de moyens</li> </ul>                        |
| OPPORTUNITÉS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | MENACES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- La construction de la tranche 2 du Pôle enfance à l'Idonnière</li> <li>- Des répondants avec des envies</li> <li>- Des habitants se proposant de porter des projets (seniors)</li> <li>- Des parents demandeurs d'actions parentalité</li> <li>- Des demandes d'accompagnement sur le numérique</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le multi site Accueil de loisirs</li> <li>- Les tarifs accueil de loisirs et cotisation annuelle</li> <li>- Perte d'activités et de lien inter-associatif (réservations des salles,...)</li> <li>- Des projets de moins en moins présents (radio Genôts, forum des associations...)</li> <li>- Un accueil libre limité depuis 1 an suite au Covid-19, malgré la mise en place de rendez-vous</li> </ul> |

### Synthèse des enquêtes population : 112 Jeunes ont répondu

| FORCES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | FAIBLESSES                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance du public par les professionnels</li> <li>- Identification des animateurs par les jeunes</li> <li>- Retours positifs des changements apportés ces dernières années</li> <li>- Les pratiques des jeunes et leurs centres d'intérêts</li> <li>- Promeneurs du net</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communication pour les jeunes de plus de 14 ans</li> <li>- Connaissance de Solidavie en tant qu'association</li> <li>- Peu de jeunes de plus de 18 ans</li> </ul> |
| OPPORTUNITÉS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MENACE                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beaucoup de jeunes</li> <li>- Une offre d'information</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présence de nombreuses offres de loisirs (stage sport)</li> </ul>                                                                                                 |







## Nouveau projet social 2022-2025

La construction de ce nouveau projet social a nécessité une adaptation permanente. En effet nous nous sommes adaptés à la situation sanitaire en organisant certaines réunions en Visio conférence. L'écoute de la population et de nos partenaires n'a pas pu être menée en présentiel. Nous avons annulé les temps d'enquêtes sur la place du Marché et à la sortie des grandes surfaces. La dématérialisation des enquêtes a été favorisée.

Malgré tout, pour élaborer ce nouveau projet social, les bénévoles du comité agrément ont pris en compte différents éléments repérés :

- Le diagnostic de territoire nous apporte des informations sur les évolutions de la ville,
- Les évaluations annuelles du projet social nous permettent de mesurer les écarts entre les résultats attendus et les résultats obtenus. L'évaluation des 4 années nous permet de vérifier la pertinence des actions à renouveler.
- Les entretiens avec nos partenaires et les enquêtes à destination des familles, des jeunes et des aînés viennent confirmer les axes de ce nouveau projet social.

Établir ce projet social 2022/2025, c'est faire des choix en prenant en compte les ressources mobilisables (bénévoles, associations, institutions et professionnels). Ce nouveau contrat de projets se veut novateur car il marque la volonté forte des élus du conseil d'administration et de la municipalité de travailler les questions liées à l'illectronisme et la parentalité.

Au regard du travail réalisé et des problématiques soulevées, il a été décidé de conserver les trois axes de notre projet social précédent. Ces 3 axes seront la colonne vertébrale du projet social 2022/2025 :

La solidarité, l'entraide et le lien social



La citoyenneté



La démarche de progrès



Concernant notre projet famille, celui-ci est explicité dans l'axe citoyenneté. Il en sera de même concernant les axes complémentaires liés au projet famille.

# Axe 1 : La solidarité, l'entraide et le lien social

Nous partons du principe que « " Tout groupe humain prend sa richesse dans la communication, l'entraide et la solidarité visant à un but commun : l'épanouissement de chacun dans le respect des différences. " (Françoise Dolto).

Nous avons pour valeur de positionner le bénévolat au cœur de nos actions.

| Ce que l'on veut ?                                                                  | Comment le fait-on ?                                                                                                                              | Actions                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Favoriser l'inclusion numérique</li> </ul> |  En identifiant Solidavie comme acteur du numérique              | <input type="checkbox"/> Espace Ressource                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                     |  En permettant l'utilisation des outils numériques à tous        | <input type="checkbox"/> S.A.V. coup de pouce<br><input type="checkbox"/> Parc informatique mobile<br><input type="checkbox"/> Atelier numérique (découverte des outils, bénéfices au quotidien et prévention aux dangers du numérique) |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Développer la mobilité</li> </ul>          |  En créant un groupe de travail sur la mobilité au Poiré-sur-Vie | <input type="checkbox"/> Déplacement solidaire<br><input type="checkbox"/> Mobilité entre les 2 pôles Bourg/Beignon                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rompre l'isolement</li> </ul>              |  En proposant des temps de loisirs                              | <input type="checkbox"/> Atelier des Loisirs partagés                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                     |  En allant vers...                                             | <input type="checkbox"/> Rentrer en contact avec les acteurs intervenant sur le public isolé et/ou en difficulté.                                                                                                                       |
|                                                                                     |  En Proposant un temps convivial                               | <input type="checkbox"/> 1 action à réfléchir (en remplacement du repas de Noël)<br><input type="checkbox"/> Genêts à vos fourneaux                                                                                                     |

## ▪ Favoriser l'inclusion numérique :

Comme la révolution industrielle deux cents ans plut tôt, la révolution numérique entraîne des évolutions et l'apparition d'outils de plus en plus performants. Cette révolution numérique est liée au développement d'internet, de l'informatique et des outils (ordinateurs, tablettes, Smartphone).

Nous prenons en compte les mutations en voulant accompagner les habitants les plus éloignés de ces nouvelles technologies.

### Le constat :

Suite à l'évolution de l'utilisation du numérique dans notre quotidien, autant pour les loisirs que pour le travail et les démarches, l'accès aux outils et leur compréhension deviennent un enjeu de premier plan pour les années à venir. Selon les chiffres de l'INSEE, 17% de la population est concernée par l'illectronisme.

La définition de l'illectronisme est : "État d'une personne qui ne maîtrise pas les compétences nécessaires à l'utilisation et à la création des ressources numériques. On distingue dans l'illectronisme les lacunes liées à l'utilisation des outils numériques (ordinateurs, téléphones intelligents, etc.) et celles liées à l'usage des contenus disponibles sur Internet [remplir un formulaire en ligne, acheter sur un site web, déclarer ses impôts...].



Selon “société numérique” 13 millions de Français se sentent éloignés du numérique. 54 % des adultes ont acquis des compétences numériques seuls, 41 % des personnes ayant des revenus bas n'ont jamais été formés à l'apprentissage des outils numériques, sachant que 48 % souhaitent être formés. Dans cette enquête, 33% des Français pensent qu'il est important d'avoir un lieu d'accompagnement dédié à l'apprentissage du numérique (hors du milieu professionnel). Nous apprenons également que 50 % des non-internautes (personnes n'utilisant pas internet) résident dans les communes de moins de 20 000 habitants et que 43% d'entre elles résident dans zones rurales (source : société numérique).

En 2020, la situation sanitaire connue n'a pas aidé les Français éloignés de l'outil numérique. Lors des confinements, ces personnes se sont retrouvées seules à leur domicile et ont connu une diminution de leur vie sociale. En effet la crise sanitaire, économique, sociale n'a fait qu'accélérer la place du numérique dans la société et notre quotidien. Il est important de répondre au public qui le souhaite en leur transmettant des connaissances et en les accompagnant vers les outils du numérique.

L'évolution du numérique a aussi apporté de nouveaux dangers, tels que le piratage de données, et autres arnaques en tous genres. Pour les néophytes et utilisateurs du web, il est important de les sensibiliser à un bon usage du numérique. Selon le site du ministère de l'intérieur 1 219 000 ménages ont été victimes en 2017 de délits frauduleux sur leur compte bancaire dont 53 % via l'outil numérique (Marketplace, adresse mail, réseaux sociaux).

Le numérique et ses bienfaits peuvent être aussi un danger pour les usagers, un facteur d'inégalité et de fracture sociale pour les plus démunis.

Plus proche de nous, les hôtesses d'accueil de Solidavie reçoivent régulièrement des familles qui rencontrent des difficultés pour l'utilisation du portail famille lors des inscriptions des enfants à leur activité. Récemment une seniore nous a sollicité pour l'installation d'une application sur son Smartphone. Même s'il s'agit d'unité, nous pensons qu'il devient essentiel de travailler sur ce sujet. Enfin nous avons échangé avec quelques responsables de la communauté de communes pour connaître leurs actions développées dans ce domaine.

### **Les actions :**

Nous souhaitons que Solidavie soit identifiée comme acteur du numérique. Pour cela nous voulons proposer aux habitants un **espace ressource** (*fiche action n° 1*), lieu de rencontre de personnes et de compétences se basant sur l'échange de savoirs. Les thèmes abordés seront l'échange de connaissances numériques et le prêt de matériel. La construction du projet se fera sur plusieurs années avec la participation des bénévoles et du public.

Nous allons également créer un poste d'animateur conseiller numérique France service financé en partie par l'état. Celui-ci aura pour mission l'accueil , l'écoute et l'accompagnement en individuel ou en collectif. Nous voulons que la personne recrutée soit en capacité d'informer, d'analyser et de répondre aux besoins des usagers. Elle sera également amenée à promouvoir les dispositifs nationaux d'inclusion numérique. Son intervention pourra se faire sur l'ensemble du territoire Vie et Boulogne. Ce conseiller numérique travaillera avec les bénévoles de la commission "inclusion numérique" qui sera créée à cette occasion.

Ce poste de conseiller numérique sera ouvert en 2022 pour une période de 18 mois.

En lien avec les secrétaires accueil et la référente familles les bornes d'accueil numériques CAF seront installées à la Passerelle et à l'Agora.

Nous comptons également amener des bénévoles ayant des compétences en réparation et en entretien du matériel informatique à aider les personnes qui en auraient le besoin. À l'instar des

Repair cafés, qui sont des ateliers de réparation de tous types de matériel, l'objectif sera de proposer aux néophytes de l'informatique une offre de conseil dans l'achat de nouvelles technologies et dans l'entretien du matériel. Ce service pourra également répondre aux besoins des familles dans l'installation de logiciel tel que Skype, Whatsapp...

En collaboration avec l'animateur numérique nous allons créer le **S.A.V coup de pouce** (*fiche action n° 2*).

Nous souhaitons pouvoir donner accès à tout un chacun au numérique. Pour cela, nous investirons dans un **parc informatique mobile** (*fiche action n° 3*), afin de pouvoir se rendre auprès du public. Une réflexion sera menée sur ce sujet. Il est envisagé de travailler avec Solidatech des ateliers du bocage.

Enfin, nous désirons proposer un **atelier numérique** (*fiche action n° 4*). Ce lieu de formation sera une réponse aux besoins des habitants et ouvert à tous niveaux. L'objectif est qu'un habitant puisse venir poser son problème, et que l'on soit en mesure de l'aider ou l'orienter vers les professionnels adaptés. L'augmentation de l'utilisation des réseaux sociaux, Marketplace et autre site web a développé de nouvelles problématiques comme le vol de données, le piratage, les fake news... Cet atelier aura pour but de sensibiliser notre public aux dangers potentiels d'internet et donnera les clefs pour une meilleure utilisation de l'internet. Le bénévolat est la force de notre association. L'animateur conseiller numérique France service et les bénévoles animeront ces temps.

#### ▪ **Développer la mobilité**

En milieu rural, plus qu'ailleurs, les questions de mobilité sont essentielles. Nous voulons prendre en compte les problématiques de mobilité en nous appuyant sur la solidarité.

#### **Le constat :**

Le décret n° 2019-850 publié le 20 août 2019 officialise les transports d'utilité sociale (TUS). Sur notre territoire nous constatons qu'il s'agit bien d'une préoccupation des habitants (essentiellement les personnes en perte d'autonomie). Jusqu'en 2019 ce service était toléré mais contesté localement par la société de taxi. Il est désormais légal dans les villes de moins de 12 000 habitants, ou réservé à des personnes de la CMU dans les plus grandes agglomérations.

Le service de déplacement solidaire tel qu'on le connaît aujourd'hui a démarré en 2017. Depuis on constate une forte progression des demandes et du nombre d'inscrits. Il est rare que nous ne puissions pas répondre à la demande. Toutefois l'équipe de chauffeurs doit être renforcée. Dans le cadre de Monalisa, les chauffeurs solidaires forment une équipe citoyenne (une charte a été signée en juillet 2018). "Une équipe citoyenne est une équipe de bénévoles qui lutte contre l'isolement des personnes âgées à travers des activités qu'elle a elle-même choisi de faire." (source site Monalisa).

Notre territoire a cette particularité d'être très étendu. Un quartier important en nombre d'habitants est décentré de la ville (Beignon-Basset, Ribotière, Moulin des Oranges). Une des associations les plus importantes du Poiré-sur-Vie a son siège dans le quartier : l'amicale du Beignon-Basset (ABB). Cette dernière a une bonne connaissance des problématiques de ce territoire. Une expérience a été développée, par l'enseigne Leclerc afin de permettre aux habitants du quartier de se rendre au magasin par une navette. Cette expérience n'a pas fonctionné et a été abandonnée.

Solidavie dispose d'un minibus 9 places qui a été financé en grande partie par la CAF. Celui-ci permet à notre structure le transport, entre les différents lieux de vie, des enfants et des jeunes pour les activités.



### Les actions :

Nous allons créer un groupe de travail sur la mobilité. Celui-ci aura la charge de suivre et d'accompagner le développement du service **déplacement solidaire** (*fiche action n° 5*). De plus, en étroite collaboration avec l'ABB ce groupe de travail portera une réflexion sur la **mobilité entre les deux pôles Bourg / Beignon-Basset** (*fiche action n° 6*).

#### ▪ Rompre l'isolement :

L'isolement peut toucher toutes les couches de la société mais elle frappe particulièrement les aînés entraînant parfois des phénomènes de glissement psychologique et physique.

Nous voulons faire de Solidavie un lieu ouvert à toutes les générations en étant facilitateur d'échanges et de rencontres.

Grâce à nos accueils et à un personnel bienveillant nous voulons poursuivre notre action d'écoute, d'orientation du public vers les services et les activités dont il a besoin.

### Le constat :

Selon la pyramide de MASLOW, le besoin d'appartenance et de relation fait partie de la base des besoins pour tout être humain. Suite à la situation sanitaire de nombreuses personnes se sont retrouvé isolées et seules à leur domicile ne pouvant échanger avec leurs amis et leurs familles.

Il ressort de notre enquête auprès du public senior que 16% des répondants se déclarent isolés, nous avons comptabilisé 20 personnes qui voient moins de 5 personnes par semaine.

De plus, le confinement a révélé des inégalités dans la proximité familiale entre les familles, certains ayant leurs proches à proximité, d'autres non, engendrant des soucis de garde par exemple.

On constate une forte implication des acteurs sociaux sur la commune et, suite aux confinements, de nombreuses "nouvelles" actions se sont développées. Les actions "nouvelles" sont à poursuivre. Des mouvements de solidarité se sont créés, tels que le panier garni de Noël, fruit d'une collaboration entre acteurs locaux.

### Les actions :

Pour répondre aux problématiques, nous mettrons en place des temps de rencontre pour le public isolé et/ou en difficulté via **l'atelier des Loisirs partagés** (*fiche action n° 7*). Nous proposerons à ces personnes de se retrouver sur des temps de jeux, sorties et repas conviviaux. Ils seront proposés en semaine et le programme sera réalisé par eux avec l'aide des bénévoles et professionnels. Nous avons à cœur de proposer une démarche participative pour leurs créations ou leurs loisirs.

Pour adapter les solutions aux besoins du public, nous travaillerons en collaboration avec les différents acteurs qui les concernent. Nous cherchons à développer une interconnaissance des actions, des aides et des dispositifs existants, afin d'orienter et d'accompagner au mieux toute personne passant la porte du centre social. Des rencontres régulières seront organisées par exemple avec nos partenaires (le CCAS - la MDSF - l'ESF - Tremplin) pour permettre ces échanges. Nous souhaitons **pérenniser le lien avec les différents acteurs sociaux** (*fiche action n° 8*).

Nous avons à cœur d'organiser un temps convivial tous les ans au moment de Noël. L'objectif est de proposer un temps convivial pour les habitants du Poiré-sur-vie et particulièrement aux personnes identifiées comme public isolé et/ou en difficulté. Depuis de nombreuses années, nous proposons un repas de Noël. Nous avons remarqué que ce temps convivial était moins adapté aux envies du public. Les bénévoles réfléchissent à une nouvelle formule. Une de nos valeurs est



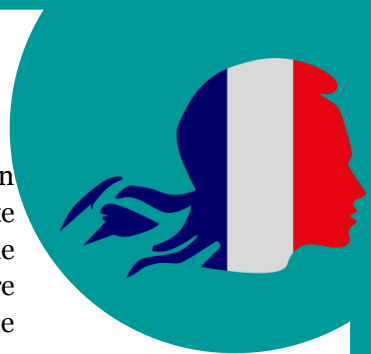
l'intergénérationnelle, nous proposerons ce **temps convivial** aux enfants, jeunes et adultes (*fiche action n°9*).

Nous voulons aussi poursuivre l'atelier "**Genêts à vos fourneaux**" (*fiche action n° 10*). Cet atelier fonctionne à ce jour grâce à la passerelle avec le groupe des Loisirs partagés. Nous voulons étendre notre action en y associant de nouveaux partenaires tel que Tremplin et Acemus. Nous n'oublierons pas d'y associer le Secours catholique et la Banque alimentaire. Les repas préparés et partagés ensemble permettront de lutter contre l'isolement. Il sera proposé aux personnes présentes d'intégrer un atelier de Solidavie.

## Axe 2 : La citoyenneté

Nous voulons respecter l'homme comme individu et être au service de chacun afin d'assurer son épanouissement à l'abri de toute contrainte et de toute discrimination. Nous reconnaissons à chaque individu une totale liberté de conviction religieuse et politique. Nous souhaitons promouvoir le "vivre ensemble la citoyenneté" ainsi que les qualités et le dynamisme de chaque personne à partir de ses capacités.

Il nous paraît essentiel de soutenir chaque composante de la société : enfant, adolescent, adulte et senior en offrant à chacun selon son évolution des temps de rencontres, d'échanges et de réflexion. Nous voulons que cette démarche soit participative.



| <i>Ce que l'on veut ?</i>                                                                                        | <i>Comment le fait-on ?</i>                            | <i>Actions</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement</li> </ul> | En allant à la rencontre des habitants                 | <input type="checkbox"/> Animer des temps de vie hors les murs : Animation de rue tous publics<br><input type="checkbox"/> Participer à l'animation de la commune : Répondre à certaines demandes communales (ex : Festi'assos)<br><input type="checkbox"/> Offrir une découverte de la commune : course d'orientation pour les nouveaux habitants |
|                                                                                                                  | En proposant des temps d'échanges identifiés           | <input type="checkbox"/> Temps de rencontres thématiques                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Favoriser les échanges de savoirs</li> </ul>                            | En proposant des ateliers thématiques                  | <input type="checkbox"/> Réflexion sur l'atelier anglais<br><input type="checkbox"/> Atelier Exposition<br><input type="checkbox"/> Papilles et Gourmandises<br><input type="checkbox"/> Autre(s) atelier(s) en fonction des demandes ?                                                                                                            |
|                                                                                                                  |                                                        | <input type="checkbox"/> Projet Togo (nouvelle formule) <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Action culturelle</li> <li>➢ projet de solidarité internationale simplifiée</li> </ul> <input type="checkbox"/> Europe : CES /SVE                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accompagner l'évolution de la pyramide des âges (seniors)</li> </ul>    | En créant une commission avec les habitants demandeurs | <input type="checkbox"/> Mise en place de la commission et des projets développés par cette dernière                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coéducation, citoyens de demain</li> </ul>                              | En proposant et en soutenant le service enfance        | <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs<br><input type="checkbox"/> Temps forts familles (soirées jeux)                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                  | En proposant et en soutenant le service jeunesse       | <input type="checkbox"/> Accueil jeunes 11-17 ans<br><input type="checkbox"/> Offre de loisirs public jeune                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                  |                                                        | <input type="checkbox"/> Proposer un service d'information auprès des jeunes (le PLJ)                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | En permettant la rencontre et les échanges             | <input type="checkbox"/> Animations en lien avec les pompiers et les forces de l'ordre                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Ce que l'on veut ?                                                                        | Comment le fait-on ?                          |                                                                                                                         | Actions                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Coéducation, citoyens de demain (suite)</li> </ul> | Familles :<br>Faire Ensemble et faire avec... |  En accompagnant la fonction parentale | <input type="checkbox"/> Atelier de codéveloppement                        |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Temps de bien être                                |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Accompagnement scolaire                           |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Café parents / Conférences                        |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Promeneur du net à destination des parents        |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Proposition de moyens de garde alternatifs        |
|                                                                                           |                                               |  En développant la communication       | <input type="checkbox"/> Création d'un logo                                |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Communication papier                              |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Communication digitale                            |
|                                                                                           |                                               |  En animant des temps parents/enfants  | <input type="checkbox"/> Orientation et collaboration avec les partenaires |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Géocaching (course d'orientation numérique)       |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Soirées théâtre interactif                        |
|                                                                                           |                                               |  En créant des espaces de paroles      | <input type="checkbox"/> Matinée en famille                                |
|                                                                                           |                                               |                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> La Parenthèse                                     |

### Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement

Cette relation qui unit les individus à partir de valeurs communes est un élément essentiel pour Solidavie. Il favorise le passage de l'individu vers le collectif. Cette appartenance renforce le lien social.

Selon Wikipédia, le lien social désigne l'ensemble des relations qui unissent des individus faisant partie d'un groupe social et/ou qui établissent des règles sociales entre individus ou groupes sociaux différents.

#### **Le constat :**

Depuis 2020, nous connaissons une pandémie mondiale qui nous a obligé à nous recentrer sur nos "maisons" suite aux confinements successifs. Le collectif a été mis à mal et demeure encore aujourd'hui compliqué.

En effet, il reste difficile de mener des projets collectifs permettant aux habitants de se retrouver (la situation sanitaire reste fragile). Cette pandémie aura des conséquences sur la vie associative et ce sur le long terme.

Toutefois sur nos lieux d'accueil nous constatons une forte envie des habitants à retrouver des activités et des lieux de vie et de partage.

Cette pandémie n'a pas épargné notre association. Elle a entraîné une chute des adhésions en 2020 puis une remontée en 2021.

#### Nombre d'adhésions familles :

| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------|------|------|------|
| 544  | 528  | 419  | 459  |

L'enquête nous a révélé de nombreux points d'attention :

- 30% du public répondant à l'enquête ne connaît pas les actions de Solidavie sachant que la plupart des répondants utilisent les services de l'enfance et de la jeunesse. De nouveaux habitants de la commune nous ont informés que le centre social n'était pas assez connu pour les habitants.
- Dans l'espace de paroles libres un habitant nous écrit : "Rien de particulier, si ce n'est de retrouver la liberté et les clubs de foot". Post confinement les habitudes des habitants seront en dehors de leur domicile.
- Il ressort en dernier point, un manque d'échanges avec les professionnels pour les problématiques diverses (santé, parentalité ...) et de loisirs.

### Les actions :

Pour répondre au manque de lien entre les associations et les habitants, nous réalisons 4 actions à destination du public hors les murs

Nous souhaitons **animer ces temps de vie hors les murs par des animations de rue** (*fiche action n°11*). Notre souhait est d'aller à la rencontre des habitants dans l'espace public et vers nos partenaires. Ces temps viseront tous les publics. Nous imaginons des actions parentalité, des apéros concert en lien avec le service jeunesse.

Suite à notre entretien avec la municipalité, un souhait commun a été formulé afin que nous soyons associés aux événements communaux pour donner une visibilité à notre association et renforcer ainsi le partenariat avec celle-ci. Ainsi nous participerons à **certains projets d'animation communale** (*fiche action n°12*) notamment sur les actions comme Festi'Marché et Festi'Assos.

Nous souhaitons permettre aux nouveaux habitants de découvrir la commune de façon ludique autour d'une **course d'orientation** (*fiche action n°13*) permettant de repérer les services, les associations, les écoles, présents sur la commune. Les nouveaux habitants pourront se présenter au centre social, afin de se voir remettre une pochette permettant de réaliser le parcours, et de découvrir les offres et services de la ville.

Enfin, pour répondre à la demande des habitants nous mettrons en place des **temps de rencontres thématiques** (*fiche action n°14*). Accompagnés par les professionnels, ces temps auront lieu principalement les samedis matins sur les lieux d'accueil de la Passerelle et de l'Agora.

### Favoriser les échanges de savoirs

Lié à l'économie collaborative ce concept connaît un fort développement ces dernières années. Il vise à transmettre aux autres les compétences, les connaissances sur un sujet particulier et ce à titre gratuit. Solidavie souhaite favoriser cette démarche ou l'attention à l'autre est au cœur du projet.

### Le constat :

Il ressort des enquêtes que les ateliers déjà en place sont appréciés. 42% des répondants à l'enquête connaissent les ateliers, mais 58% n'en ont pas connaissance. Nous souhaitons donc continuer à les proposer.

Nous avons l'atelier anglais en sommeil depuis plusieurs années en raison du départ du professeur. L'enquête réalisée auprès des familles nous révèle le besoin des habitants d'une reprise des cours.

Au fil des années nous faisons le constat de l'arrêt de plusieurs ateliers (modélisme, photos).

### Les actions :

Nous souhaitons relancer l'**atelier Anglais** (*fiche action n°15*) avec un enseignement professionnel et non plus uniquement bénévole afin de reprendre les cours. Pour ce faire, nous comptons nous rapprocher des universités de la Roche-sur-Yon, notamment les langues appliquées pour trouver des étudiants aptes à enseigner aux habitants. Ce projet permettra aux habitants qui le souhaitent de bénéficier de cours d'anglais proposés par un bénévole ou un professionnel.

De plus les ateliers tels "**exposition**" (*fiche action n° 16*) et "**papilles et gourmandises**" (*fiche action n° 17*) seront renouvelés avec les groupes déjà en place et prêts à accueillir de nouveaux participants. Ses deux actions permettent l'échange de savoir entre passionnés d'art pour l'une, et amateurs culinaires pour l'autre.

Enfin, il est inhérent à un centre social d'être un lieu de ressources, une pépinière d'idées et d'envie de la part des habitants. Ainsi, nous laissons notre porte ouverte à tout habitant souhaitant porter un projet, ou **développer un atelier** (*fiche action n°18*). Pour cela nous mettons un professionnel à disposition pour accompagner des habitants demandeurs.

### Provoquer un échange culturel

L'échange culturel : une richesse pour Solidavie. Quoi de mieux pour faciliter les échanges interculturels que d'avoir la volonté de faire un pas vers l'autre, d'aller à la rencontre d'une autre manière de vivre ou de voir le monde. Ces échanges sont généralement positifs pour tout individu qui prend la peine de l'expérimenter. Nous avons la volonté de poursuivre ce travail engagé depuis de nombreuses années.

### Le constat :

La ville et Solidavie ont une longue tradition d'ouverture et d'échange culturel sans oublier les associations qui œuvrent en ce sens. On peut citer ici le travail du Secours catholique, AMI-sur-Vie et Mada sur Vie, l'EPI. Depuis 1996 des actions humanitaires et des séjours culturels ont été organisés vers le Togo à l'initiative des jeunes. En 2018 une délégation de jeunes menée par Mme le maire s'est rendue à Aledjo pour l'inauguration du réseau d'eau. Pour marquer cette longue tradition de collaboration entre ce village et le Poiré-sur-Vie une rue de la ville a été baptisé "rue Aledjo".

L'enquête nous montre via les retours sur l'image de Solidavie qu'il serait bon de développer les axes culturels proposés par les différents services.

De plus, nous constatons grâce à l'enquête jeunesse que 65 % des jeunes vivent depuis toujours au Poiré-sur-Vie. On peut en déduire que l'ouverture vers l'extérieur est un point qui semble important à aborder et à travailler. Enfin on remarque aussi que les voyages se classent à la 5<sup>ème</sup> position des centres d'intérêt pour les 14-17 ans et à la 6<sup>ème</sup> place pour les 11-14 ans.

### Les actions :

Dans la continuité du projet Togo existant, nous souhaitons faire évoluer cette action. Nous voulons proposer une ouverture vers le monde en développant des actions solidaires. Jusqu'à présent, l'espace jeune était porteur du projet. Désormais nous nous orientons vers un pilotage partagé entre les jeunes du foyer, des parents et des adultes intéressés. Avant le confinement une quinzaine de personnes composaient ce groupe. Avec la **nouvelle formule du projet Togo** (*fiche action n° 19*) nous souhaitons mener au moins une action culturelle (animation, voyage...) et démarrer un nouveau projet de solidarité internationale.



Enfin, nous voulons nous orienter vers la thématique de l'Europe avec notamment l'envoi et/ou l'accueil de jeunes volontaires du **CES (Corps Européen de Solidarité) ou SVE (Service Volontaire Européen)** (*fiche action n°20*). Nous permettrons à nos jeunes de découvrir l'Europe et réaliserons une passerelle entre les différentes cultures.

### Accompagner l'évolution de la pyramide des âges (seniorrrs)

Le qualificatif de senior varie selon ce dont on parle. En effet, il est différent dans le domaine du travail (après 45 ans), dans le domaine de la santé (après 60 ans) ou dans le sport. Pour Solidavie nous prendrons comme repère les 60 ans et plus.

#### Le constat :

On constate une forte progression des plus de 60 ans entre 2007 et 2017 sur notre territoire selon l'INSEE. Nous passons de 14 % à 20.10 %.

Au vu de cette progression importante, le comité agrément a souhaité écouter les seniors en leur proposant une enquête spécifique. Il en ressort les éléments suivants :

⇒ Activités souhaitées : relancer l'atelier anglais, clubs de jeux, sorties, actions de prévention, jardins partagés, numérique, atelier couture, atelier d'écriture...

De plus, 84% des personnes ayant répondu à l'enquête se déclarent isolées et 69 % n'ont pas d'entourage familial à proximité.

#### Les actions :

Nous souhaitons développer une offre vers ce public en créant une **commission seniors** (*fiche action n°21*). L'objectif de cette commission sera de développer des projets d'animations ou des activités pour ce public. Fidèle à la démarche participative, nous nous appuyons sur les retraités qui ont souhaité être acteur de ces nouveaux projets.

### Coéducation, citoyens de demain

La coéducation est un concept pédagogique qui associe à l'éducation de l'enfant, aussi bien les enseignants, les parents, les grands-parents, les animateurs des ACM sans oublier les bénévoles des associations qui gravitent autour des jeunes.

#### Le constat :

Le premier constat qui sort de l'enquête est que 47 % des sondés utilisent le service jeunesse et/ou enfance. Même si dans la globalité, 77 % des participants sont satisfaits des services de Solidavie, il reste quelques points à améliorer.

Des retours sont notamment arrivés à propos du quartier du Beignon-Basset qui ne propose pas d'accueil jeunes suite à la désertion de ces derniers.

On constate dans l'enquête jeunesse que plus de 15 % des jeunes ayant répondu à l'enquête ne pratiquent pas d'activités extrascolaires.

A la question "que fais-tu de ton temps libre ?" la réponse : "voir des amis" et "sortir" font partie des plus répondues.

Quoique 76 % des sondés connaissent Solidavie, moins de 50 % d'entre eux participent aux activités proposées.

Lors d'échanges avec des professionnels de la Mission Locale, nous avons constaté que les jeunes avaient une certaine méconnaissance des métiers et des possibilités d'orientations.

On observe une dégradation des relations entre les français et les forces de l'ordre ayant doublé en 20 ans.

### **Les actions :**

Le service enfance a pour but de répondre aux besoins des familles concernant les enfants âgés de 3 à 12 ans en proposant un **Accueil de loisirs** (*fiche action n°22*). Il est géré par un groupe de parents bénévoles, accompagné d'un directeur de service et de deux adjointes. Nous proposons aux enfants et aux familles des activités à visée pédagogique sur les mercredis, les petites vacances scolaires et les grandes vacances d'été.

Nous souhaitons poursuivre le travail commun entre l'accueil de loisirs et le groupe parentalité afin de proposer des **temps forts familles** (*fiche action n°23*) ludiques.

Le service enfance travaille étroitement avec les institutions partenaires telles que la municipalité, afin de garantir une cohérence éducative sur tous les temps de l'enfant. Ainsi, nous participons aux réunions municipales liées à l'enfance. Nous sommes également associés à l'élaboration du PEDT (projet éducatif du territoire).

Nous allons également mettre en place le plan mercredi labélisant la qualité d'accueil, le prix littéraire tous les ans ...

Dans la continuité des services proposés par le service jeunesse, nous souhaitons poursuivre le développement des projets déjà en place tel que l'ouverture de l'**accueil jeunes 11-17 ans** (*fiche action n° 24*) qui a pour but de créer un lieu de vie pour les jeunes. C'est un lieu neutre où tous les jeunes peuvent venir et s'investir, jouer, parler. Ce lieu est géré par les ados et accompagné par les animateurs. Chaque année un bureau de jeunes est organisé. Il a pour mission de proposer des animations à l'accueil jeunes (soirées à thèmes, activités et sorties du week-end). Le bureau est composé comme toute association d'une présidence, d'un trésorier, et d'un secrétaire. Tous les postes du bureau sont en binôme entre un jeune de 11 à 13 ans et un jeune de 14 à 18 ans. Nous souhaitons que les plus âgés accompagnent les plus jeunes dans l'association. Lors de chaque période de vacances, nous proposons également un programme d'activités aux jeunes de 11 à 17 ans. Ces animations sont réalisées en partenariat avec les jeunes et les bénévoles...

Lors de l'enquête, certains habitants du quartier du Beignon-Basset, nous ont fait la remarque de l'absence d'accueil jeunes sur le quartier. En effet celui-ci a été fermé par manque de jeunes. Cela faisait plus de 3 ans que les jeunes ne fréquentaient plus la structure. Afin de répondre aux besoins des habitants du Beignon-Basset, nous réfléchissons à la mise en place d'une **offre de loisirs** (*fiche action n°25*) adaptée aux envies du public jeunes.

Nous mettons en place un **Point Information Jeunesse** (*fiche action n°26*) à destination des 14 / 30 ans permettant de répondre aux questions des jeunes concernant des sujets tels que l'emploi, l'entrepreneuriat, la construction de projet, le logement, l'engagement, accès aux droits, la santé ....

Enfin, nous voulons favoriser les rencontres et les échanges entre les jeunes, les pompiers et les forces de l'ordre. Pour ce faire, nous organiserons des **animations en lien avec les pompiers et forces de l'ordre** (*fiche action 27*). Les thèmes seront variés : actions de prévention, activités de loisirs.

### **Familles : faire ensemble et faire avec...**

Dans une volonté forte de Solidavie, le projet famille s'inscrit dans le projet social pour répondre aux demandes et sollicitations des habitants et en particulier les familles.

Le projet famille s'articule autour de 6 orientations pour mettre en place des actions "Famille" :

- Accompagner la fonction parentale
- Développer la communication
- Animer des temps parents/enfants
- Créer des espaces de parole
- Rendre conviviaux les lieux d'accueil (*voir axe 3*)
- Accompagner les démarches (accès aux droits) (*voir axe 3*)

Les orientations du projet famille sont en cohérence avec les axes du projet social.

### Accompagner la fonction parentale

#### ❖ *Atelier de codéveloppement Temps de bien être*

Dans son rôle éducatif, chaque parent peut être amené à rencontrer des difficultés , à se poser des questions sur l'éducation apportée à ses enfants.

A contrario, chacun dispose de clés, d'outils qu'il peut partager avec d'autres parents. La mise en commun, le partage d'expériences ne peut être que bénéfique pour tous.

Nous proposons de programmer des **ateliers de codéveloppement** (*fiche action n° 28*) encadrés par un intervenant professionnel. Ils ont pour objectif de créer des liens de soutien entre parents.

↳ Mise en œuvre :

- Atelier en webinaire et/ou en présentiel
- Accueil de 20 participants par atelier
- 2 fois dans l'année

Ces ateliers ont pour but pour les parents :

- ▶ Echange d'outils entre parents
- ▶ Faire évoluer sa posture de parent en prenant en compte les astuces des autres parents et les outils/supports du professionnel

#### ❖ *Temps de bien être*

En tant que parent, prendre du temps pour soi est devenu secondaire. La vie professionnelle et familiale remplissent nos agendas.

Et pourtant, s'accorder du temps pour soi, lâcher prise est nécessaire pour le bien être du parent et de sa famille. Nous avons décidé dans ce projet famille de proposer des **temps de bien être** pour les parents (*fiche action n° 29*). Ils ont pour objectif de permettre au parent de prendre du temps pour lui.

↳ Mise en œuvre :

- Programmation de 3 ateliers de 5 séances dans l'année  
(différentes thématiques : sportives, culturelles, relaxantes...)
- Accueil de 10 parents par atelier.

Ces ateliers seront anticipés dans leur réflexion et mise en œuvre ; cela permet aux parents d'avoir un programme d'activités qui leur sera réservé.

#### ❖ *Accompagnement scolaire*

Tout au long de la scolarité, l'enfant va découvrir, acquérir de nouveaux apprentissages.

En tant que parent, son rôle va être de l'accompagner au mieux. Des difficultés, pour l'enfant et/ou le parent peuvent apparaître. Cela peut rendre compliqué le bon déroulement de la scolarité.

Nous proposerons un service d'**accompagnement scolaire** (*fiche action n° 30*). Il a pour objectif d'accompagner le parent et l'enfant dans la scolarité. Nous pourrions aussi éveiller la curiosité de l'enfant dans le domaine de la culture pour lui faciliter les apprentissages.

↳ Mise en œuvre :

- Proposition d'une aide aux devoirs, d'une aide aux révisions (brevet des collèges) et de sorties culturelles
- 1 fois par semaine (hors vacances scolaires) : aide aux devoirs
- En amont des périodes d'examens (révisions)
- 1 fois par an : sorties culturelles

Nous nous appuierons sur des bénévoles et des dispositifs existants : CLAS (Contrat Local d'Accompagnement Scolaire).

### ❖ **Conférences / Café-parents**

Différentes thématiques comme l'alimentation, le sommeil, les écrans sont des sujets récurrents dans la vie d'une famille. En tant que parent, on peut se sentir désarmé et un besoin d'être rassuré sur sa posture de parent devient nécessaire.

Nous proposerons des **conférences et ou des cafés parents** (*fiche action n° 31*) pour répondre à ces besoins d'apports professionnels. L'objectif est d'accompagner les parents à trouver des réponses à leurs préoccupations de parents.

↳ Mise en œuvre :

- Des conférences / des cafés parents avec des intervenants professionnels
- Repérer des thématiques de parents, de bénévoles, d'habitants
- 1 fois dans l'année en alternant entre conférence et cafés-débats

### ❖ **Promeneur du net version adulte**

Dans la vie professionnelle et familiale, le numérique est omniprésent. Il peut faciliter notre quotidien mais peut aussi nous interroger, nous inquiéter.

En tant que parent, notre préoccupation est souvent liée aux dangers du numérique dans la vie de nos enfants ; mais également ses bienfaits.

Nous proposons de mettre en place un **"promeneur du net à destination des parents "** (*fiche action n°32*). L'objectif de cette action est de découvrir les bienfaits et les risques du numérique.

↳ Mise en œuvre :

- Proposer des conférences, des actions de sensibilisation, des ateliers de démonstration sur cette thématique du numérique
- Ces actions seront programmées 1 fois par période de vacances scolaires (été compris)

### ❖ **Des moyens de garde alternatifs**

Au sein de Solidavie, nous proposons depuis quelques années un service de babysitting à domicile des familles. Depuis le début de la crise sanitaire, ce service a été mis en pause.

Les familles ont dû s'adapter et trouver de nouveaux moyens de garde pour leur(s) enfant(s) (l'entraide entre voisins par exemple). Pour les familles qui n'ont pas d'entourage familial proche, cela peut-être une solution parmi d'autres.

Nous proposerons au sein de ce projet famille de réfléchir à un service de **moyens de garde alternatifs** (*fiche action n° 33*). L'objectif de cette action est de soutenir les familles dans leurs besoins de garde de leur(s) enfant(s).

↳ Mise en œuvre :

- Assurer un service de babysitting
- Créer un réseau de familles (mise en contact) pour assurer la garde des enfants entre voisins
- Ce service fonctionnera en fonction des sollicitations

## **Développer la communication spécifique à la parentalité**

### **❖ Création d'un logo**

En réalisant différentes enquêtes, il ressort fréquemment que les familles ont une méconnaissance des actions parentalité de Solidavie.

Il est donc primordial d'être identifié d'une part par les familles du territoire mais également de nos partenaires. Nous allons donc concevoir un visuel à travers la **création d'un logo** (*fiche action n° 34*).

Notre objectif est de communiquer sur les actions parentalité de Solidavie.

↳ Mise en œuvre :

- Concevoir un logo, avec l'intervention d'un infographiste professionnel. Ce travail se fera en collaboration avec les bénévoles de la commission parentalité de Solidavie. Cela débutera dès le début du projet famille.

### **❖ Communication papier**

Faire connaître et valoriser les actions parentalité se font aussi à travers une **communication papier** (*fiche action n° 35*).

Notre objectif est de permettre à tous d'avoir accès à la communication des actions au niveau du territoire.

↳ Mise en œuvre :

- Créer une brochure pour les actions récurrentes
- Réaliser des affiches, flyers pour les événements ponctuels
- Etablir une communication dans les brochures enfance/jeunesse de Solidavie et celles de nos partenaires.

### **❖ Communication digitale**

Lors de nos enquêtes de satisfaction réalisées à la suite de nos actions, la question de la communication est toujours abordée.

Il apparaît que la **communication digitale** (*fiche action n° 36*) est un outil incontournable pour les familles.

Afin d'être au plus proche des habitants et des familles en particulier, nous nous devons d'utiliser tous les outils existants de la communication. L'objectif est de communiquer à travers des outils innovants et accessibles de tous.

↳ Mise en œuvre :

- Utiliser les réseaux sociaux , le site internet, les visio conférences, les mailings...



- Anticiper la communication, lors des différents projets d'animation à travers des articles, des affiches...

### ❖ *Orientation et collaboration avec les partenaires*

De nombreux acteurs/partenaires dans le domaine de la parentalité sont présents sur le territoire. Lors des différentes enquêtes, via nos partenaires ; il apparaît qu'il existe un manque de connaissance du travail et des missions des uns et des autres.

Afin d'être complémentaires entre les différents acteurs et surtout de bien orienter les familles ; nous allons mettre en place une action d'**orientation et de collaboration avec les partenaires** (*fiche action n° 37*). L'objectif est de devenir partenaire relais des acteurs en lien avec les familles, la politique familiale.

↳ Mise en œuvre :

- Être présent, en tant que référent famille sur les structures partenaires sur des temps identifiés
- Être identifié par les partenaires du territoire, via des rencontres régulières et en participant au RÉAAP (Réseau d'écoute d'appui et d'accompagnement des parents) local et départemental

### Animer des temps parents / enfants

#### ❖ *Course d'orientation numérique*

Le rythme et le mode de vie des familles a beaucoup évolué et s'est intensifié ces derniers temps. Conjuguer vie professionnelle et familiale est devenu un véritable parcours du combattant.

La crise sanitaire est venue tout bouleverser et ces changements de vie (télétravail, école en distanciel...) a vu s'accroître la sédentarité des familles (arrêt temporaire des activités sportives).

Nous avons décidé d'organiser une **course d'orientation numérique** (*fiche action n° 38*) sur la commune. L'objectif de cette action est de faire découvrir le territoire d'une manière sportive et numérique.

↳ Mise en œuvre :

- Créer une course d'orientation numérique avec différents niveaux, en installant des balises sous formes de QR codes
- Organiser un temps fort chaque année avant de lancer un géocaching en autonomie pour les familles

#### ❖ *Soirée théâtre interactif*

En échangeant régulièrement avec les parents dans nos structures enfance/jeunesse ; nous constatons que des questionnements, des inquiétudes sur différents sujets de la vie de nos enfants se posent.

En tant que parent, la communication est parfois compliquée pour désamorcer ces sujets (écrans, jeux vidéos, consommation de produits illicites).

Des **soirées théâtre interactif** (*fiche action n° 39*) que nous organiserons avec les parents, ainsi que les enfants/adolescents, faciliteront l'expression des émotions, des ressentis des différentes situations vécues. L'objectif est de renforcer le lien parents - enfants/adolescents à travers des animations interactives.

↳ Mise en œuvre :

- Proposer le théâtre comme outil interactif lors de soirées d'échanges et solliciter des professionnels du théâtre

- Travailler sur des thématiques concrètes vécues par les familles

### ❖ *Matinée en famille*

Lorsque nous interrogeons les familles sur leurs activités de loisirs en famille, leur réponse est souvent la même : " Nous n'avons pas le temps, pas assez...".

Nous allons proposer des activités à faire ensemble en famille à travers les **matinées en famille** (*fiche action n° 40*). L'objectif est de renforcer le lien parents/enfants à travers des activités ludiques.

↳ Mise en œuvre :

- Organiser des activités sportives, artistiques, culinaires, culturelles... à faire en famille
- Ces temps seront programmés sur le créneau du dimanche matin.

### Créer des espaces de paroles

#### ❖ *La parenthèse*

Nous échangeons régulièrement avec les parents sur les agendas surchargés (professionnel et familial), sur l'organisation à trouver pour un bon équilibre. Le constat très récurrent est la surcharge à porter par les parents, qui peut aller jusqu'au burn out parental.

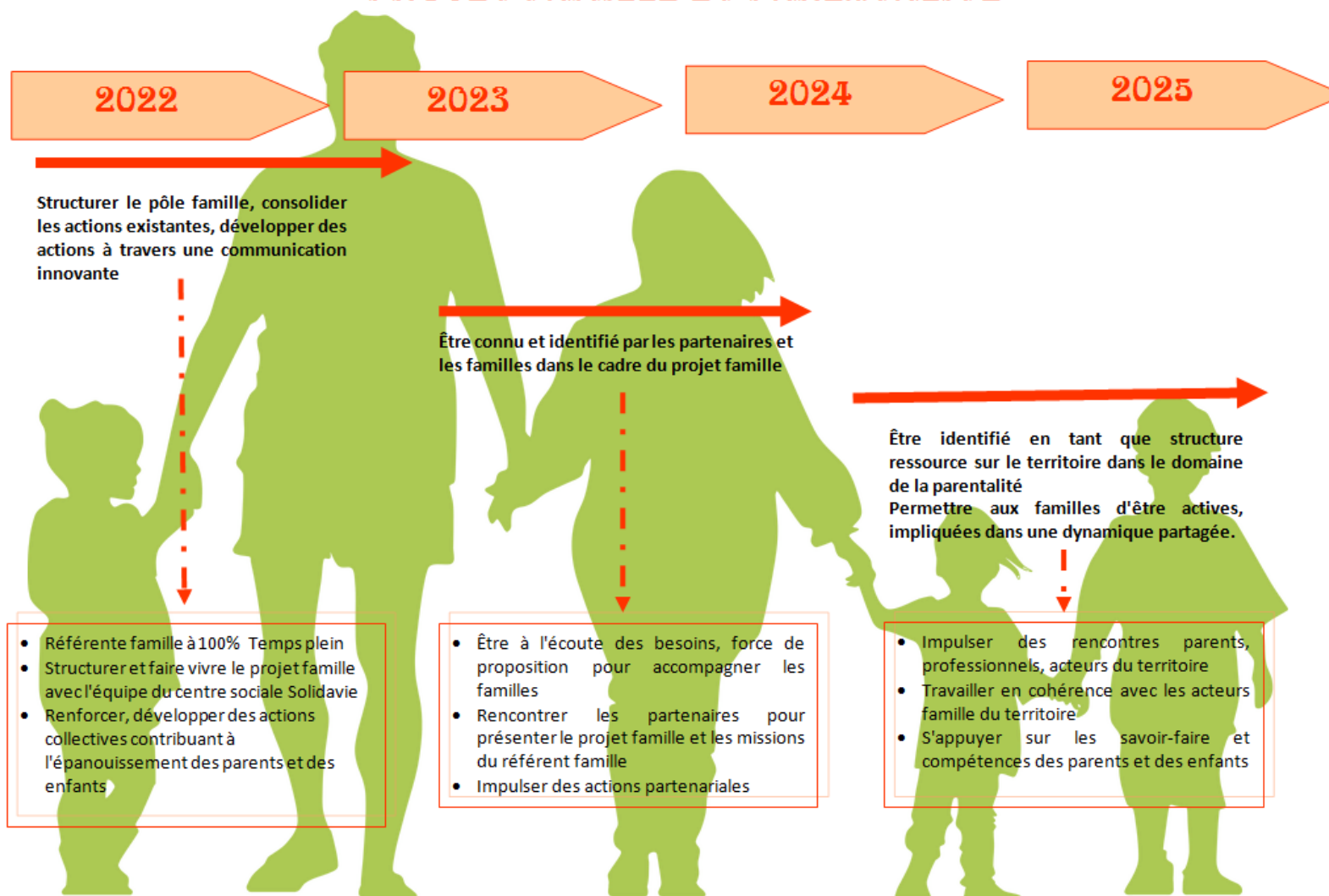
Il est prouvé aujourd'hui, à travers différentes études que le stress prolongé lié au rôle de parent peut provoquer un burn out en entraînant une détresse psychologique et un épuisement physique et émotionnel.

Afin de permettre aux parents de se ressourcer, se rencontrer, souffler, nous mettons en place un espace de paroles "**La Parenthèse**" (*fiche action n° 41*). L'objectif de cet espace est de permettre aux parents d'avoir un lieu pour échanger sur sa posture dans la vie quotidienne.

↳ Mise en œuvre :

- Proposer un lieu pour échanger, discuter entre parents avec la présence d'un professionnel (référénte famille), dans le respect et la confidentialité.
- À raison d'une fois par semaine (hors vacances scolaires).

## Une démarche évolutive sur 4 ans PROJET FAMILLE ET PARENTALITÉ



## AXES COMPLÉMENTAIRES

Le comité d'agrément de Solidavie, consacré au projet social et donc au projet famille, a décidé de se positionner sur les 4 axes suivants :

- Intercommunalité
- Accès aux droits
- Jeunesse
- Loisirs familles

### L'axe intercommunalité

Avec l'ensemble des professionnels et des bénévoles de Solidavie, il nous paraît essentiel de travailler avec les différents acteurs au niveau de l'ensemble du territoire Vie et Boulogne.

Dans le cadre de la CTG (Convention Territoriale Globale), un partenariat est entamé sur différentes thématiques. Au niveau du projet famille, des échanges de partenariat pourront se faire à travers des projets communs comme un forum sur la parentalité.

Nous pourrions également être associés sur d'autres thématiques comme :

- \* La petite enfance
- \* L'enfance
- \* La jeunesse

Au niveau des partenariats existants, nous sommes partie prenante du dispositif du REAAP local (Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents). Une réflexion est entamée et va être poursuivie sur un temps fort commun au niveau du territoire Vie et Boulogne.

Les bénévoles de la commission parentalité de Solidavie sont totalement associés et acteurs de ce projet ainsi que l'ensemble des actions proposées sur le territoire. Des partenariats se feront également avec le médiateur numérique de Solidavie sur la thématique de l'illectronisme.

Nous nous appuyerons sur la Communauté de Communes Vie et Boulogne pour travailler conjointement sur des actions "formation" autour du numérique.

### L'axe accès aux droits

Dans le quotidien des familles, les démarches administratives dématérialisées ne sont pas toujours faciles d'accès et de compréhension.

Les différents professionnels de Solidavie en particulier la référente famille et l'animateur numérique suivront une formation pour l'accompagnement des familles à l'accès aux droits.

Cette aide passera par une connaissance des dispositifs existants et l'orientation des familles vers les bons partenaires.

Dans le cadre du soutien à la parentalité et du droit à la famille, nous installerons une borne CAF dans les accueils de Solidavie.

Des permanences seront instaurées pour permettre aux familles d'accéder à cet accompagnement d'accès aux droits.

### L'axe "jeunesse"

Différentes actions de rue seront proposées aux jeunes dans les lieux qu'ils fréquentent. Elles auront pour objectifs d'aller à la rencontre des jeunes sur les différents espaces publics de la commune. Nous souhaitons pouvoir échanger avec les jeunes extérieurs à la structure sur des thématiques telles que leurs envies et projets. À partir des informations récoltées nous souhaitons faire émerger de nouveaux projets avec les jeunes.

Chaque année, nous organisons une soirée d'intégration à l'accueil jeune. Elle a pour but de s'adresser à tous les jeunes de la commune afin de faire découvrir les actions du service jeunesse. Cette soirée sert de tremplin pour la création de projet jeune.

Chaque année, nous proposons aux jeunes du territoire une animation géante regroupant tous les accueils jeunes. L'objectif est de travailler en collaboration sur un temps de loisirs avec les accueil jeunes.

### L'axe loisirs

"Passer du temps en famille", "Sortir en famille", "Se divertir en famille"... sont des phrases récurrentes de nos enquêtes du projet social et par transversalité du projet famille.

En échangeant avec les familles, nous avons pu constater que certaines d'entre elles étaient éloignées d'un entourage familial. Sur notre enquête, nous pouvons noter les chiffres suivants :

#### **25. Votre entourage familial habite-t-il dans les environs ?**

- ☐ Moins de 1 heure
- ☐ Entre 1 et 2 heures
- ☐ Plus de 2 heures
- ☐ Autre.....

Sur 207 réponses

à moins d' 1 heure du Poiré : 69.38%

Entre 1 et 2 heures du Poiré : 16.84 %

Plus de 2 heures du Poiré : 13.78 %

Nous proposerons des sorties en famille sur des week-ends (en période de vacances scolaires) afin de répondre à cette question d'éloignement familial.

- Ateliers créatifs, cuisine, jardinage,
- Ateliers de challenges quartier,
- Ateliers environnementaux...

Ces ateliers seront proposés à chaque période de vacances scolaires. Ils permettront aux familles de passer du temps autrement en famille.

La référente famille sera attentive à proposer ces animations à des coûts très raisonnables pour permettre un maximum de familles avec une attention particulière aux familles monoparentales. Nous nous appuierons sur le tissu associatif très riche de la commune pour travailler en partenariat avec elles.

Nous avons aussi la volonté de donner une dimension culturelle à ces sorties famille (médiathèque, cinéma, théâtre...). Des partenariats sont à réfléchir pour obtenir des actions communes à des tarifs réduits.

Au sein de Solidavie, nous proposerons des ateliers pour les familles avec des thématiques comme la cuisine avec Papilles & Gourmandises, autour du numérique avec le service jeunesse...

En lien avec le service enfance, nous proposerons des nuitées pour les familles sur nos périodes de camps l'été. Les familles pourront profiter, durant les week-ends, des emplacements de camping réservés pour l'accueil de loisirs la semaine.

## La référente famille

Dans le cadre du renouvellement du projet social, une réflexion a été menée concernant la parentalité mais également sur l'évolution du poste de la référente famille. En effet la commission parentalité et le conseil d'administration se sont positionnés sur une augmentation du temps de travail de ce secteur.

Cette demande a été formulée auprès de la municipalité lors de la soutenance du pré projet à la mairie le mercredi 14 avril 2021. En réponse la collectivité a validé le passage à un temps plein fin 2022 (après la livraison de la seconde tranche des travaux de l'Idonnière). C'est pourquoi nous sollicitons la validation et le financement auprès de la CAF d'un poste temps plein sur la parentalité.

La réalisation de ce projet "famille" repose sur l'action de coordination d'une référente famille, un personnel qualifié qui va développer un accueil spécifique, des temps d'échanges, des activités. Elle s'appuiera sur les problématiques identifiées, sur les partenaires, sur l'analyse du diagnostic territorial.

La référente famille va permettre la transformation de demandes individuelles, informelles des familles en actions collectives pour les inscrire dans la vie sociale de Solidavie et de la commune.

Les actions collectives reposent sur une démarche participative réunissant les parents, les enfants, les professionnels de Solidavie et les différents acteurs du territoire.

Ces actions permettront de :

- créer des liens de soutien entre parents, renforcer le lien parents/enfants
- accompagner le parent et l'enfant dans la scolarité
- accompagner les parents pour trouver des réponses à leurs préoccupations de parents
- communiquer sur les actions "parentalité"
- découvrir le territoire d'une manière sportive et numérique
- renforcer le lien parents/adolescents à travers des animations interactives
- découvrir les bienfaits et les risques du numérique
- avoir un lieu pour échanger sur sa posture de parents dans la vie quotidienne

### Fiche de poste de la référente famille

#### **I - Raison d'être de l'emploi (finalité)**

- Contribue activement à l'élaboration, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation du projet famille
- Est responsable des actions du projet famille en cohérence avec le projet social
- Propose, anime, conduit et évalue des partenariats au niveau du territoire
- Organise la réponse aux problématiques familiales repérées sur le territoire
- Développe des actions collectives contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intra familiale et aux relations et solidarités inter familiales
- Coordonne les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du centre social

#### **II - Les missions de la référente famille**

Afin de répondre aux objectifs donnés, les missions confiées à la référente famille seront les suivantes :



**Mission 1 : Conduire le projet**

- » Etre le garant de la globalité du projet (conception → évaluation) en cohérence avec le projet social
- » Informer les différents acteurs de la finalité du projet
- » Animer et faire vivre le projet en ayant une réflexion collective

**Mission 2 : Coordonner la mise en œuvre**

- » Développer des actions, services, projets à destination des familles
- » Contribuer à la qualité de l'accueil des familles à Solidavie
- » Prévoir les moyens financiers, logistiques et humaines pour la bonne conduite du projet famille
- » Participer à l'évaluation des actions

**Mission 3 : Faciliter le partenariat avec les acteurs du territoire**

- » Etre à l'écoute des évolutions territoriales (lien avec CTG)
- » Travailler en cohérence avec les acteurs sociaux du territoire
- » Veiller à la participation des familles dans les différentes instances de Solidavie

**III - Les compétences de la référente famille en lien avec les missions****Savoirs :**

- ↪ Connaître les problématiques liées à la famille, à la parentalité
- ↪ Connaître les missions, projets, dispositifs et les modes de financement de son champ d'intervention
- ↪ Maîtriser la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation

**Savoir-faire : être en capacité**

- ↪ Contribuer et partager le diagnostic avec les acteurs du territoire
- ↪ Définir les objectifs spécifiques du projet famille en articulation avec le projet social
- ↪ Animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés
- ↪ Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des familles
- ↪ Anticiper, prévoir et organiser les moyens humains et logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet famille
- ↪ Développer des logiques de partenariat et de co-construction
- ↪ Identifier et mobiliser les partenaires

**Savoir-être relationnel**

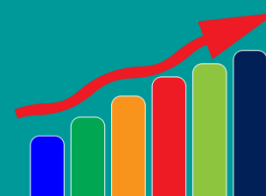
- ↪ Savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral ou à l'écrit
- ↪ Savoir écouter son interlocuteur, analyser et comprendre sa demande afin d'apporter une réponse adaptée
- ↪ Savoir travailler en équipe
- ↪ Savoir préparer et animer des réunions d'échange en s'assurant de la bonne compréhension de chacun

## Axe 3 : Une démarche de progrès

Cette démarche est un enjeu qui consiste à maîtriser les évolutions repérées. Nous nous inscrivons dans cette approche pluriannuelle car nous croyons qu'il est nécessaire de s'adapter en permanence à ces évolutions.

Sa mise en application nécessite un effort d'écoute et d'adaptation des bénévoles et des salariés de Solidavie.

Il faut donc faire en sorte que les acteurs y trouvent un intérêt. Cette mise en œuvre se poursuivra de manière progressive en concertation avec les différents acteurs du centre social.



| Ce que l'on veut ?                                                  | Comment le fait-on ?                                           | Actions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ▪ Accompagner l'engagement                                          | ↳ En proposant des outils                                      | <input type="checkbox"/> Règlements intérieurs<br><input type="checkbox"/> Livret d'accueil du bénévole<br><input type="checkbox"/> Formation des bénévoles<br><input type="checkbox"/> Temps convivial interne avec les bénévoles                                                                                                                                                                                                                               |
| ▪ Adapter et animer notre communication                             | ↳ En version numérique :<br>One line                           | <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux (Facebook, Snapchat, Instagram, Discord, Twitter, Youtube)<br><input type="checkbox"/> Site internet (nouvelle formule)<br><input type="checkbox"/> Newsletter : Solidavie infos<br><input type="checkbox"/> Lettre aux administrateurs                                                                                                                                                                                 |
|                                                                     | ↳ En version papier :<br>Off line                              | <input type="checkbox"/> Solidavie infos (nouveau format papier)<br><input type="checkbox"/> Brochures (nouvelle formule)<br><input type="checkbox"/> Livret d'accueil grand public<br><input type="checkbox"/> Point Presse<br><input type="checkbox"/> Utilisation des outils de communication de la Mairie pour valoriser les actions de Solidavie                                                                                                            |
| ▪ Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux | ↳ En renouant et ou en renforçant le lien avec les partenaires | <input type="checkbox"/> Echanges entre la Communauté de communes, la Mairie sur l'enfance jeunesse, avec les directeurs de service, participation à certaines réunions (PEDT par exemple)<br><input type="checkbox"/> Une rencontre par an entre les directeurs de services et les commissions enfance jeunesse et social de la commune<br><input type="checkbox"/> Partenaires institutionnels : Mairie, Communauté de communes, MDSF, Secours catholique etc. |
|                                                                     | ↳ En restant en veille sur le territoire                       | <input type="checkbox"/> Groupe de travail intercommunal : Évolution du territoire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| <i>Ce que l'on veut ?</i>                                                                      | <i>Comment le fait-on ?</i>                                                                           | <i>Actions</i>                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réflexion sur un évènement liant Solidavie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ En renforçant le rayonnement de Solidavie</li> </ul>         | <input type="checkbox"/> Créer un évènement tout public                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Améliorer l'Accueil</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ En Rendant conviviaux les lieux d'accueil</li> </ul>         | <input type="checkbox"/> Poursuivre les aménagements mobiliers de l'accueil<br><input type="checkbox"/> Installer un espace d'attente parents enfants<br><input type="checkbox"/> Participer aux projets de rénovation de la Passerelle                     |
|                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ En adaptant les accueils aux besoins des familles</li> </ul> | <input type="checkbox"/> Création d'un livret d'accueil<br><input type="checkbox"/> Accompagnement aux démarches (accès au droit) : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ orienter les publics vers les bons partenaires</li> <li>✓ borne CAF</li> </ul> |
|                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ En mettant un binôme salarié / bénévole</li> </ul>           | <input type="checkbox"/> Pause café informel le samedi matin sur les lieux d'accueil (Passerelle Agora)                                                                                                                                                     |

### Accompagner l'engagement

Pas de bénévoles ! Pas de Solidavie ! Les bénévoles sont les piliers de notre association.

Engagement, partage, échange, participation, solidarité... sont des mots essentiels pour nous et donnent du sens aux actions menées.

Nous croyons aux valeurs de l'éducation populaire dont le texte fondateur dit : " Elle doit, dans ses divers degrés, embrasser le système tout entier des connaissances humaines, et assurer aux hommes, dans tous les âges de la vie, la facilité de conserver leurs connaissances et d'en acquérir de nouvelles." (Condorcet). Nous défendons un même principe : l'accès à la culture et au savoir pour le plus grand nombre comme condition inséparable de l'exercice de citoyenneté". La démocratie se nourrit de l'engagement bénévole.

#### Le constat

La France compte 16 millions de bénévoles œuvrant dans le paysage associatif. La ville du Poiré-sur-Vie est riche de 130 associations (2019).

Si on observe le bénévolat à Solidavie, on peut ressortir les données suivantes (SENACS 2020) :

- 20 personnes participent au pilotage de la structure (hors conseillers municipaux)
- 7 personnes participent au bureau (Gouvernance)
- 52 personnes sont des bénévoles réguliers d'activités
- 19 personnes sont des bénévoles occasionnels d'activités

Si on concentre notre regard sur la gouvernance au niveau du Conseil d'administration, on remarque une difficulté accrue à renouveler cette instance. Certains postes sont vacants depuis plusieurs années et la situation ne s'améliore pas.

Au cours de la mise en œuvre de ce projet social et conformément au statut de l'association, nous serons amenés à renouveler la coprésidence de Solidavie. L'accompagnement d'un(e) nouveau(elle) bénévole dans cette fonction sera essentiel.

Du côté des bénévoles, d'activités, de services et d'atelier nous constatons la même difficulté mais cette situation est nouvelle. Nous pensons que la pandémie a entraîné un repli sur soi et la perte d'une vie sociale. Chacun s'est recentré sur sa famille au détriment du collectif. À la sortie de la crise sanitaire, il est difficile de relancer l'engagement bénévole.

Malgré ces difficultés, il est important de signaler qu'à chaque fois que nous sollicitons des bénévoles pour des permanences à différents forums (association ou bien vieillir) ils répondent toujours présents.

Pour soutenir la vie associative, la ville a développé un service "vie locale" et un PAVA (Point d'appui à la vie associative). Ces services ont pour but d'accompagner et d'aider les bénévoles dans leurs missions.

Globalement concernant l'engagement bénévole, on sent qu'il y a des habitudes qui ne sont pas retrouvées et qu'un soutien, un accompagnement est nécessaire.

### **Les actions**

Afin d'accompagner de nouveaux responsables d'atelier et de service dans leur fonction, nous poursuivrons l'écriture des **règlements intérieurs** (*fiche action n° 42*). Cet outil permettra à chacun (bénévole et utilisateur) de connaître les règles de vie et le fonctionnement de ces ateliers et services.

Nous pensons qu'il est primordial que chaque bénévole et utilisateur soient accueillis individuellement afin de faciliter leur intégration. Il nous semble également important de partager nos valeurs avec ces nouveaux bénévoles. Pour ce faire, nous réaliserons un **livret d'accueil du bénévole** (*fiche action n° 43*). Ce document permettra aussi une présentation générale de l'association afin que chaque bénévole ait une vision globale.

Solidavie est une association importante par sa taille et son budget. La responsabilité assumée par le Conseil d'administration nécessite des compétences à actualiser régulièrement. De plus, pour répondre aux valeurs de l'éducation populaire dont l'une d'entre elles est "le développement de tous et de chacun tout au long de la vie", nous favoriserons la montée en compétence des bénévoles vers des postes à responsabilités. Pour faciliter cet accès, nous proposerons des **formations aux bénévoles** (*fiche action n° 44*) et nous réaliserons une information sur les droits à la formation de ces derniers. En effet? les bénévoles peuvent se former en utilisant leur compte personnel de formation (CPF) ou leur compte engagement citoyen (CEC). Il y a également la possibilité d'obtenir un certificat de formation à la gestion associative.

Nous souhaitons que les bénévoles soient heureux de participer à la vie de Solidavie et qu'ils prennent du plaisir à y venir. Conscient que ceux-ci donnent du temps pour la population de la ville nous organiseront un **temps convivial interne** (*fiche action n° 45*) pour les remercier. Le Conseil d'administration aura la charge de réfléchir à ce temps nouveau en remplacement de la soirée "Soupe à l'oignon et galette des rois" qui existait depuis de nombreuses années.

Nous sommes convaincus que ce temps convivial aura des effets induits : une meilleure connaissance des champs d'intervention de l'association, l'échange entre les bénévoles des différents ateliers et services, le lien social, le lien intergénérationnel.

### **Adapter et animer notre communication**

"La communication consiste à comprendre celui qui écoute." (Jean Abraham)

Nous voulons être à l'écoute des différentes composantes de la famille afin de répondre à leurs besoins et les informer sur les différentes possibilités d'activités, de projets, d'accueil, de loisirs et de services proposés par l'association.

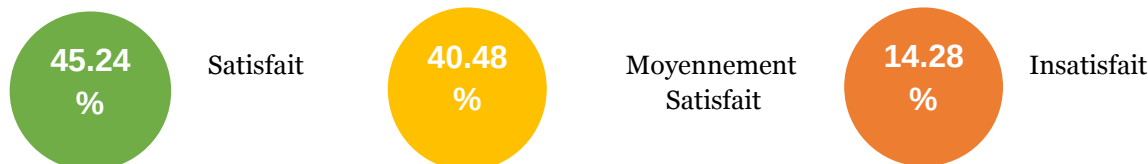
Pour cela les objectifs de communication seront définis selon 3 dimensions :

- ▶ Au niveau cognitif → faire savoir
- ▶ Au niveau affectif → faire aimer
- ▶ Au niveau comportemental → faire agir

### Le constat

Au cours du projet social qui se termine, les bénévoles se sont beaucoup investis pour apporter des changements, renouveler et créer de nouveaux outils de communication. Malgré cet engagement fort des bénévoles, on constate un nombre de bénévoles limité dans cette commission.

Les enquêtes réalisées auprès de la population nous indiquent du côté des seniors que :



*(ne prend pas en compte ceux qui ne se prononcent pas)*

Les seniors qui ont explicité leurs réponses font ressortir un manque d'information, la nécessité de ne pas se contenter d'une information sur les réseaux sociaux. Les points positifs qu'ils ressortent également sont "des documents attractifs, faciles à lire et appréhender".

Du côté du public jeune, ces derniers s'estiment suffisamment informés à 90,19 % (pour ceux qui fréquentent Solidavie). Ce chiffre passe à 28,57% pour les autres.

Les moyens de communication préférés de nos jeunes sont :



En ce qui concerne les plaquettes / flyers, ces outils de communication arrivent en 8<sup>ème</sup> position sur 9. On notera ici l'importance du lien direct entre animateurs et jeunes dans la diffusion de l'information.

En 2019, 15 % de personnes de 15 ans ou plus n'ont pas utilisé internet au cours de l'année en France (source : INSEE n° 1780 paru le 30.10.2019). Le personnel de Solidavie qui est amené à assurer l'accueil constate également la difficulté de certains à avoir accès à l'information digitale.

L'étude de notre territoire nous indique une augmentation constante du nombre d'habitants. C'est pourquoi, il est primordial de poursuivre et de développer nos outils de communication afin d'être accessible à tous et plus particulièrement auprès des nouveaux Genôts.

### Les actions

Nous adopterons une stratégie de communication à 360°. Cette dernière a pour but de multiplier les modes de communication en faisant des choix. C'est une communication globale pour toucher différentes cibles.

Nous utiliserons le mix communication (nous diversifierons nos outils en combinant plusieurs modes de communication afin d'atteindre nos différents publics : famille - jeunes - retraités - personnes seules, isolées, etc.).

Nous serons attentifs à appliquer les deux stratégies "Push" et "Pull". La première vise à envoyer des messages (presse écrite, radio et TV locale, diffusion de documents). Pour la deuxième c'est une communication recherchée et demandée par nos bénéficiaires (recherche sur Internet, sur les pages Facebook, les accueils y compris téléphonique de Solidavie). Ceci nous oblige à mettre à jour très régulièrement les informations sur notre site et les pages Facebook. De plus, une attention de l'équipe professionnelle et des temps de rencontre seront organisés afin que les chargés d'accueil possèdent les informations pour répondre facilement au public.

Pour informer nos différents bénéficiaires, nous utiliserons les outils déjà en place tels que le portail famille, le mailing et les SMS.

Concernant la communication online, nous maintiendrons notre présence sur les réseaux sociaux à travers différents outils : les pages Facebook, Snapchat, Instagram, Discord, Youtube. Nous faisons le choix d'une évaluation régulière de la **page Facebook Solidavie** (*fiche action n° 46*). De plus, le **site Internet** (*fiche action n° 47*) sera alimenté régulièrement. Nous resterons à l'écoute des observations des habitants pour le faire évoluer si cela était nécessaire.

Le bulletin infos sera transformé. Une version numérique sera proposée aux habitants. Il portera également un nouveau nom : **"Solidavie Infos"** (*fiche action n° 48*). Enfin, l'édition de la **"lettre aux administrateurs"** (*fiche action n° 49*) sera pérennisée. En effet ce document avait été créé pendant le 1er confinement pour permettre aux administrateurs de rester connectés avec la vie de l'association. Ce document avait également permis à chacun de suivre les décisions pendant cette période si particulière.

Concernant la communication offline, nous poursuivrons la réalisation de nos tracts et affiches en fonction des besoins de l'association. Les **brochures enfance / jeunesse** (*fiche action n° 50*) se verront évoluer afin de répondre aux remarques des familles. Leurs diffusions seront questionnées par la commission communication afin de répondre au constat de certains de nos partenaires qui nous informaient ne pas disposer de ce document pour le relayer à leur public. La mise en place d'un groupe de bénévoles est envisagée pour la distribution de ce document.

Comme nous l'avons signalé un peu plus haut, une nouvelle version du bulletin infos verra le jour (Solidavie Infos). Ce document sera également proposé en version papier afin de toucher le public éloigné ou ne disposant pas d'accès à Internet.

Partant du constat que nous manquons d'un document général reprenant l'ensemble des activités et des services de Solidavie lors d'événements importants tels que : forum des associations, forum bien vieillir, accueil des nouveaux arrivants, journée départementale Monalisa, etc. nous allons créer un **livret d'accueil grand public** (*fiche action n° 51*).

Avec le temps et l'utilisation des réseaux sociaux, nous remarquons une plus faible présence de notre association dans la presse écrite. Une rencontre récente avec un journaliste nous a fait remarquer qu'il était peu sollicité par notre structure. Mesurant l'importance de cet outil, nous allons mettre en place des **points presse régulier** (*fiche action n° 52*) pour la présentation des activités enfance/jeunesse de l'été, les grands projets portés par Solidavie, les événements importants tels que l'Assemblée générale...

La ville du Poiré-sur-Vie a développé des outils de communication et dispose d'un service "communication" avec une équipe de professionnels. Il nous est demandé d'utiliser ces outils afin de **valoriser nos actions** (*fiche action n° 53*).



## Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux

Qu'est ce que le partenariat ?

Le partenariat est défini comme « une association active de différents intervenants qui, tout en maintenant leur autonomie, acceptent de mettre en commun leurs efforts en vue de réaliser un objectif commun relié à un problème ou à un besoin clairement identifié dans lequel, en vertu de leur mission respective, ils ont un intérêt, une responsabilité, une motivation, voire une obligation » (BARREYRE Jean-Yves, Dictionnaire critique de l'action sociale, Fayard, Paris, 1995.).

### Le constat

Solidavie a toujours été attentive au développement du partenariat, qu'il s'agisse des partenaires institutionnels (Mairie - MDSF - CAF - etc.) ou des partenaires associatifs (Tremplin - Secours catholique - Banque alimentaire - CCAS - etc.). Avec le temps et la mise en place de réforme un nouveau partenaire devient incontournable pour notre association. Il s'agit de la communauté de communes Vie et Boulogne. Malgré le fait que cette dernière n'a pas la compétence enfance/jeunesse, elle a été amenée à signer la CTG (Convention Territoriale Globale) qui de ce fait nous implique.

Depuis la mise en œuvre du projet social qui se termine, Solidavie s'est ouverte sur les terres de la communauté de communes. En effet, la commission "évolution du territoire" qui rassemble les directeurs des accueils collectifs de mineurs nous a permis de nous connaître et de démarrer un travail qui vise à coordonner les ouvertures des accueils de loisirs pendant les périodes où la demande des familles est trop faible pour maintenir une ouverture. Depuis la signature de la CTG, de nouvelles structures nous ont fait savoir leurs intérêts pour le travail engagé.

La ville du Poiré-sur-Vie est le partenariat privilégié et historique de notre association. La crise sanitaire et les confinements successifs nous ont un peu éloignés. Il nous paraît essentiel de maintenir un dialogue constructif dans l'intérêt de chacun.

### Les actions

Nous souhaitons construire et nous impliquer dans un nouveau partenariat avec la communauté de communes en étroite relation avec la ville. Ainsi des **échanges** seront organisés **entre Vie et Boulogne, la ville et Solidavie** (*fiche action n° 54*) sur les questions liées à l'enfance/jeunesse, l'inclusion numérique...

Nous voulons conforter le partenariat avec la municipalité et favoriser une écoute mutuelle. C'est pourquoi une **rencontre annuelle** (*fiche action n° 55*) sera organisée sur la base du rapport d'activités voté en Assemblée Générale afin d'échanger sur l'année écoulée et les problématiques du moment.

Nous serons attentifs à solliciter nos partenaires lors de la préparation de projets (MDSF, ESF CAF, Mairie, CCAS,...) afin d'avoir leurs éclairages d'experts sur les sujets abordés. Nous organiserons régulièrement des **temps de rencontre** (*fiche action n° 56*) avec ces partenaires pour retisser le lien distendu depuis le démarrage de la pandémie.

Nous poursuivrons le travail engagé par la commission intercommunale **évolution du territoire** (*fiche action n° 57*). Deux groupes composent cette commission. Le premier est constitué des professionnels des communes Vie et Boulogne qui ont souhaité travailler le sujet et le second regroupe des bénévoles de Solidavie. Au vu des sollicitations de certaines structures,

nous allons ouvrir notre groupe à ces nouveaux professionnels et redémarrer notre réflexion sur les ouvertures communes des accueils de loisirs.

Cette commission (groupe bénévoles) se donne comme objectif de rester en veille sur les évolutions et les opportunités de notre territoire.

### Réflexion sur un évènement liant Solidavie

Voici une définition de liant qui répond à notre objectif : Qui est propre à lier, à maintenir ensemble, à assurer leur cohésion ou leur union. Qui est enclin ou propre à nouer des relations de société ou d'amitiés. Qui assure la cohésion ou la cohérence d'un ensemble. (source : centre national de ressources textuelles et lexicales)

#### Le constat

Depuis quelques années, Solidavie n'a plus organisé d'évènement fédérateur qui rassemblait à la fois toutes les générations et l'ensemble des ateliers et services de notre association.

Des projets comme Radio Genôt ou la semaine de la solidarité internationale étaient des moments phares qui permettaient à notre association de rayonner et d'être connu et repéré par le plus grand nombre.

Ces temps forts favorisaient les liens entre les différents services de l'association et évitaient les cloisonnements et le repli sur soi.

#### L'action

Nous voulons renforcer le rayonnement de Solidavie sur la ville du Poiré-sur-Vie. C'est pourquoi, le Conseil d'administration mènera une réflexion sur la création d'un **évènement tout public** (*fiche action n° 58*) avant la fin de ce contrat de projet.

### Améliorer les accueils

L'accueil dans une structure centre social est essentiel. La circulaire CNAF nous indique à ce sujet : "cette fonction doit être reconnue et repérée sur le territoire d'intervention, et l'accueil doit être considéré comme une action à part entière." "Si au quotidien l'accueil des usagers d'un centre social est globalement pris en charge de manière collective par l'ensemble de l'équipe d'animation, la CNAF s'est toutefois attachée à définir les contours du poste de chargé d'accueil, agent reconnu et repéré par les usagers et les partenaires pour l'exercice régulier de la fonction d'accueil au sein du centre social. Il doit être en capacité d'apporter une offre globale d'information, d'orientation favorisant l'accès aux droits au sens large, de contribuer à la facilitation numérique et de recueillir et identifier les besoins des habitants et leurs aspirations collectives." (source : extrait circulaire CNAF n° 2016.005)

#### Le constat

Nous disposons de 2 lieux d'accueil sur notre territoire. Le premier est situé en centre-ville. Il porte le nom de Passerelle. C'est un bâtiment ancien et vieillissant. Le deuxième est situé dans le quartier du Beignon-Basset. Il porte le nom de maison de quartier Agora. Ce bâtiment est récent.

Deux hôtesses d'accueil sont chargées de recevoir les habitants. En cas d'absence de ces dernières, l'équipe d'animation assure ce rôle pour répondre aux besoins des familles.

#### Les actions

Nous voulons que les espaces d'accueil soient conviviaux et agréables et plus particulièrement le site de la Passerelle qui a un réel besoin de réhabilitation. Pour cela nous poursuivrons les **aménagements mobiliers** de l'accueil sur le site de la **Passerelle** (*fiche action n° 59*).

Nous souhaitons également que les lieux soient adaptés aux enfants. C'est pourquoi nous allons installer pour chaque accueil un **espace d'attente parents/enfants** (*fiche action n° 60*). Cette action rentre dans le projet famille.

La ville prévoit une rénovation complète du siège social de Solidavie. Nous aimerions être associés à cette démarche de réflexion. C'est pour cette raison que nous proposerons à la collectivité de participer au projet de rénovation du site de la Passerelle.

Comme nous l'avons abordé précédemment, un livret d'accueil sera réalisé. Celui-ci sera remis aux nouvelles familles adhérentes par les hôtesse d'accueil. Ce document reprendra l'ensemble des services proposés aux habitants (enfance, jeunesse, parentalité, dont les ateliers et les nouvelles actions liées à l'inclusion numérique).

En lien entre la référente famille et le conseiller numérique, nous souhaitons accompagner les familles dans l'accès aux droits en les orientant vers le bon interlocuteur et en installant à l'Agora et à la Passerelle des **bornes numérique CAF** (*fiche action n° 61*).

La crise sanitaire et la fermeture des accueils au public ont eu comme conséquence une baisse de fréquentation le samedi matin de nos structures. Nous voulons que nos sites retrouvent l'esprit de détente et de convivialité. Pour y parvenir nous allons créer l'action **pause-café informel** (*fiche action n° 62*) le samedi matin sur les lieux d'accueil sous la conduite d'un binôme salarié-bénévole.



"L'évaluation suggère plus qu'elle ne prouve, argumente plus qu'elle ne démontre, est plus crédible que certaines, et elle est diversement acceptée plutôt qu'elle ne s'impose " Ernest R House universitaire américain spécialisé dans l'évaluation des politiques publiques et des politiques éducatives.

Nous souhaitons poursuivre la méthode utilisée depuis quelques années pour évaluer les actions et le projet social. En effet cette dernière est simple et les bénévoles de notre organisation se sont bien approprié cette méthode. Elle se fait en trois étapes :

**1) Analyse des résultats de chaque action, projet, service**

Chaque groupe de travail ou commission de bénévoles évalue à partir des résultats attendus définis par le Conseil d'administration et inscrits sur les fiches actions. Ce temps d'échange est animé par l'animateur référent. Le groupe assigne une couleur (vert, orange, rouge) correspondant aux résultats obtenus.

**2) Evaluation annuelle**

Chaque année un Conseil d'administration est consacré à l'évaluation annuelle. Celle-ci reprend tous les projets réalisés au cours de l'année. Lors de ce temps d'échange, les membres du Conseil d'administration peuvent être amenés à modifier et amender le document. Un tableau simplifié reprend chaque année les clignotants pour chaque projet. Cet outil permet le suivi des évolutions sur plusieurs années. Ce temps d'échange est animé par les coprésidents.

**3) Présentation à l'Assemblée générale**

Chaque année une synthèse de l'évaluation est soumise à notre Assemblée générale. Ce temps nous paraît essentiel car il favorise l'échange avec les familles, les bénévoles et les partenaires présents.

**4) Rencontre bilan annuel des partenaires**

Solidavie a signé le 30 juin 2015 une convention tripartite qui stipule l'organisation d'une rencontre annuelle des partenaires principaux (CAF, Mairie). Cette évaluation porte sur l'analyse des projets d'actions en lien avec les orientations du projet social de l'association. Cette rencontre bilan doit se dérouler avant le 30 avril de chaque année.





## LES FICHES ACTIONS



|                   |                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| FICHE ACTION N°01 | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|-------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                    |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Espace ressource                                   |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                          | <input checked="" type="checkbox"/>                                  | Partenaires | <input type="checkbox"/>                                                   | Démarche de progrès                | <input type="checkbox"/>                       |                                     |                                     |                                     |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social   |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser l'inclusion numérique                    |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En identifiant Solidavie comme acteur du numérique |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                        | Jeunes, adultes, familles, seniors, public isolé et/ou en difficulté |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                        |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                      |                                                                      |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                    | Mairie, Caf                                                          |             |                                                                            | Associatifs                        |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                    |                                                                      |             |                                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                           | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                          | Toute l'année                                                        |             |                                                                            | Qualification                      | <input type="checkbox"/>                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                            | 100                                                                  |             |                                                                            |                                    | BPJeps LTP conseiller numérique France service |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                            | Deux animateurs - Bénévoles                                          |             |                                                                            | Lieu de l'activité                 | La Passerelle                                  |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                          | PC, tablettes                                                        |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                         | Les financeurs                                                       |             |                                                                            | France service                     |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                           | Cohérence                                                            | Indicateurs | Le public a pu échanger des connaissances.                                 |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                    | Efficience                                                           |             | Le projet a été mis en route.<br>Les bénévoles sont les moteurs du projet. |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                    | Efficacité                                                           |             | 10 réunions pour créer le projet                                           |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                             | Quantitatifs                                                         |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                    | Qualitatifs                                                          |             |                                                                            |                                    |                                                |                                     |                                     |                                     |  |

|                   |                                 |                      |
|-------------------|---------------------------------|----------------------|
| FICHE ACTION N°02 | Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|-------------------|---------------------------------|----------------------|

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|---------------------------------|----------------------|

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|---------------------------------|----------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                          |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|----------------|------|--------------------|------|
| NOM ACTION                              | S.A.V. coup de pouce                                     |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                |                   | <input type="checkbox"/>                                             |                             | Partenaires |  | <input type="checkbox"/>                                                                         |               | Démarche de progrès |                                                   | <input type="checkbox"/> |                |      |                    |      |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social         |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser l'inclusion numérique                          |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En permettant l'utilisation des outils numériques à tous |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                              |                   | Jeunes, adultes, familles, seniors, public isolé et/ou en difficulté |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         | Partenaires                                              |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         | Centre Social                                            |                   |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                          |                   | Mairie                                                               |                             |             |  | Associatifs                                                                                      |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         |                                                          |                   |                                                                      |                             |             |  | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                               |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
| Fréquence                               |                                                          | Une fois par mois |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  |               | 2022                |                                                   | 2023                     |                | 2024 |                    | 2025 |
| Nombre de bénéficiaires                 |                                                          | 100               |                                                                      |                             |             |  |                                                                                                  | Qualification |                     | BPJeps LTP<br>conseiller numérique France service |                          |                |      |                    |      |
| MOYENS                                  |                                                          | Humains           |                                                                      | Deux animateurs - Bénévoles |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      | Lieu de l'activité |      |
|                                         |                                                          | Matériels         |                                                                      | PC, tablettes               |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         |                                                          | Financiers        |                                                                      | Les financeurs              |             |  |                                                                                                  |               |                     | Les dispositifs financiers                        |                          | France service |      |                    |      |
| EVALUATION                              | Critères                                                 |                   | Cohérence                                                            |                             | Indicateurs |  | Nous avons pu répondre aux réponses du public.<br>De nouveaux objectifs seront proposés en 2023. |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         |                                                          |                   | Efficience                                                           |                             |             |  | Le projet a été mis en route.<br>Les bénévoles sont les moteurs du projet.                       |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         |                                                          |                   | Efficacité                                                           |                             |             |  | 10 réunions pour créer le projet                                                                 |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         | Les résultats attendus                                   |                   | Quantitatifs                                                         |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |
|                                         |                                                          |                   | Qualitatifs                                                          |                             |             |  |                                                                                                  |               |                     |                                                   |                          |                |      |                    |      |

|                          |                                 |                      |
|--------------------------|---------------------------------|----------------------|
| <b>FICHE ACTION N°03</b> | Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|                          | (Contenu de la fiche action)    |                      |

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|---------------------------------|----------------------|

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| Service et animateur référent : | Jeunesse<br>Korantin |
|---------------------------------|----------------------|

|                 |                          |              |                          |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                          |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| NOM ACTION                              | Parc informatique mobile                                 |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                |                             | <input type="checkbox"/>                                             |                                                                                                  | Partenaires                |                                    | <input type="checkbox"/> |                                                | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |                |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social         |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser l'inclusion numérique                          |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En permettant l'utilisation des outils numériques à tous |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                              |                             | Jeunes, adultes, familles, seniors, public isolé et/ou en difficulté |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         | Partenaires                                              |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         | Centre Social                                            |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                          | Mairie                      |                                                                      |                                                                                                  |                            | Associatifs                        |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         |                                                          |                             |                                                                      |                                                                                                  |                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          |                                                |                                     |                                     |                                     | 2022           |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                | Une fois par an             |                                                                      |                                                                                                  |                            | Qualification                      |                          | <input checked="" type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                  | 100                         |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          | BPJeps LTP conseiller numérique France service |                                     |                                     |                                     |                |
| MOYENS                                  | Humains                                                  | Deux animateurs - Bénévoles |                                                                      |                                                                                                  |                            | Lieu de l'activité                 |                          | La Passerelle                                  |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         | Matériels                                                | PC, tablettes               |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         | Financiers                                               | Les financeurs              |                                                                      |                                                                                                  | Les dispositifs financiers |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     | France service |
| EVALUATION                              | Critères                                                 | Cohérence                   | Indicateurs                                                          | Nous avons pu répondre aux réponses du public.<br>De nouveaux objectifs seront proposés en 2023. |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         |                                                          | Efficience                  |                                                                      | Le projet a été mis en route.<br>Les bénévoles sont les moteurs du projet.                       |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         |                                                          | Efficacité                  |                                                                      | 3 réunions pour créer le projet                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         | Les résultats attendus                                   | Quantitatifs                |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |
|                                         |                                                          | Qualitatifs                 |                                                                      |                                                                                                  |                            |                                    |                          |                                                |                                     |                                     |                                     |                |

|                   |                                                   |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| FICHE ACTION N°04 | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|-------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                          |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Atelier numérique                                        |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                | <input type="checkbox"/>                                             | Partenaires | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                      | Démarche de progrès                               | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social         |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser l'inclusion numérique                          |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En permettant l'utilisation des outils numériques à tous |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                              | Jeunes, adultes, familles, seniors, public isolé et/ou en difficulté |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                              |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                            |                                                                      |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                          | Mairie                                                               |             | Associatifs                                                                                                                                                                   |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                          |                                                                      |             | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                                                                                            | 2022                                              | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                | Une fois par an                                                      |             | Qualification                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                  | 100                                                                  |             |                                                                                                                                                                               | BPJeps LTP<br>Conseiller numérique France service |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                  | Deux animateurs - Bénévoles                                          |             | Lieu de l'activité                                                                                                                                                            | La Passerelle                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                | PC, tablettes                                                        |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                               | Les financeurs                                                       |             | Les dispositifs financiers                                                                                                                                                    | France service                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                 | Cohérence                                                            | Indicateurs | Nous avons pu répondre aux réponses du public.<br>De nouveaux objectifs seront proposés en 2023.                                                                              |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                          | Efficience                                                           |             | Le projet a été mis en route.<br>50 personnes ont participé aux ateliers proposés.<br>Les bénévoles sont les moteurs du projet.<br>20 ateliers ont été proposés dans l'année. |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                          | Efficacité                                                           |             | 6 réunions pour créer le projet.<br>2 personnes minimums ont participé par atelier.                                                                                           |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                   | Quantitatifs                                                         |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                          | Qualitatifs                                                          |             |                                                                                                                                                                               |                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°05</b> | Service et animateur référent : Social Isabelle |
|--------------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                 |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Déplacement solidaire                                           |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                       |                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                               | Partenaires                            |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social                |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Développer la mobilité                                          |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En créant un groupe de travail sur la mobilité au Poiré-sur-Vie |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                     | Public isolé et/ou en difficulté, les aînés |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Partenaires                                                     |                                             |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Centre Social                                                   | Chauffeurs bénévoles                        |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                 | CCAS Mairie                                 |                                                                   |                                        | Associatifs                         |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                                 |                                             |                                                                   |                                        | Date prévisionnelle mise en oeuvre  | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                       | En fonction des sollicitations              |                                                                   |                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                         |                                             |                                                                   |                                        | Qualification                       | BTS ESF                             |                                     |                                     |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                         | Chauffeurs bénévoles -Référénte famille     |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Matériels                                                       |                                             |                                                                   |                                        | Lieu de l'activité                  | Autour du Poiré-sur-vie             |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Financiers                                                      | Les financeurs                              | Caf - Mairie                                                      |                                        | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                        | Cohérence                                   | Indicateurs                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                                 | Efficience                                  |                                                                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                                 | Efficacité                                  |                                                                   | Répondre au maximum des sollicitations |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus                                          | Quantitatifs                                | 20 chauffeurs bénévoles                                           |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                                 | Qualitatifs                                 | Satisfaction des bénéficiaires et des chauffeurs bénévoles à 80 % |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°06</b> | Service et animateur référent : Social Isabelle |
|--------------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                                 |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Mobilité entre les 2 pôles Bourg / Beignon-Basset               |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                       | <input checked="" type="checkbox"/>                                        | Partenaires                                                                | <input type="checkbox"/>                               | Démarche de progrès        | <input type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, l'entraide et le lien social                |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Développer la mobilité                                          |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En créant un groupe de travail sur la mobilité au Poiré-sur-Vie |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                     | Les habitants du quartier Beignon-Basset, Ribotière, Moulin des Oranges... |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Partenaires                                                     |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Centre Social                                                   |                                                                            |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                 | Caf - Mairie                                                               | Associatifs                                                                |                                                        | Amicale du Beignon-Basset  |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 |                                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                         |                                                        | 2022                       | 2023                     | 2024                                | 2025                                |  |  |  |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                       |                                                                            |                                                                            |                                                        | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                         |                                                                            | Qualification                                                              |                                                        | BTS ESF                    |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                         | Référénte famille - Bénévoles                                              |                                                                            |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Matériels                                                       | Salle de réunions Passerelle - Agora                                       |                                                                            | Lieu de l'activité                                     |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Financiers                                                      | Les financeurs                                                             |                                                                            |                                                        | Les dispositifs financiers |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                        | Cohérence                                                                  | Indicateurs                                                                |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 | Efficience                                                                 |                                                                            | Les moyens sont-ils à la hauteur des résultats ? (O/N) |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 | Efficacité                                                                 |                                                                            | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)          |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                          | Quantitatifs                                                               | Le groupe de travail a-t-il été créé ? (O/N)                               |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 |                                                                            | La réflexion a-t-elle été menée ? (O/N)                                    |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 |                                                                            |                                                                            | Nombre de rencontres dans l'année sur le sujet : 3     |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 |                                                                            |                                                                            | Participation de l'association ABB : O/N               |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                                 | Qualitatifs                                                                | 70% des bénévoles du groupe de travail seront satisfaits de leurs travaux. |                                                        |                            |                          |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |



|                   |                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------|
| FICHE ACTION N°07 | Service et animateur référent : Social Isabelle |
|-------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                             |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Les Loisirs partagés                        |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                   |                                  | <input checked="" type="checkbox"/>         | Partenaires                                                                                                                                          |                            | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, entraide et lien social |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Rompre l'isolement                          |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des temps de loisirs           |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                 | Public isolé et/ou en difficulté |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                 |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                               |                                  |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                             | CCAS - MDSF                      | Associatifs                                 |                                                                                                                                                      | Secours catholique         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                             |                                  | Date prévisionnelle mise en oeuvre          |                                                                                                                                                      | 2022                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                   | 1 fois par semaine               |                                             |                                                                                                                                                      |                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                     | 25 personnes                     |                                             | Qualification                                                                                                                                        |                            | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                     | Réfèrent famille - Bénévoles     |                                             |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                   |                                  |                                             |                                                                                                                                                      | Lieu de l'activité         |                                     | Salle communale                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                  | Les financeurs                   | /                                           |                                                                                                                                                      | Les dispositifs financiers |                                     | /                                   |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                    | Cohérence                        | Indicateurs                                 | Les animations proposées répondent aux attentes du public. (O/N)                                                                                     |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                             | Efficience                       |                                             | Réalisation d'un projet / programme d'animation à l'initiative du public. (O/N)<br>Le professionnel était présent 5 fois sur les temps d'animations. |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                             | Efficacité                       |                                             | Les démarches ont été réalisées avec le soutien du professionnel.<br>Le public a organisé deux sorties à leurs initiatives.                          |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                      | Quantitatifs                     | 5 nouveaux membres ont rejoint le groupe.   |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                             | Qualitatifs                      | La découverte de deux activités innovantes. |                                                                                                                                                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°08</b> | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|--------------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                          |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                       |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Péréniser le lien avec les différents acteurs sociaux |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                             | <input type="checkbox"/>                  | Partenaires                        | <input checked="" type="checkbox"/>                   | Démarche de progrès                        | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, entraide et lien social           |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Rompre l'isolement                                    |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | Collaborer sur le territoire                          |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                           |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Partenaires                                           |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Centre Social                                         |                                           |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                       | MDSF - CCAS - Le village - Mission locale | Associatifs                        |                                                       | Agapanthes - Tremplin - Secours catholique |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                       |                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                                                       | 2022                                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                             | 1 fois par an                             |                                    |                                                       | <input type="checkbox"/>                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                               |                                           | Qualification                      |                                                       | BTS ESF                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                               | Professionnels de Solidavie               |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Matériels                                             | /                                         | Lieu de l'activité                 |                                                       | /                                          |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Financiers                                            | Les financeurs                            | /                                  |                                                       | Les dispositifs financiers                 |                                     | /                                   |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                              | Cohérence                                 | Indicateurs                        | Échanges sur les différents dispositifs mis en oeuvre |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                       | Efficience                                |                                    | 1 réunion a été réalisée dans l'année.                |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                       | Efficacité                                |                                    | 4 partenaires étaient présents.                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                | Quantitatifs                              |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                         |                                                       | Qualitatifs                               |                                    |                                                       |                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°09</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                        |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Actions à réfléchir (en remplacement du repas de Noël) |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                              | <input checked="" type="checkbox"/>                                         | Partenaires                           | <input type="checkbox"/>                                                                   | Démarche de progrès                | <input type="checkbox"/>                   |                                     |                                     |                                     |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, entraide et lien social            |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Rompre l'isolement                                     |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | Proposer un temps convivial                            |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                            | Public isolé et/ou en difficulté                                            |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                            |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                          |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                        | Caf - Mairie - CCAS                                                         |                                       |                                                                                            | Associatifs                        | Agapanthes - Tremplin - Secours catholique |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                        |                                                                             |                                       |                                                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                              | 1 fois par an                                                               |                                       |                                                                                            | Qualification                      | <input type="checkbox"/>                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    | BTS ESF                                    |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                | Référenet famille - Bénévoles et/ou Professionnels - Différents partenaires |                                       |                                                                                            | Lieu de l'activité                 | Les dispositifs financiers                 |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                              |                                                                             |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                             | Les financeurs                                                              | Caf - Mairie                          |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                               | Cohérence                                                                   | Indicateurs                           | L'action répond aux attentes des différentes structures partenaires et du public concerné. |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                        | Efficience                                                                  |                                       |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                        | Efficacité                                                                  |                                       | 3 réunions de réflexion pour mettre en place l'action                                      |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                                 | Quantitatifs                                                                | 3 partenaires associés à la réflexion |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                        | Qualitatifs                                                                 | Satisfaction des partenaires          |                                                                                            |                                    |                                            |                                     |                                     |                                     |  |

**FICHE ACTION N°10**

Service et animateur référent :

Social Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                             |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Genôts à vos fourneaux                      |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                   |                               | <input type="checkbox"/>           |                                                                                                             | Partenaires                                |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                     | Démarche de progrès                 |  | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 1 : Solidarité, entraide et lien social |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Rompre l'isolement                          |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   |                                             |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                 | Les familles du territoire    |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         | Partenaires                                 |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         | Centre Social                               |                               |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                             | CCAS - Mairie - Caf           | Associatifs                        |                                                                                                             | Agapanthes - Tremplin - Secours catholique |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         |                                             |                               | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                                                                                                             | 2022                                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |                          |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                   | 1 fois par trimestre          |                                    |                                                                                                             |                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                     | Une vingtaine de personnes    |                                    | Qualification                                                                                               |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                                     | Référénte famille - Bénévoles |                                    |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         | Matériels                                   |                               |                                    | Lieu de l'activité                                                                                          |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         | Financiers                                  | Les financeurs                | Caf - Mairie                       |                                                                                                             | Les dispositifs financiers                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                                    | Cohérence                     | Indicateurs                        | Les menus et les thèmes des repas répondent aux demandes des personnes des Loisirs partagés en particulier. |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         |                                             | Efficience                    |                                    | 3 partenaires associés à l'action                                                                           |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         |                                             | Efficacité                    |                                    | Des nouvelles personnes rejoignent cette action.                                                            |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus                      | Quantitatifs                  | 3 repas dans l'année               |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |
|                                         |                                             | Qualitatifs                   | Satisfaction des personnes à 80 %  |                                                                                                             |                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |                          |  |

**FICHE ACTION N° 11**

Service et animateur référent :

 Jeunesse  
Korantin

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                                |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Animer des temps de vie hors les murs : animation tous publics |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                 | Partenaires                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                      | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                            |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement   |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | Aller à la rencontre des habitants                             |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                    | Jeunes, retraités, public isolé et/ou en difficulté |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                    |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                  |                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                | Mairie                                              | Associatifs                                                                    |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                |                                                     | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                             | 2022                                                                                                                                                                          | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                      | 1 fois par trimestre                                |                                                                                |                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                        | Variable                                            |                                                                                |                                                                                                                                                                               | Qualification                       | BPJEPS - BTS                        |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                        | 3 animateurs - Bénévoles                            |                                                                                |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                      | /                                                   |                                                                                |                                                                                                                                                                               | Lieu de l'activité                  | Le Poiré-sur-vie                    |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                     | Les financeurs                                      | CAF / Mairie                                                                   |                                                                                                                                                                               | Les dispositifs financiers          | /                                   |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                       | Cohérence                                           | Indicateurs                                                                    | Proposer des actions dans les différents quartier de la commune                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                | Efficience                                          |                                                                                | - 100 jeunes participants<br>- 20 retraités participants                                                                                                                      |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                | Efficacité                                          |                                                                                | - Proposer au moins 10 actions hors les murs<br>- 4 actions en direction du public isolé et/ou fragile<br>- 1 action intergénérationnelle<br>- 5 actions pour le public jeune |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                         | Quantitatifs                                        | 3 partenaires ont participé.                                                   |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                | Qualitatifs                                         | Retour positif des participants (O/N)<br>Échanges entre les différents publics |                                                                                                                                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

## FICHE ACTION N°12

Service et animateur référent :

Jeunesse  
Korantin

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                              |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Participer à certaines animations de la commune              |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                    | <input type="checkbox"/>                           | Partenaires                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/>                                               | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                          |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | Aller à la rencontre des habitants                           |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                  | Jeunes, retraité, public isolé et/ou en difficulté |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                  | Mairie                                             |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                |                                                    |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                              | Mairie                                             | Associatifs                                                                                   |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              |                                                    | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                            | 2022                                                                              | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                    | 2 fois par an                                      |                                                                                               |                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                      | Variable                                           |                                                                                               | Qualification                                                                     | BPJEPS - BTS                        |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                      |                                                    |                                                                                               | Lieu de l'activité                                                                | Le Poiré-sur-vie                    |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                    | 3 animateurs                                       |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                   | Les financeurs                                     | Mairie                                                                                        |                                                                                   | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                     | Cohérence                                          | Indicateurs                                                                                   | Travailler en collaboration avec la municipalité sur les différents projets (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Efficience                                         |                                                                                               | - Participer à 2 actions<br>- 6 réunions sur l'année                              |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Efficacité                                         |                                                                                               | - Animer un temps tout public                                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                       | Quantitatifs                                       |                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Qualitatifs                                        | Les partenaires ont été satisfaits de l'action proposée.<br>Le public a apprécié l'animation. |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |



## FICHE ACTION N°13

Service et animateur référent :

Enfance Valentin

|                 |                          |              |                          |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                              |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Course d'orientation à la découverte de la commune           |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                    | <input checked="" type="checkbox"/>            | Partenaires                                                                                                | <input type="checkbox"/>                | Démarche de progrès                      | <input type="checkbox"/>                |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                          |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En allant à la rencontre des habitants                       |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                  | Nouveaux arrivants sur la commune              |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                  | Commerçants                                    |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                |                                                |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                              | Mairie                                         | Associatifs                                                                                                |                                         | Toutes les associations du Poiré-sur-vie |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              |                                                | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                         |                                         | 2022                                     | 2023                                    | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                    | Une année de construction, puis en libre accès |                                                                                                            | Qualification                           | <input type="checkbox"/>                 | <input checked="" type="checkbox"/>     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                      | Illimité                                       |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                      | Service enfance                                |                                                                                                            |                                         | Lieu de l'activité                       | Ville du Poiré-sur-vie / accueils du CS |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                    | Pochettes                                      |                                                                                                            |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                   | Les financeurs                                 |                                                                                                            |                                         | Les dispositifs financiers               |                                         |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                     | Cohérence                                      | Indicateurs                                                                                                | Présentation intégrale du Poiré-sur-vie |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Efficience                                     |                                                                                                            | En autonomie une fois mis en place      |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Efficacité                                     |                                                                                                            | Ratio de 20% des nouveaux arrivants     |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                       | Quantitatifs                                   | Distribué les pochettes à au moins 20% des nouveaux arrivants                                              |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                              | Qualitatifs                                    | Créer de nouvelles adhésions, relations avec les partenaires locaux, notamment les artisans et commerçants |                                         |                                          |                                         |                                     |                                     |  |  |

## FICHE ACTION N°14

Service et animateur référent :

Parentalité  
Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                              |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Temps de rencontres thématiques                              |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | Partenaires                          | <input type="checkbox"/>                                  | Démarche de progrès                | <input type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                          |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Retisser des liens avec les habitants suite au déconfinement |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En proposant des temps d'échanges identifiés                 |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                  | Les habitants de la commune         |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                                  |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                                |                                     |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                              |                                     |                                      |                                                           | Associatifs                        |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                              |                                     |                                      |                                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                    | Un fois par mois                    |                                      |                                                           |                                    | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                      |                                     |                                      |                                                           | Qualification                      | BPJEPS                   |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                      | Animateur                           |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                                    |                                     |                                      |                                                           | Lieu de l'activité                 | Le Poiré-sur-vie         |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                                   | Les financeurs                      | Caf - Mairie                         |                                                           | Les dispositifs financiers         |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                     | Cohérence                           | Indicateurs                          | En lien avec les thèmes proposés par les habitants        |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                              | Efficience                          |                                      |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                              | Efficacité                          |                                      | 2 ou 3 réunions pour mettre en place les temps d'échanges |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                                       | Quantitatifs                        | 6 temps dans l'année                 |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                              | Qualitatifs                         | 70% de satisfaction des participants |                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |  |

## FICHE ACTION N°15

Service et animateur référent :

Social Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Réflexion sur l'atelier anglais       |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             | <input checked="" type="checkbox"/>           | Partenaires                             | <input type="checkbox"/>                                           | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser les échanges de savoirs     |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des ateliers thématiques |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les habitants de la commune                   |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                           |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                         |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                                  | Associatifs                             |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                       |                                               | Date prévisionnelle mise en oeuvre      |                                                                    | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | En fonction de la disponibilité du professeur |                                         | Qualification                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Un professeur d'anglais                       |                                         | Lieu de l'activité                                                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                             |                                               |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                |                                         | Les dispositifs financiers                                         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                     | Indicateurs                             | Les cours d'anglais répondent aux demandes des participants. (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                       | Efficience                                    |                                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                    |                                         | L'existence des cours et la régularité des participants            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                  | 20 participants                         |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                   | La satisfaction des participants à 80 % |                                                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°16</b> | Service et animateur référent : Social Isabelle |
|--------------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Atelier exposition                    |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                                    | Partenaires                                              |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser les échanges de savoirs     |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des ateliers thématiques |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les habitants de la commune             |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Partenaires                           |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Centre Social                         |                                         |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Mairie                                  | Associatifs                                                            |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                       |                                         | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                     | 2022                                                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                          |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 3 à 4 fois par an                       |                                                                        |                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                         |                                                                        | Qualification                                            |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Artistes - Bénévoles - Référent famille |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Matériels                             |                                         |                                                                        |                                                          | Lieu de l'activité                  |                                     | Différents lieux de la commune      |                                     |                          |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                          | Caf - Mairie                                                           |                                                          | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                               | Indicateurs                                                            | Les expositions proposées soient vues par les habitants. |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                       | Efficience                              |                                                                        |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                       | Efficacité                              |                                                                        | 2 réunions de mise en oeuvre des expositions             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                            | 3 expositions dans l'année                                             |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                             | Satisfaction des habitants, des bénévoles et aussi des artistes à 80 % |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°17</b> | Service et animateur référent : Social Isabelle |
|--------------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Papilles et Gourmandises              |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                  | Partenaires                                                                 |                                    | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser les échanges de savoirs     |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des ateliers thématiques |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les habitants de la commune             |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                            |                                                                                                                      |                                                                             | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                         |                                                                                                                      |                                                                             | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 8 séances par an                        |                                                                                                                      |                                                                             | Qualification                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               | Une dizaine de participants par atelier |                                                                                                                      |                                                                             |                                    | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Bénévoles - Référente famille           |                                                                                                                      |                                                                             | Lieu de l'activité                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             |                                         |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                          |                                                                                                                      |                                                                             | Les dispositifs financiers         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                               | Indicateurs                                                                                                          | Les thématiques des ateliers répondent aux demandes des participants. (O/N) |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                              |                                                                                                                      | La régularité des participants aux séances                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                              |                                                                                                                      |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                            | 10 participants à chaque atelier, le nombre de séances dans l'année                                                  |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                             | participation à d'autres actions de Solidavie,<br>La satisfaction des participants et des cuisiniers bénévoles à 80% |                                                                             |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

## FICHE ACTION N°18

Service et animateur référent :

Social Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                             |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|--|--|
| NOM ACTION                              | Nouveaux ateliers en fonction de la demande |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | Partenaires                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                       | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |      |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                         |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Favoriser les échanges de savoirs           |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des ateliers thématiques       |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                 | Les familles de la commune          |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         | Partenaires                                 |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         | Centre Social                               |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                             | Caf - Mairie                        | Associatifs                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         |                                             |                                     |                                                                                                                                                                                                                              | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                             | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025 |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                   |                                     | Qualification                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |      |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                     |                                     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                     | Bénévoles - Référente famille       |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         | Matériels                                   | Salle communales                    |                                                                                                                                                                                                                              | Lieu de l'activité                                                             |                                     | Le Poiré-sur-vie                    |                                     |      |  |  |
|                                         | Financiers                                  | Les financeurs                      | Caf - Mairie                                                                                                                                                                                                                 | Les dispositifs financiers                                                     |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                    | Cohérence                           | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         |                                             | Efficience                          |                                                                                                                                                                                                                              | Les moyens étaient-ils à la hauteur du résultat ? (O/N)                        |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         |                                             | Efficacité                          |                                                                                                                                                                                                                              | Y a-t-il eu de nouveaux ateliers de créer au cours de ce projet social ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                      | Quantitatifs                        | Une communication informant les familles de la possibilité de créer des ateliers a-t-elle été réalisée ? (O/N)<br>Y a-t-il eu de nouveaux ateliers de créer au cours de ce projet social ? (O/N) Minimum deux ateliers (O/N) |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |
|                                         |                                             | Qualitatifs                         | Les demandes des habitants ont-elles été prises en compte ? (O/N)                                                                                                                                                            |                                                                                |                                     |                                     |                                     |      |  |  |



# FICHE ACTION N°19

Service et animateur référent : Solidarité Korantin

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                                   |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Projet international                                                              |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | Partenaires                                        | <input type="checkbox"/>                                                                                 | Démarche de progrès        | <input type="checkbox"/>                                       |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                                               |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Provoquer les échanges culturels                                                  |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant une ouverture vers le monde et en développant des actions solidaires |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                                       | Jeunes                              |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                                       |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                                     |                                     |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                                   | Mairie                              | Associatifs                                        |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                                   |                                     | Date prévisionnelle mise en oeuvre                 | 2022                                                                                                     | 2023                       | 2024                                                           | 2025                                |                                     |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                                         | A l'année                           |                                                    | Qualification                                                                                            | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/>                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                                           | Variable                            |                                                    |                                                                                                          | BPJEPS                     |                                                                |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                                           | 2 animateurs                        |                                                    | Lieu de l'activité                                                                                       | Le Poiré-sur-vie           |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                                         | /                                   |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                                   | Financiers                          | Les financeurs                                     | FONJEP                                                                                                   | Les dispositifs financiers | JEUNESSE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE PROGRAMMES JSI ET VVV-SI |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                                          | Cohérence                           | Indicateurs                                        | Échanges entre les jeunes : de pays, de régions, de communes différentes                                 |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                                   | Efficience                          |                                                    | 1 groupe de jeune moteur et investi<br>Les animateurs ont été présent 50% du temps                       |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                                   | Efficacité                          |                                                    | 30 jeunes touchés<br>Les jeunes ont découvert une nouvelle culture.<br>1 action de découverte culturelle |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                                            | Quantitatifs                        | Finalité : les jeunes se sont rendus dans le pays. |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                                   | Qualitatifs                         |                                                    |                                                                                                          |                            |                                                                |                                     |                                     |  |  |

|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°20</b> | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|--------------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                                                   |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Europe :CES / SVE                                                                 |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | Partenaires                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                          | Démarche de progrès                | <input type="checkbox"/>                                       |                          |                                     |                                     |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                                               |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Provoquer les échanges culturels                                                  |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant une ouverture vers le monde et en développant des actions solidaires |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                                       | Jeunes                              |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                                                       |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                                                     |                                     |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                                   | Mairie                              |                                                                                                                     |                                                                   | Associatifs                        |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                                   |                                     |                                                                                                                     |                                                                   | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                                           | 2023                     | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                                         | 1 fois                              |                                                                                                                     |                                                                   | Qualification                      | <input type="checkbox"/>                                       | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                                           | Variable                            |                                                                                                                     |                                                                   |                                    | BPJEPS                                                         |                          |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                                           | 2 animateurs                        |                                                                                                                     |                                                                   | Lieu de l'activité                 | Le Poiré-sur-vie                                               |                          |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                                                         | /                                   |                                                                                                                     |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                                                        | Les financeurs                      | FONJEP                                                                                                              |                                                                   | Les dispositifs financiers         | JEUNESSE ET SOLIDARITÉ INTERNATIONALE PROGRAMMES JSI ET VVV-SI |                          |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                                          | Cohérence                           | Indicateurs                                                                                                         | Pendant sa mission le jeune a découvert la culture française.     |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                                   | Efficience                          |                                                                                                                     | Le jeune est venu remplir les missions qui lui étaient destinées. |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                                   | Efficacité                          |                                                                                                                     | 1 jeune a été accueilli.                                          |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                                                            | Quantitatifs                        | 2 animations découvertes de la culture                                                                              |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                                   | Qualitatifs                         | Le jeune est satisfait.<br>Échange entre le CES / SVE et les jeunes du Poiré-sur-vie<br>Le jeune reste à Solidavie. |                                                                   |                                    |                                                                |                          |                                     |                                     |  |

|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°21</b> | Service et animateur référent : Social<br>Laurent |
|--------------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                                                     |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Mise en place de la commission seniors et des projets développés par cette dernière |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>         | Partenaires                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                                            | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                                                 |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Accompagner l'évolution de la pyramide des âges (seniors)                           |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En créant une commission avec les habitants demandeurs                              |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                                         | Retraités de la commune                     |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Partenaires                                                                         | Les associations de retraités de la commune |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Centre Social                                                                       |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                                     | Caf - MSA - Mairie                          | Associatifs                                                                                                          | Les clubs de retraités                                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                                                                     |                                             | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                                   | 2022                                                                                                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                                           |                                             | Qualification                                                                                                        | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                                             |                                             |                                                                                                                      | Bachelor                                                                                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                                             | Bénévoles - Animateur                       |                                                                                                                      | Lieu de l'activité                                                                                                  |                                     | Le Poiré-sur-vie                    |                                     |  |  |  |
|                                         | Matériels                                                                           | Salle de réunion                            |                                                                                                                      | Les dispositifs financiers                                                                                          |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Financiers                                                                          | Les financeurs                              | Caf - Mairie                                                                                                         |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                                            | Cohérence                                   | Indicateurs                                                                                                          | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens engagés ? (O/N)                                                      |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                                                                     | Efficacité                                  |                                                                                                                      | La commission a-t-elle été mise en place ? Des actions ou des animations ont-ils été proposées dans l'année ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                                                                     |                                             |                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                                              | Quantitatifs                                | commission a-t-elle été mise en place ? (O/N)<br>Au moins une action ou animation proposée au cours de l'année (O/N) |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                                                                     | Qualitatifs                                 | 70 % de la commission sera satisfait de leur travail                                                                 |                                                                                                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |



## FICHE ACTION N°23

|                                 |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| Service et animateur référent : | Enfance<br>Valentin / Isa |
|---------------------------------|---------------------------|

|                                 |                           |
|---------------------------------|---------------------------|
| Service et animateur référent : | Enfance<br>Valentin / Isa |
|---------------------------------|---------------------------|

|                        |                          |                     |                          |
|------------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|
| <b>Action nouvelle</b> | <input type="checkbox"/> | <b>Reconduction</b> | <input type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|---------------------|--------------------------|

|                                         |                                                 |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Temps fort familles                             |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                                       |                     | <input checked="" type="checkbox"/>            | Partenaires                                    |                                    | <input type="checkbox"/> |                            | Démarche de progrès |                                     | <input type="checkbox"/>            |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                             |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain                 |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant et en soutenant le service enfance |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                     | Familles            |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                                     |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                                   |                     |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                 |                     |                                                |                                                | Associatifs                        |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                 |                     |                                                |                                                | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          |                            |                     |                                     |                                     |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                       |                     |                                                |                                                |                                    |                          | 2022                       | 2023                | 2024                                | 2025                                |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                         |                     |                                                |                                                |                                    |                          | Qualification              |                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MOYENS                                  | Humains                                         | Animateurs          |                                                |                                                | Lieu de l'activité                 |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                                       | Accueils de loisirs |                                                |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                                      | Les financeurs      |                                                |                                                |                                    |                          | Les dispositifs financiers |                     |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                                        | Cohérence           | Indicateurs                                    | Actions orientées vers le public familial      |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                 | Efficacité          |                                                | 4h de préparation maximum par animation        |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                 | Efficacité          |                                                | Au moins 20 familles sur l'ensemble de l'année |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus                          | Quantitatifs        | Au moins 20 familles sur l'ensemble de l'année |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                 | Qualitatifs         | Des animations différentes, de façon régulière |                                                |                                    |                          |                            |                     |                                     |                                     |

|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°24</b> | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|--------------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                  |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Accueil jeunes 11-17 ans                         |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                        |                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                         | Partenaires                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                    | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                              |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain.                 |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant et en soutenant le service jeunesse |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                      | Jeunes                                                |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                      |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                    |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                  | Mairie - Caf                                          |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                  |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                        | Toute l'année                                         |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Qualification                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                          | 200 jeunes                                            |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    | BPJEPS - BAFA                       |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                          | 2 animateurs CDI et animateur CEE                     |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Lieu de l'activité                 | Accueil jeunes                      |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                        | Salle municipale - matériel pédagogique - minibus ... |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                       | Les financeurs                                        |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CEJ, PS jeunes, PSO                |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                         | Cohérence                                             | Indicateurs                                                                                      | Répondre à la demande des adolescents concernant l'offre de loisirs.<br>Créer un lieu de rencontre, leur proposer un endroit où se retrouver afin de créer un esprit de groupe.<br>Développer un lieu de rencontre dynamique et être à l'écoute des projets et des envies des jeunes |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                  | Efficience                                            |                                                                                                  | Les jeunes ont réalisés au moins 12 réunions pour réaliser leurs projet. Le service jeunesse représente 50% du directeur et 70% de l'animateur                                                                                                                                       |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                  | Efficacité                                            |                                                                                                  | 2 autofinancements / an<br>40 jeunes adhérents à l'accueil jeunes<br>1 événement "d'intégration"                                                                                                                                                                                     |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                           | Quantitatifs                                          | 10 nouveaux jeunes par an<br>4 interventions dans les établissements scolaires                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                  | Qualitatifs                                           | 2 actions intergénérationnelles<br>2 actions avec des associations<br>Nombre de parents investis |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |



|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°25</b> | Service et animateur référent : Jeunesse Korantin |
|--------------------------|---------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                  |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Offre de loisirs public jeunes                   |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                                        |                                                       | <input checked="" type="checkbox"/>                                                              | Partenaires                                                                                                                                                                                               |                                    | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                     |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                              |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain.                 |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant et en soutenant le service jeunesse |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                      | Jeunes                                                |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                                      |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                                    |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                  | Mairie - Caf                                          |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           | Associatifs                        |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                  |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                        | Toute l'année                                         |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           | Qualification                      |                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                          | 200 jeunes                                            |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          | BPJEPS - BAFA                       |                                     |                                     |                                     |
| MOYENS                                  | Humains                                          | 2 animateurs CDI et animateur CEE                     |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           | Lieu de l'activité                 |                          | Accueil jeunes                      |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                                        | Salle municipale - matériel pédagogique - minibus ... |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                                       | Les financeurs                                        |                                                                                                  | Les dispositifs financiers                                                                                                                                                                                |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                                         | Cohérence                                             | Indicateurs                                                                                      | Répondre à la demande des adolescents concernant l'offre de loisirs.                                                                                                                                      |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                  | Efficacité                                            |                                                                                                  | Un taux d'occupation supérieur à 50% sur les activités et l'accueil jeunes<br>Un nombre d'heures vendues constant<br>Au moins 4 activités 11-17 ans par semaine dont une 14-17 ans<br>Un séjour 11-17 ans |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                  |                                                       |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus                           | Quantitatifs                                          | 10 nouveaux jeunes par an<br>4 interventions dans les établissements scolaires                   |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                  | Qualitatifs                                           | 2 actions intergénérationnelles<br>2 actions avec des associations<br>Nombre de parents investis |                                                                                                                                                                                                           |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |



**FICHE ACTION N°27**

Service et animateur référent :

 Jeunesse  
Korantin

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                           |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Animations en lien avec les pompiers et forces de l'ordre |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                 |                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | Partenaires                                                                     |                            | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                                       |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain                           |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En permettant la rencontre et les échanges                |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                               | Les jeunes                               |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Partenaires                                               |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Centre Social                                             |                                          |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                           | Pompiers - Gendarmes - Police Municipale | Associatifs                         |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                           |                                          | Date prévisionnelle mise en oeuvre  | 2022                                                                            | 2023                       | 2024                                | 2025                                |                                     |                          |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                 | 1 fois par an                            |                                     | Qualification                                                                   | <input type="checkbox"/>   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                   | 20 jeunes                                |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                   |                                          |                                     | Lieu de l'activité                                                              | Le Poiré-sur-vie           |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Matériels                                                 | 2 animateurs                             |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Financiers                                                | Les financeurs                           |                                     |                                                                                 | Les dispositifs financiers |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                  | Cohérence                                | Indicateurs                         | Les jeunes, les pompiers et les forces de l'ordre ont échangé pendant l'action. |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                           | Efficacité                               |                                     | 10 jeunes étaient présents<br>2 partenaires étaient présents                    |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                           |                                          |                                     | L'action a eu lieu.(O/N)                                                        |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus                                    | Quantitatifs                             | Retour positif du public            |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                           | Qualitatifs                              |                                     |                                                                                 |                            |                                     |                                     |                                     |                          |  |

|                          |                                 |                         |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°28</b> | Service et animateur référent : | Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Ateliers de codéveloppement           |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                 | Partenaires                                                       |                            | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain       |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En accompagnant la fonction parentale |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les parents                                                                |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           | Les partenaires institutionnels                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                                            |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie - Communauté de communes                                      | Associatifs                                                                         |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                  |                                                                   | 2022                       | 2023                     | 2024                                | 2025                                |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 2 fois par an                                                              |                                                                                     |                                                                   |                            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               | une vingtaine de participants par atelier                                  |                                                                                     |                                                                   |                            | BTS ESF                  |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Référénte famille - Intervenant professionnel en fonction de la thématique |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             |                                                                            |                                                                                     |                                                                   | Lieu de l'activité         |                          | en présentiel ou webinaire          |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                             | REAAP - Mairie                                                                      |                                                                   | Les dispositifs financiers |                          |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                                  | Indicateurs                                                                         | Les thématiques abordées répondent aux demandes des parents (O/N) |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                                                                 |                                                                                     | Les ateliers ont été réalisés en fonction des demandes.           |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                                 |                                                                                     |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                               | Le nombre de participants est de 20 personnes par atelier.                          |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                                | Satisfaction des participants à 80 % et la régularité de participation aux ateliers |                                                                   |                            |                          |                                     |                                     |                                     |  |



|                          |                                 |                         |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°30</b> | Service et animateur référent : | Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------|-------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Accompagnement scolaire               |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/>                                | Partenaires                                |                                    | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |                                     |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain       |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En accompagnant la fonction parentale |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les parents, les enfants, les adolescents, les étudiants                                                                      |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                           | Les établissements scolaires                                                                                                  |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                         |                                                                                                                               |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                                                                                                                  |                                                                    |                                            | Associatifs                        |                          | Secours catholique                  |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                       |                                                                                                                               |                                                                    |                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | e aux devoirs : 1 fois/sem (hors vac scolaires),<br>ons : en amont des périodes d'examens,<br>Sorties culturelles : 1 fois/an |                                                                    |                                            |                                    |                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               | une dizaine d'enfants, d'adolescents accompagnés                                                                              |                                                                    |                                            | Qualification                      |                          | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |
| MOYENS                                  | Humains                               | Référente famille - Bénévoles                                                                                                 |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                             |                                                                                                                               |                                                                    |                                            | Lieu de l'activité                 |                          | Sur les sites de Solidavie          |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                                                                                | REAAP - Mairie                                                     |                                            | Les dispositifs financiers         |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                                                                                     | Indicateurs                                                        |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                       | Efficience                                                                                                                    |                                                                    |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                       | Efficacité                                                                                                                    |                                                                    | La régularité des enfants, des adolescents |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                                                                                  | Nombre de participants, nombre de sorties culturelles              |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                                                                                   | Les sorties culturelles, les échanges entre les différents publics |                                            |                                    |                          |                                     |                                     |                                     |                                     |

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°31</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Café parents / Conférences            |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>            | Partenaires                                                                                   |                            | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain       |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En accompagnant la fonction parentale |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les parents, les grands-parents,                                |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                                 |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie - Communauté de communes                           | Associatifs                                    |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                 | Date prévisionnelle mise en oeuvre             |                                                                                               | 2022                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 1 fois par an en alternant les conférences et les cafés parents |                                                | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                            |                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               | une trentaine de participants                                   |                                                | Qualification                                                                                 |                            | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Référénte famille - Intervenant professionnel                   |                                                |                                                                                               | Lieu de l'activité         |                                     | Sur la commune                      |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             |                                                                 |                                                |                                                                                               | Lieu de l'activité         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                  | REAAP - Mairie                                 |                                                                                               | Les dispositifs financiers |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                       | Indicateurs                                    | Les conférences/cafés parents répondent aux thématiques repérées auprès des parents.<br>(O/N) |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                                                      |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                      |                                                |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                    | Le nombre de participants est de 30 personnes. |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                     | La satisfaction des participants à 80 %        |                                                                                               |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |



|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°32</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                            |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Promeneur du net à destination des parents |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                  | <input checked="" type="checkbox"/>                    | Partenaires                                                                                                                     | <input type="checkbox"/>                                    | Démarche de progrès        | <input type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                        |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain            |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En accompagnant la fonction parentale      |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                | Les parents                                            |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                              |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                            | Caf - Mairie - Communauté de communes                  | Associatifs                                                                                                                     |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                            |                                                        | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                                              |                                                             | 2022                       | 2023                     | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                  | 1 fois par période de vacances scolaires (été compris) |                                                                                                                                 |                                                             | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                    |                                                        | Qualification                                                                                                                   |                                                             | BTS ESF                    |                          |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                    | Référente famille - Animateur numérique                |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                  |                                                        |                                                                                                                                 |                                                             | Lieu de l'activité         |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                 | Les financeurs                                         |                                                                                                                                 |                                                             | Les dispositifs financiers |                          |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                   | Cohérence                                              | Indicateurs                                                                                                                     | Les ateliers répondent aux demandes des participants. (O/N) |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                            | Efficience                                             |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                            | Efficacité                                             |                                                                                                                                 |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                     | Quantitatifs                                           | Le nombre de participants à nos actions, de 3 moyens de communication : réseaux sociaux, sites internet et mailings Utilisation |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                            | Qualitatifs                                            | La connaissance de nos actions par les familles (O/N), par nos partenaires (O/N)                                                |                                                             |                            |                          |                                     |                                     |  |  |

**FICHE ACTION N°33**

Service et animateur référent :

 Parentalité  
Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                       |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Des moyens de garde alternatifs       |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/>                                        | Partenaires                                                      |                            | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                   |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain       |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En accompagnant la fonction parentale |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les familles                                                                 |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                                              |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie - Communauté de communes                                        | Associatifs                                                                |                                                                  | Le Secours catholique      |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                              | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                         |                                                                  | 2022                       | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | En fonction des sollicitations des familles                                  |                                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre                               |                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                                                              |                                                                            | Qualification                                                    |                            | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Référénte famille - Les personnes qui assurent le baby-sitting - Les parents |                                                                            |                                                                  | Lieu de l'activité         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             |                                                                              |                                                                            |                                                                  | Les dispositifs financiers |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                               |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                                    | Indicateurs                                                                | Les réponses positives apportées aux sollicitations des parents. |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                                                                   |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                                   |                                                                            | 3 réunions pour la mise en oeuvre du projet                      |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                                 |                                                                            |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                                  | La satisfaction des parents et des personnes qui assurent le baby-sitting. |                                                                  |                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°34</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                 |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Création d'un logo parentalité  |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                |                                                                                               | Partenaires |                                    | <input type="checkbox"/> |                          | Démarche de progrès                 |                          | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté             |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En développant la communication |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | Les habitants de la commune                                                                |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         | Partenaires                     | L'ensemble de nos partenaires                                                              |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         | Centre Social                   |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             | Associatifs                        |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         |                                 |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          | 2022                     | 2023                                | 2024                     | 2025                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       | En début de projet famille                                                                 |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             | Qualification                      |                          | BTS ESF                  |                                     |                          |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                         | Référénte famille - Infographiste -Bénévoles de la commission communication et parentalité |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         | Matériels                       |                                                                                            |                                                    |                                                                                               |             | Lieu de l'activité                 |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                                             | REAAP MAIRIE                                       |                                                                                               |             | Les dispositifs financiers         |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                                  | Indicateurs                                        | Le logo est en adéquation avec les objectifs et valeurs des actions Parentalité de Solidavie. |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         |                                 | Efficience                                                                                 |                                                    | Le logo est créé en début de projet.                                                          |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                                 |                                                    | 3 réunions pour la création du logo                                                           |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                               |                                                    |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                                | Satisfaction des bénévoles sur le résultat du logo |                                                                                               |             |                                    |                          |                          |                                     |                          |                          |  |

**FICHE ACTION N°35**

Service et animateur référent :

 Parentalité  
Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                 |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Communication papier            |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                                              | Partenaires |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté             |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En développant la communication |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | les habitants de la commune                                                 |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Partenaires                     | l'ensemble de nos partenaires                                               |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Centre Social                   |                                                                             |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 |                                                                             | Associatifs                                                                      |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                 |                                                                             | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                               | 2022        | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                          |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       | Lors des différentes actions parentalité                                    |                                                                                  |             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                             |                                                                                  |             | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                         | Référénte famille - Bénévoles de la commission communication et parentalité |                                                                                  |             | Qualification                       |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Matériels                       |                                                                             |                                                                                  |             |                                     | Lieu de l'activité                  |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                              | REAAP Mairie                                                                     |             | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                   | Indicateurs                                                                      |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                 | Efficience                                                                  |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                  |                                                                                  |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                | Le nombre de participants à nos actions                                          |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                 | La connaissance de nos actions par les familles (O/N), par nos partenaires (O/N) |             |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°36</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                 |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Communication digitale          |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                              | Partenaires        |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté             |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En développant la communication |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | Les habitants de la commune                                                                               |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         | Partenaires                     | L'ensemble de nos partenaires                                                                             |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         | Centre Social                   |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 |                                                                                                           | Associatifs                                                                      |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         |                                 |                                                                                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                               |                    | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                          |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       | Lors des nos différentes actions                                                                          |                                                                                  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                                                           |                                                                                  | Qualification      | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                         |                                                                                                           |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         | Matériels                       | Référénte famille - Conseiller numérique - Bénévoles de la commissions communication et de la parentalité |                                                                                  | Lieu de l'activité |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                                                            |                                                                                  |                    | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                                                 | Indicateurs                                                                      |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         |                                 | Efficience                                                                                                |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                                                |                                                                                  |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                                              | Le nombre de participants à nos actions                                          |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                                               | La connaissance de nos actions par les familles (O/N), par nos partenaires (O/N) |                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                          |  |  |

## FICHE ACTION N°37

Service et animateur référent :

Parentalité  
Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                   |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Orientation et collaboration avec les partenaires |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                         |                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                     | Partenaires                                                     |                          | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                               |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain                   |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En développant la communication                   |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                       |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Partenaires                                       | L'ensemble de nos partenaires sur le territoire |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Centre Social                                     |                                                 |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                   |                                                 | Associatifs                                                             |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                   |                                                 | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                      |                                                                 | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                          |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                         | Sur l'ensemble de nos actions du projet famille |                                                                         |                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                           |                                                 |                                                                         |                                                                 | BTS ESF                  |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| MOYENS                                  | Humains                                           | Référénte famille                               |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Matériels                                         |                                                 |                                                                         |                                                                 | Lieu de l'activité       |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Financiers                                        | Les financeurs                                  |                                                                         | Les dispositifs financiers                                      |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
| EVALUATION                              | Critères                                          | Cohérence                                       | Indicateurs                                                             | La mise en commun des thématiques repérées par les partenaires. |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                   | Efficience                                      |                                                                         | Une rencontre bilan avec l'ensemble de nos partenaires          |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                   | Efficacité                                      |                                                                         |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         | Les résultats attendus                            | Quantitatifs                                    | 3 partenaires qui participent aux rencontres.                           |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |
|                                         |                                                   | Qualitatifs                                     | La connaissance de nos actions par l'ensemble de nos partenaires. (O/N) |                                                                 |                          |                                     |                                     |                                     |                          |  |

## FICHE ACTION N°38

Service et animateur référent :

Parentalité  
Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                      |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Course d'orientation numérique       |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                       | Partenaires                                                         | <input type="checkbox"/>                             | Démarche de progrès      | <input type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                  |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain      |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En animant des temps parents/enfants |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                          | Les habitants de la commune                                                                                               |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                          |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                        |                                                                                                                           |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                      | Mairie - Communauté de communes                                                                                           | Associatifs                                                         |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                      |                                                                                                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                  |                                                      | 2022                     | 2023                     | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                            | Après la 1ère année, puis la course en autonomie. Un temps fort la dernière année pour passer sur un véritable géocaching |                                                                     |                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires              |                                                                                                                           | Qualification                                                       |                                                      | BTS ESF                  |                          |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                              | Référénte famille - Conseiller numérique                                                                                  |                                                                     |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                            |                                                                                                                           |                                                                     | Lieu de l'activité                                   |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                           | Les financeurs                                                                                                            |                                                                     | Les dispositifs financiers                           |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                             | Cohérence                                                                                                                 | Indicateurs                                                         | L'autonomie des familles sur la course d'orientation |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                      | Efficience                                                                                                                |                                                                     | La mise en oeuvre de l'action au début du projet     |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                      | Efficacité                                                                                                                |                                                                     | 3 réunions pour la mise en route de l'action         |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus               | Quantitatifs                                                                                                              | Une trentaine de participants                                       |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                      | Qualitatifs                                                                                                               | La satisfaction des participants (O/N), la découverte du territoire |                                                      |                          |                          |                                     |                                     |  |  |



**FICHE ACTION N°39**

Service et animateur référent :

 Parentalité  
Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                      |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Soirée théâtre interactif            |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                         | Partenaires                                                                              | <input type="checkbox"/>                                           | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                  |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain      |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En animant des temps parents/enfants |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                          | Les familles                                                                |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Partenaires                          |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Centre Social                        |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                      | Caf - Mairie - Communauté de communes                                       | Associatifs                                                                              |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                      |                                                                             | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                       | 2022                                                               | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                            | 1 fois par an en fonction des thématiques repérées                          | Qualification                                                                            | <input type="checkbox"/>                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires              | Une trentaine de participants (parents, enfants-adolescents)                |                                                                                          | BTS ESF                                                            |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                              | Référénte famille - Intervenants professionnels en fonction des thématiques |                                                                                          | Lieu de l'activité                                                 |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Matériels                            |                                                                             |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Financiers                           | Les financeurs                                                              | REAAP - Mairie                                                                           | Les dispositifs financiers                                         |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                             | Cohérence                                                                   | Indicateurs                                                                              | Les soirées théâtre interactif répondent aux thématiques repérées. |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                      | Efficience                                                                  |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                      | Efficacité                                                                  |                                                                                          |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus               | Quantitatifs                                                                | Une trentaine de participants                                                            |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                      | Qualitatifs                                                                 | La satisfaction des participants à 80 %, l'interaction entre parents/enfants-adolescents |                                                                    |                                     |                                     |                                     |  |  |  |

|                          |                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°40</b> | Service et animateur référent : Parentalité<br>Isabelle |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                      |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Matinée en famille                   |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                            |                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                      | Partenaires                                                      |                                                          | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input type="checkbox"/>            |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté                  |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain      |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En animant des temps parents/enfants |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                          | Les familles                                                                                           |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                          |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                        |                                                                                                        |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                      | Caf - Mairie - Communauté de communes                                                                  | Associatifs                                                                                              |                                                                  | Les associations sportives, culturelles... de la commune |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                      |                                                                                                        | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                       |                                                                  | 2022                                                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                            | 1 fois par trimestre le dimanche matin                                                                 |                                                                                                          |                                                                  |                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires              |                                                                                                        |                                                                                                          | Qualification                                                    |                                                          | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                              | Référénte famille - Intervenants professionnels - Bénévoles des associations sportives, culturelles... |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                            |                                                                                                        |                                                                                                          | Lieu de l'activité                                               |                                                          | Les différents sites de la commune  |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                           | Les financeurs                                                                                         |                                                                                                          |                                                                  | Les dispositifs financiers                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                             | Cohérence                                                                                              | Indicateurs                                                                                              | Les actions proposées répondent aux demandes des familles. (O/N) |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                      | Efficience                                                                                             |                                                                                                          |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                      | Efficacité                                                                                             |                                                                                                          | 2 réunions pour la mise en place de l'action                     |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus               | Quantitatifs                                                                                           | Une vingtaine de familles                                                                                |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                      | Qualitatifs                                                                                            | La satisfaction des participants à 80 %, la découverte de nouvelles activités par les participants (O/N) |                                                                  |                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

**FICHE ACTION N°41**

Service et animateur référent :

 Parentalité  
Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                  |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | La Parenthèse                    |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                        | <input checked="" type="checkbox"/>          | Partenaires                                                                                     | <input type="checkbox"/>                                      | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 2 : Citoyenneté              |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Coéducation, citoyens de demain  |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En créant des espaces de paroles |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                      | Les parents                                  |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                      |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                    |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                  | Caf - Mairie - Communauté de communes        | Associatifs                                                                                     |                                                               | Le secours catholique               |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                  |                                              | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                              |                                                               | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                        | 1 fois par semaine (hors vacances scolaires) |                                                                                                 |                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires          | 8 participants                               |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                          | Référente famille                            |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                        |                                              |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                       | Les financeurs                               |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                         | Cohérence                                    | Indicateurs                                                                                     |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                  | Efficience                                   |                                                                                                 | Les échanges et les thématiques abordées par les participants |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                  | Efficacité                                   |                                                                                                 | 2 réunions pour la mise en oeuvre de l'action                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus           | Quantitatifs                                 |                                                                                                 |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                  | Qualitatifs                                  | La régularité des participants à ces espaces de paroles, la satisfaction des participants à 80% |                                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°42</b> | Service et animateur référent : Général Laurent |
|--------------------------|-------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                    |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| NOM ACTION                              | Règlements intérieurs des ateliers et des services |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
| TYPE ACTION                             | Activités                                          |                            | <input type="checkbox"/>                                                   | Partenaires                                                                                                           |                                    | <input type="checkbox"/>   | Démarche de progrès      |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                    |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
| OBJECTIF GENERAL                        | Accompagner l'engagement                           |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En proposant des outils                            |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                        | Les bénévoles de Solidavie |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         | Partenaires                                        |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         | Centre Social                                      |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                    |                            |                                                                            |                                                                                                                       | Associatifs                        |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         |                                                    |                            |                                                                            |                                                                                                                       | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                            | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                     |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                          |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                            |                            |                                                                            |                                                                                                                       | Qualification                      |                            | BTS ESF / Bachelor       |                                     |                                     |                          |
| MOYENS                                  | Humains                                            |                            |                                                                            |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         | Matériels                                          |                            |                                                                            |                                                                                                                       | Lieu de l'activité                 |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         | Financiers                                         | Les financeurs             |                                                                            |                                                                                                                       |                                    | Les dispositifs financiers |                          |                                     |                                     |                          |
| EVALUATION                              | Critères                                           | Cohérence                  | Indicateurs                                                                | L'écriture des règlements intérieurs prendra en compte les valeurs inscrites dans les statuts de l'association. (O/N) |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         |                                                    | Efficience                 |                                                                            | 3 réunions par ateliers et services seront mises en place pour l'écriture des règlements.                             |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         |                                                    | Efficacité                 |                                                                            | Moins de 5 interventions par an pour gérer les difficultés de fonctionnement des ateliers et des services             |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         | Les résultats attendus                             | Quantitatifs               | Tous les ateliers et services auront écrit leurs règlements intérieurs (X) |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |
|                                         |                                                    | Qualitatifs                | 70% des bénévoles se sentiront bien intégrés dans le groupe                |                                                                                                                       |                                    |                            |                          |                                     |                                     |                          |

|                   |                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|
| FICHE ACTION N°43 | Service et animateur référent :<br>Communication<br>Laurent |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                 |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Livret d'accueil du bénévole    |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                            | Partenaires                                                                                                                                                                    |                             | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                          | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Accompagner l'engagement        |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des outils         |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | Les bénévoles responsables d'ateliers, d'activités, de services et la gouvernance |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Partenaires                     |                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Centre Social                   | Bénévoles                                                                         |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 | Caf - Mairie                                                                      | Associatifs                                                                                         |                                                                                                                                                                                | Fédération Familles Rurales |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 |                                                                                   | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                  |                                                                                                                                                                                | 2022                        | 2023                     | 2024                                | 2025                     |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       | 1 fois                                                                            |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                                   |                                                                                                     | Qualification                                                                                                                                                                  |                             | Bachelor                 |                                     |                          |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                         | Directeur - Secrétaire - Bénévoles                                                |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Matériels                       | Ordinateur, copieur                                                               |                                                                                                     | Lieu de l'activité                                                                                                                                                             |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                                    | Caf - Mairie                                                                                        |                                                                                                                                                                                | Les dispositifs financiers  |                          |                                     |                          |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                         | Indicateurs                                                                                         | L'écriture du livret d'accueil du bénévole prendra en compte les valeurs inscrites dans les statuts de l'association. (O/N)                                                    |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Efficience                                                                        |                                                                                                     | 5 réunions seront nécessaires pour la mise en place de ce livret d'accueil du bénévole.                                                                                        |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                        |                                                                                                     | 70% des bénévoles seront satisfaits de leurs travaux. (O/N)<br>100% des nouveaux responsables d'ateliers ou de services auront reçu le livret par l'animateur référent . (O/N) |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                      | Réalisation du livret d'accueil pour les responsables d'ateliers et de services. (O/N)              |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                       | 70% des nouveaux responsables d'ateliers et de services déclareront que ce livret leur a été utile. |                                                                                                                                                                                |                             |                          |                                     |                          |                                     |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°44</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                 |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Formation des bénévoles         |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                    | Partenaires                                                                                                       |                                    | <input type="checkbox"/>                            | Démarche de progrès                 |                          | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Accompagner l'engagement        |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des outils         |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | Les bénévoles liés à la gouvernance, les bénévoles responsables d'ateliers, de services, les chauffeurs solidaires |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Partenaires                     |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Centre Social                   | Les bénévoles de Solidavie                                                                                         |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 | Caf - Mairie - MSA                                                                                                 |                                             |                                                                                                                   | Associatifs                        | Fédérations Familles Rurales, MDAV, Centres sociaux |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                                | 2023                                | 2024                     | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   | Qualification                      | <input checked="" type="checkbox"/>                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    | Bachelor                                            |                                     |                          |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                         | Directeur - Secrétaire - Bénévoles                                                                                 |                                             |                                                                                                                   | Lieu de l'activité                 |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Matériels                       |                                                                                                                    |                                             |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                                                                     | Caf - Mairie                                |                                                                                                                   | Les dispositifs financiers         |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                                                          | Indicateurs                                 | Répondre aux valeurs de l'éducation populaire : Développement de tous et de chacun tout au long de la vie. (O/N)  |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Efficience                                                                                                         |                                             | 2 réunions seront mises en place, avec la secrétaire, pour définir la procédure de remonter d'infos aux bénévoles |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                                                         |                                             | Nombre de bénévoles de Solidavie formés                                                                           |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                                                       | Nombre de bénévoles formés chaque année     |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                                                        | 70% des bénévoles formés seront satisfaits. |                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                     |                          |                                     |  |

## FICHE ACTION N°45

Service et animateur référent :

Social Laurent

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                 |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Temps convivial interne         |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                       |                                                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                       | Partenaires                                                              |                                    | <input type="checkbox"/> | Démarche de progrès      |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Accompagner l'engagement        |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En proposant des outils         |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                     | Les bénévoles chargés de la gouvernances, les responsables d'ateliers, de services, les chauffeurs solidaires |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                     |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                   | Les bénévoles de Solidavie                                                                                    |                                                                                                                |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                 |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          | Associatifs                        |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                 |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                       | 1 fois par an                                                                                                 |                                                                                                                |                                                                          | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                          | 2022                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |
|                                         | Nombre de bénéficiaires         |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          | Qualification                      |                          | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MOYENS                                  | Humains                         | Directeurs - Bénévoles du Conseil d'Administration                                                            |                                                                                                                |                                                                          | Qualification                      |                          | Bachelor                 |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                       |                                                                                                               |                                                                                                                |                                                                          | Lieu de l'activité                 |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                      | Les financeurs                                                                                                | Caf - Mairie                                                                                                   |                                                                          | Les dispositifs financiers         |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                        | Cohérence                                                                                                     | Indicateurs                                                                                                    | L'action est-elle cohérente avec les valeurs de Solidavie ? (O/N)        |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                                                    |                                                                                                                | 5 réunions pour l'organisation                                           |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                 | Efficacité                                                                                                    |                                                                                                                | Les objectifs fixés par le groupe de bénévoles sont-ils atteints ? (O/N) |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus          | Quantitatifs                                                                                                  | 40 bénévoles seront présents à ce temps convivial                                                              |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                 | Qualitatifs                                                                                                   | 70% du groupe d'organisation sera satisfait de ce temps convivial.<br>Le retour des participants sera positif. |                                                                          |                                    |                          |                          |                                     |                                     |                                     |



**FICHE ACTION N°46**

Service et animateur référent :

 Communication  
Laurent

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                    |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Réseaux sociaux : Facebook            |                                    |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             | <input type="checkbox"/>           | Partenaires                                                                                                           | <input type="checkbox"/>                                                 | Démarche de progrès                 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                    |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                    |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En version numérique (one line)       |                                    |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Familles / Jeunes / Retraités      |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Partenaires                           | Mairie / Caf                       |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Centre Social                         | Bénévoles                          |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                       | Associatifs                                                                                                           |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                       |                                    | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                                    |                                                                          | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             |                                    |                                                                                                                       |                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                    |                                                                                                                       |                                                                          | Qualification                       |                                     | Bachelor                            |                                     |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeur - Secrétaire - Bénévoles |                                                                                                                       |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, smartphone, tablette   |                                                                                                                       | Lieu de l'activité                                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                     | Caf - Mairie                                                                                                          |                                                                          | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                          | Indicateurs                                                                                                           | L'action est-elle en cohérence avec les valeurs de Solidavie ? (O/N)     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                       | Efficience                         |                                                                                                                       | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens mis à disposition ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                       | Efficacité                         |                                                                                                                       | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                       | Nombre d'abonnés: 700 - Nombre de vues en moyenne par mois: 1100<br>Nombre de publications en moyenne par semaine : 2 |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                        | Niveau de satisfaction de la commission bénévole : 70%                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°47</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                    |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Site internet Solidavie               |                                    |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                    | <input type="checkbox"/>                                                                              | Partenaires                                                      |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                    |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                    |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En version numérique (one line)       |                                    |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les habitants de la ville          |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           | Nos divers partenaires             |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         | Les adhérents, les bénévoles       |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                       | Associatifs                                                                                           |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                    | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                    | 2022                                                             | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | Mise à jour régulière du site      |                                                                                                       |                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                    | Qualification                                                                                         |                                                                  | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeur - Secrétaire - Bénévoles |                                                                                                       |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, logiciel               |                                                                                                       | Lieu de l'activité                                               |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                     | Caf - Mairie                                                                                          | Les dispositifs financiers                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                          | Indicateurs                                                                                           | Le site est en cohérence avec les valeurs de Solidavie.          |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                         |                                                                                                       | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens consentis ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                         |                                                                                                       | Les résultats attendus sont-ils atteints ? (O/N)                 |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                       | Nombre de vues en moyenne par mois: 300<br>Au moins une info sur la page d'accueil ? (O/N)            |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                        | e à jour des informations (O/N)<br>70% des bénévoles de la commission communication seront satisfaits |                                                                  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°48</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                        |                          |                     |                                     |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Action nouvelle</b> | <input type="checkbox"/> | <b>Reconduction</b> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| NOM ACTION                              | Solidavie infos                       |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                     | <input type="checkbox"/>                                                                                    | Partenaires                                                       |                                           | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                            |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En version numérique (one line)       |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Familles / Jeunes / Retraités       |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         | Partenaires                           | Mairie / Caf / Associations locales |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         | Centre Social                         | Bénévoles                           |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                        | Associatifs                                                                                                 |                                                                   | L'ensemble des associations de la commune |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         |                                       |                                     | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                          |                                                                   | 2022                                      | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                            |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 2 éditions par an (Mars et Octobre) |                                                                                                             | Qualification                                                     |                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                            |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                     |                                                                                                             |                                                                   |                                           | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |                            |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeur - Secrétaire - Bénévoles  |                                                                                                             | Lieu de l'activité                                                |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, logiciel, copieur       |                                                                                                             |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                      | Caf - Mairie                                                                                                |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     | Les dispositifs financiers |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                           | Indicateurs                                                                                                 | L'action est-elle cohérente avec les valeurs de Solidavie ? (O/N) |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         |                                       | Efficience                          |                                                                                                             | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens consentis ? (O/N)  |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         |                                       | Efficacité                          |                                                                                                             | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                     |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                        | mums par an<br>es<br>Pour la version numérique: Nombre de clics: 300                                        |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |
|                                         |                                       | Qualitatifs                         | versions seront proposées: 1 papier et 1 numérique<br>70% des bénévoles de la commission seront satisfaits. |                                                                   |                                           |                                     |                                     |                                     |                                     |                            |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°49</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Lettre aux administrateurs            |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                      | Partenaires                                                                      |                                    | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En version numérique (one line)       |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les administrateurs de Solidavie                                      |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                                                          |                                                                                                               |                                                                                  | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                       |                                                                                                               |                                                                                  | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | Chaque année du projet social                                         |                                                                                                               |                                                                                  | Qualification                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               | (x) administrateurs                                                   |                                                                                                               |                                                                                  |                                    | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeurs - Animateurs - Référente famille - Secrétaires - Bénévoles |                                                                                                               |                                                                                  | Lieu de l'activité                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur                                                            |                                                                                                               |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                        | Caf - Mairie                                                                                                  |                                                                                  | Les dispositifs financiers         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                             | Indicateurs                                                                                                   | La newsletter est-elle en phase avec les valeurs de Solidavie ? (O/N)            |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                                                            |                                                                                                               | 1 réunion de professionnels par numéro pour l'élaboration du contenu du document |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                            |                                                                                                               | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                                    |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                          | 70% des administrateurs auront ouverts la newsletter                                                          |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                           | 70% des administrateurs seront satisfaits de l'outil.<br>70% des administrateurs seront satisfaits du contenu |                                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°50</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                        |                          |                     |                                     |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Action nouvelle</b> | <input type="checkbox"/> | <b>Reconduction</b> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Brochure enfance jeunesse             |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                     | <input type="checkbox"/>                                                                                                                        | Partenaires                                                          |                                    | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En version papier (off line)          |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les familles                        |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                        |                                                                                                                                                 |                                                                      | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | Chaque vacance scolaire             |                                                                                                                                                 |                                                                      | Qualification                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                     |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeurs - Secrétaire - Bénévoles |                                                                                                                                                 |                                                                      | Lieu de l'activité                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, logiciel, copieur       |                                                                                                                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                      | Caf - Mairie                                                                                                                                    |                                                                      | Les dispositifs financiers         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                           | Indicateurs                                                                                                                                     | L'outil respecte les valeurs de Solidavie. (O/N)                     |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficience                          |                                                                                                                                                 | (x) d'heures consacré à l'élaboration des brochures enfance jeunesse |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                          |                                                                                                                                                 | Les objectifs fixés sont ils atteints ? (O/N)                        |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                        | isation d'une brochure pour chaque service (enfance et jeunesse) réalisée (O/N)<br>Déploiement des brochures pour chaque vacance scolaire (O/N) |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                         | observations des habitants sont prises en compte (O/N)<br>seront satisfaits de l'outil proposé aux habitants.                                   |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                     | Diffusion de la brochure aux partenaires (CCAS, MDSF, Mission locale, Secours Catholique) (O/N)                                                 |                                                                      |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°51</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Livret d'accueil grand public         |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             | <input type="checkbox"/>                                  | Partenaires                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                                      | Démarche de progrès      | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En version papier (off line)          |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Les nouveaux arrivants, les nouvelles familles adhérentes |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         | Partenaires                           |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                           |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                                              | Associatifs                                                                              |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         |                                       |                                                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                       | 2022                                                                                                          | 2023                     | 2024                                | 2025                     |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | 1 fois puis des mises à jour régulières                   |                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                                           | Qualification                                                                            | Bachelor                                                                                                      |                          |                                     |                          |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeur - Secrétaire - Bénévoles                        |                                                                                          |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, logiciel, copieur                             |                                                                                          | Lieu de l'activité                                                                                            |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                            | Caf - Mairie                                                                             | Les dispositifs financiers                                                                                    |                          |                                     |                          |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                 | Indicateurs                                                                              | Le livret d'accueil grand public prendra en compte les valeurs de Solidavie inscrites dans les statuts. (O/N) |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         |                                       | Efficience                                                |                                                                                          | 6 réunions seront nécessaires pour élaborer ce livret                                                         |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                |                                                                                          | Les nouvelles familles adhérentes et les nouveaux arrivants seront majoritairement satisfaits.                |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                              | Le livret d'accueil est mis à disposition sur les lieux d'accueil de Solidavie. (O/N)    |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                               | 70% des bénévoles de la commission communication seront satisfaits de cette réalisation. |                                                                                                               |                          |                                     |                          |  |  |  |

|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°52</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                       |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Point presse                          |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                             |                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                      | Partenaires                                                       |                                     | <input type="checkbox"/>            | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès       |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En version papier (off line)          |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                           | Presse écrite, Média radio, TV Vendée                              |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                           | Service communication de la ville                                  |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                         |                                                                    |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                       | Caf - Mairie                                                       | Associatifs                                                                                   |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                    | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                            | 2022                                                              | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                                     |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                             | Avant les périodes de vacances et lors des événements de Solidavie |                                                                                               |                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires               |                                                                    |                                                                                               | Qualification                                                     | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                               | Directeurs - Secrétaires                                           |                                                                                               |                                                                   | Lieu de l'activité                  |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                             | Ordinateur, copieur                                                |                                                                                               |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                            | Les financeurs                                                     | Caf - Mairie                                                                                  |                                                                   | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                              | Cohérence                                                          | Indicateurs                                                                                   | L'action est-elle cohérente avec les valeurs de Solidavie ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Efficacité                                                         |                                                                                               | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens consentis ? (O/N)  |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       |                                                                    |                                                                                               | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                | Quantitatifs                                                       | Minimum 6 points presse organisés chaque année.<br>Présence d'au moins un journaliste ? (O/N) |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                       | Qualitatifs                                                        | 0% des bénévoles seront satisfaits.<br>70% des journalistes seront satisfaits.                |                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |



|                          |                                                          |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°53</b> | Service et animateur référent : Communication<br>Laurent |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|

|                        |                          |                     |                                     |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Action nouvelle</b> | <input type="checkbox"/> | <b>Reconduction</b> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Utilisation des outils de communication mairie pour valoriser nos actions |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                                 |                           | <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                   | Partenaires                            |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                                           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Adapter et animer notre communication                                     |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En version papier (off line)                                              |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                               | La ville du Poiré-sur-vie |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                               |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                             |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                           | Caf - Mairie              | Associatifs                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                           |                           | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                                                                                                                                                                                         | 2022                                   | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |                                     |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                                   |                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        | Qualification                       |                                     | Bachelor                            |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                                   | Directeurs - Secrétaires  |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                                 | Ordinateur                |                                                                                                                                                                                                                                                            | Lieu de l'activité                     |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                                | Les financeurs            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                                  | Cohérence                 | Indicateurs                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                           | Efficience                |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                           | Efficacité                |                                                                                                                                                                                                                                                            | L'objectif fixé est-il atteint ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                                    | Quantitatifs              | Les infos enfance jeunesse dont les activités vacances, sont-elles remontées au service communication de la ville                                                                                                                                          |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                           | Qualitatifs               | Le service communication de la ville a bien été invité aux points presse organisés par Solidavie ? (O/N)<br>Les élus municipaux représentés à Solidavie sont-ils satisfaits ? (O/N)<br>70% des bénévoles de la commission communication seront satisfaits. |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

|                          |                                                            |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>FICHE ACTION N°54</b> | Service et animateur référent : <b>Partenariat Laurent</b> |
|--------------------------|------------------------------------------------------------|

|                        |                          |                     |                                     |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <b>Action nouvelle</b> | <input type="checkbox"/> | <b>Reconduction</b> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                     |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Temps d'échange avec les partenaires lié à l'enfance et la jeunesse |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                           |                                                                | <input type="checkbox"/>                                                                                                  | Partenaires                                   |                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | Démarche de progrès                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                                     |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux   |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En renouant et / ou en renforçant le lien avec les partenaires      |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                         | Communauté de communes Vie et Boulogne, ville du Poiré-sur-vie |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                                                         |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                                                       | Bénévoles de Solidavie                                         |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                     |                                                                |                                                                                                                           |                                               | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                                     |                                                                |                                                                                                                           |                                               | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                           |                                                                |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                             |                                                                |                                                                                                                           |                                               | Qualification                      | DUT                                 |                                     |                                     |                                     |                                     |
| MOYENS                                  | Humains                                                             | Directeurs de services - Référente familles- Bénévoles         |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                                                           |                                                                |                                                                                                                           |                                               | Lieu de l'activité                 |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                                                          | Les financeurs                                                 | Caf / Mairie                                                                                                              |                                               | Les dispositifs financiers         |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                                                            | Cohérence                                                      | Indicateurs                                                                                                               |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                                     | Efficience                                                     |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                                     | Efficacité                                                     |                                                                                                                           | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N) |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus                                              | Quantitatifs                                                   | Participation régulière des directeurs de services et de la référente famille aux réunions organisées par la ville. (O/N) |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                                     | Qualitatifs                                                    | Organisation de rencontre à l'initiative de Solidavie (Ville, CCVB) : (O/N)                                               |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |
|                                         |                                                                     | Niveau de satisfaction des membres du bureau à 70% minimum     |                                                                                                                           |                                               |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |

## FICHE ACTION N°55

Service et animateur référent :

Partenariat  
Laurent

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                   |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Rencontre annuelle avec la ville                                  |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                         | <input type="checkbox"/>  | Partenaires                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>    | Démarche de progrès                 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                                   |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En renouant et / ou en renforçant le lien avec les partenaires    |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                       | La ville du Poiré-sur-vie |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                       |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                     |                           |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                   |                           |                                                                                       | Associatifs                            |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   |                           |                                                                                       | Date prévisionnelle mise en oeuvre     | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                         |                           |                                                                                       |                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                           |                           |                                                                                       |                                        | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                           | Directeur - Bénévoles     |                                                                                       | Qualification                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                         |                           |                                                                                       |                                        | Lieu de l'activité                  |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                        | Les financeurs            | Caf - Mairie                                                                          | Les dispositifs financiers             |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                          | Cohérence                 | Indicateurs                                                                           |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Efficience                |                                                                                       |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Efficacité                |                                                                                       | L'objectif fixé est-il atteint ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                            | Quantitatifs              | Une rencontre avec la ville sera organisée après l'AG de Solidavie.                   |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Qualitatifs               | Niveau de satisfaction des élus municipaux et des bénévoles responsables de Solidavie |                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

**FICHE ACTION N°56**

Service et animateur référent :

 Partenariat  
Laurent

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Temps de rencontre professionnels partenaires (MDSF, ESF, CCAS)   |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                         | <input type="checkbox"/>                                    | Partenaires                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                              | Démarche de progrès                | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |                                     |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                                   |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En renouant et / ou en renforçant le lien avec les partenaires    |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                       | Partenaires : MDSF - ESF Caf - CCAS - Secours Catholique... |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                                       |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Centre Social                                                     |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                   |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  | Associatifs                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  | Date prévisionnelle mise en oeuvre | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                         |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                           |                                                             |                                                                                                                                                         |                                                                  | Qualification                      | BTS ESF                             |                                     |                                     |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                           | Référénte famille                                           |                                                                                                                                                         |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Matériels                                                         | Ordinateur, salle de réunion                                |                                                                                                                                                         |                                                                  | Lieu de l'activité                 |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Financiers                                                        | Les financeurs                                              | Caf - Mairie                                                                                                                                            |                                                                  | Les dispositifs financiers         |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                          | Cohérence                                                   | Indicateurs                                                                                                                                             |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                   | Efficience                                                  |                                                                                                                                                         | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens attribués ? (O/N) |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                   | Efficacité                                                  |                                                                                                                                                         | Les objectifs sont-ils atteints ? (O/N)                          |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                                            | Quantitatifs                                                | s sont sollicités lors de la préparation des projets. (O/N)<br>Organisation de rencontres régulières entre les professionnels et les partenaires. (O/N) |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |
|                                         |                                                                   | Qualitatifs                                                 | Niveau de satisfaction des partenaires cités.                                                                                                           |                                                                  |                                    |                                     |                                     |                                     |                                     |  |

|                   |                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------|
| FICHE ACTION N°57 | Service et animateur référent : Partenariat<br>Laurent |
|-------------------|--------------------------------------------------------|

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                                                   |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Évolution du territoire                                           |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                                         | <input type="checkbox"/>                                        | Partenaires                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/>                                               | Démarche de progrès                 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                                   |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer les partenariats existants et en développer de nouveaux |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En restant en veille sur le territoire                            |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                                       | CCVB, collectivités et associations enfance jeunesse de la CCVB |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                                       |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                                     | Bénévoles de Solidavie                                          |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                                   | CCVB - Caf - Mairie                                             |                                                                                                                               | Associatifs                                                                       |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   |                                                                 |                                                                                                                               | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                | 2022                                | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                                         |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                                           |                                                                 |                                                                                                                               |                                                                                   | Bachelor                            |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                                           | Directeurs - Secrétaires - Bénévoles                            |                                                                                                                               |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                                         | Ordinateur, copieur, salle de réunion                           |                                                                                                                               | Lieu de l'activité                                                                |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                                        | Les financeurs                                                  | Caf - Mairie                                                                                                                  | Les dispositifs financiers                                                        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                                          | Cohérence                                                       | Indicateurs                                                                                                                   | Le travail de réflexion est-il en cohérence avec les valeurs de Solidavie ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Efficience                                                      |                                                                                                                               | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens consentis ? (O/N)                  |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Efficacité                                                      |                                                                                                                               | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                                            | Quantitatifs                                                    | Fonctionnement de 2 groupes de travail (professionnels et bénévoles) (O/N)<br>Au moins 2 réunions par an de ces groupes (O/N) |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                                   | Qualitatifs                                                     | 70% des personnes seront satisfaites des réflexions menées                                                                    |                                                                                   |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

## FICHE ACTION N°58

Service et animateur référent :

Général Laurent

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                            |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------|--|--|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Evènement tout public                      |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                  | <input type="checkbox"/>                   | Partenaires                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                 | Démarche de progrès      | <input checked="" type="checkbox"/> |                          |      |  |  |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès            |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Réflexion sur un évènement liant Solidavie |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En renforçant le rayonnement de Solidavie  |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                | Les habitants de la ville                  |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Partenaires                                |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Centre Social                              | Les bénévoles                              |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                            |                                            | Associatifs                                                                                                         |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         |                                            |                                            |                                                                                                                     | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                       | 2022                     | 2023                                | 2024                     | 2025 |  |  |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                  |                                            |                                                                                                                     | <input type="checkbox"/>                                                 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                    |                                            |                                                                                                                     |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                    | Équipe de salariés - Bénévoles             |                                                                                                                     | Qualification                                                            |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Matériels                                  | Ordinateurs, copieur, salles communales... |                                                                                                                     |                                                                          | Lieu de l'activité       |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Financiers                                 | Les financeurs                             | Caf - Mairie                                                                                                        | Les dispositifs financiers                                               |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                   | Cohérence                                  | Indicateurs                                                                                                         | Cet évènement est-il en cohérence avec les valeurs de Solidavie ? (O/N)  |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         |                                            | Efficience                                 |                                                                                                                     | Les résultats obtenus sont-ils à la hauteur des moyens consentis ? (O/N) |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         |                                            | Efficacité                                 |                                                                                                                     | Les objectifs fixés sont-ils atteints ? (O/N)                            |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                     | Quantitatifs                               | Un temps fort rassemblant toutes les générations organisé ? (O/N)                                                   |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |
|                                         |                                            | Qualitatifs                                | 70% du groupe de travail sera satisfait de l'organisation<br>70% des participants à cet évènement seront satisfaits |                                                                          |                          |                                     |                          |      |  |  |  |  |  |

## FICHE ACTION N°59

|                                 |                    |
|---------------------------------|--------------------|
| Service et animateur référent : | Général<br>Laurent |
|---------------------------------|--------------------|

Général  
Laurent

|                 |                                     |              |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                            |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--|
| NOM ACTION                              | Aménagement mobilier site de la Passerelle |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                  |                                                     | <input type="checkbox"/> |                                                      | Partenaires                                                                          |                                    | <input type="checkbox"/>   |                          | Démarche de progrès                 |                          | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès            |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer l'accueil                        |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
| OBJECTIF OPERATIONNEL                   | En rendant convivial les lieux d'accueil   |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                | Les familles - Les adhérents                        |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Partenaires                                |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Centre Social                              | Le personnel chargé de l'accueil - Les bénévoles    |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                            | Caf - Mairie                                        |                          |                                                      |                                                                                      | Associatifs                        |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                            |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                            | 2022                     | 2023                                | 2024                     | 2025                                |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                  |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                    |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      | Qualification                      |                            |                          |                                     | BTS ESF                  |                                     |  |
| MOYENS                                  | Humains                                    | Référénte famille - Secrétaire chargée de l'accueil |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Matériels                                  |                                                     |                          |                                                      |                                                                                      | Lieu de l'activité                 |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Financiers                                 | Les financeurs                                      | Caf - Mairie             |                                                      |                                                                                      |                                    | Les dispositifs financiers |                          |                                     |                          |                                     |  |
| EVALUATION                              | Critères                                   | Cohérence                                           |                          | Indicateurs                                          |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                            | Efficience                                          |                          |                                                      | L'aménagement de l'accueil est-il à la hauteur des investissements consentis ? (O/N) |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                            | Efficacité                                          |                          |                                                      |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         | Les résultats attendus                     | Quantitatifs                                        |                          | L'aménagement a-t-il été réalisé ? (O/N)             |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |
|                                         |                                            | Qualitatifs                                         |                          | Niveau de satisfaction des familles et des adhérents |                                                                                      |                                    |                            |                          |                                     |                          |                                     |  |



## FICHE ACTION N°60

Service et animateur référent :

Général Isabelle

|                 |                          |              |                                     |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|
| Action nouvelle | <input type="checkbox"/> | Reconduction | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------|--------------------------|--------------|-------------------------------------|

|                                         |                                          |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| NOM ACTION                              | Espace d'attente parent/enfant           |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                | <input checked="" type="checkbox"/>                        | Partenaires                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                     | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |  |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès          |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer l'accueil                      |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En rendant convivial les lieux d'accueil |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                              | Les familles - Les adhérents - Les habitants de la commune |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Partenaires                              |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Centre Social                            |                                                            |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                          | Caf - Mairie                                               | Associatifs                                                                       |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                          |                                                            | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                                | 2022                                                                         | 2023                                | 2024                                | 2025                                |  |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                |                                                            |                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                  |                                                            |                                                                                   | Qualification                                                                |                                     | BTS ESF                             |                                     |  |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                  | Référente famille - Secrétaire chargée de l'accueil        |                                                                                   | Lieu de l'activité                                                           |                                     | Lieux d'accueil de Solidavie        |                                     |  |  |  |
|                                         | Matériels                                |                                                            |                                                                                   | Les dispositifs financiers                                                   |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Financiers                               | Les financeurs                                             | Caf - Mairie                                                                      |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                 | Cohérence                                                  | Indicateurs                                                                       | L'espace d'attente est-il à la hauteur des investissements consentis ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                          | Efficience                                                 |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                          | Efficacité                                                 |                                                                                   |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                   | Quantitatifs                                               | L'espace d'attente a-t-il été réalisé ? (O/N)                                     |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |
|                                         |                                          | Qualitatifs                                                | Niveau de satisfaction des familles, des adhérents et des habitants de la commune |                                                                              |                                     |                                     |                                     |  |  |  |

**FICHE ACTION N°61**

Service et animateur référent :

 Parentalité  
Isabelle

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                                   |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| NOM ACTION                              | Bornes numériques Caf                             |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| TYPE ACTION                             | Activités                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                            | Partenaires                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                 | Démarche de progrès                 | <input type="checkbox"/>            |                                     |                                     |  |  |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès                   |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer l'accueil                               |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En adaptant les accueils aux besoins des familles |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                                       | Les habitants du territoire                                    |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Partenaires                                       | L'ensemble des partenaires sociaux : Caf, CPAM, Pôle emploi... |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Centre Social                                     |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                                   | Caf - Mairie                                                   | Associatifs                                                                    |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                   |                                                                | Date prévisionnelle mise en oeuvre                                             | 2022                                                                     | 2023                                | 2024                                | 2025                                |                                     |  |  |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                                         | En fonction des sollicitations                                 |                                                                                |                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                           |                                                                |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
| MOYENS                                  | Humains                                           | Référénte famille - Secrétaires accueil - Conseiller numérique |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Matériels                                         | Borne Caf                                                      |                                                                                | Lieu de l'activité                                                       |                                     | Lieux d'accueil de Solidavie        |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Financiers                                        | Les financeurs                                                 | Caf - Mairie                                                                   |                                                                          | Les dispositifs financiers          |                                     |                                     |                                     |  |  |
| EVALUATION                              | Critères                                          | Cohérence                                                      | Indicateurs                                                                    | La borne Caf est-elle à la hauteur des investissements consentis ? (O/N) |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                   | Efficience                                                     |                                                                                |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                   | Efficacité                                                     |                                                                                | Une formation nécessaire du personnel à l'utilisation de la borne        |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         | Les résultats attendus                            | Quantitatifs                                                   | L'installation a-t-elle été réalisée à la Passerelle ? (O/N) à l'Agora ? (O/N) |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |
|                                         |                                                   | Qualitatifs                                                    | Niveau de satisfaction du public et le nombre de consultation                  |                                                                          |                                     |                                     |                                     |                                     |  |  |

## FICHE ACTION N°62

|                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| Service et animateur référent : | Parentalité<br>Laurent |
|---------------------------------|------------------------|

# Parentalité Laurent

|                 |                                     |              |                          |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|
| Action nouvelle | <input checked="" type="checkbox"/> | Reconduction | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|

|                                         |                                         |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOM ACTION                              | Pause café informel                     |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
| TYPE ACTION                             | Activités                               |                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                   |                                                                 | Partenaires                        |                            | <input type="checkbox"/> |      | Démarche de progrès      |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Orientation du projet social            | Axe 3 : Une démarche de progrès         |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
| OBJECTIF GENERAL                        | Améliorer l'accueil                     |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
| OBJECTIF OPÉRATIONNEL                   | En mettant un binôme salarié / bénévole |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
| CIBLE<br>(en fonction du type d'action) | Public visé                             | Les familles                                                      |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         | Partenaires                             |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         | Centre Social                           | Les bénévoles de Solidavie                                        |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
| PARTENAIRES                             | Institutionnels                         | Caf - Mairie                                                      |                                                                                            |                                                                 | Associatifs                        |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         |                                         |                                                                   |                                                                                            |                                                                 | Date prévisionnelle mise en oeuvre |                            | 2022                     | 2023 | 2024                     | 2025                                |                                     |
| FONCTIONNEMENT                          | Fréquence                               |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                         | Nombre de bénéficiaires                 |                                                                   |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      | Qualification            |                                     | BTS ESF                             |
| MOYENS                                  | Humains                                 | Référente famille - Secrétaires chargées de l'accueil - Bénévoles |                                                                                            |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         | Matériels                               | Salles de pause Passerelle et Agora, cafetières                   |                                                                                            |                                                                 | Lieu de l'activité                 |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         | Financiers                              | Les financeurs                                                    | CAF Mairie                                                                                 |                                                                 |                                    | Les dispositifs financiers |                          |      |                          |                                     |                                     |
| EVALUATION                              | Critères                                | Cohérence                                                         | Indicateurs                                                                                | Cet espace respecte-t-il nos valeurs ? (O/N)                    |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         |                                         | Efficience                                                        |                                                                                            | Les résultats sont-ils à la hauteur des moyens déployés ? (O/N) |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         |                                         | Efficacité                                                        |                                                                                            | Les objectifs sont-ils atteints ? (O/N)                         |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         | Les résultats attendus                  | Quantitatifs                                                      | space pause café informel est mis en place. (O/N)<br>Nombre de personnes accueilli         |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |
|                                         |                                         | Qualitatifs                                                       | retour des participants à ces temps d'échanges.<br>Niveau de satisfaction des participants |                                                                 |                                    |                            |                          |      |                          |                                     |                                     |